



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Број: 15685
Датум: 26.10.2017. године
Број измене: 15685/1
Датум измене: 30.10.2017. године
Број друге измене: 15685/2
Датум друге измене: 02.11.2017. године

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“ у гарантном року

ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
ЈНМВ-46У/17

УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 61
Новембар 2017. година

Страна 1 од 61

Редни број набавке: ЈНМВ-46У/17
Предмет набавке: Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 15511 од 24.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 15512 од 24.10.2017. године, ЈКП „ЧистоŃа“ Нови Сад, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, број набавке: **ЈНМВ-46У/17**.

Конкурсна документација садржи поглавља:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Технички опис
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Образац понуде
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
VIII	Модел уговора
IX	Други обрасци - изјаве
X	Модел меничног овлашћења за добро извршење посла



ЧИСТОЋА
ЈКП Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад
Адреса: Нови Сад, Сентандрејски пут 3.
Интернет страница: www.cistocans.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**, а у складу са техничком спецификацијом.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице

Бојан Смирзлић, Сам. стр. сарадник за јавне набавке,
е-mail адреса: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs, факс. 021/443-611 лок.144

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Опис предмета набавке: услуга сервисирања и поправки ауточистилице

Назив и ознака из општег речника: ОРН: 50114200- услуге одржавања теретних возила

2. Партије:

Јавна набавка обликована је као јединствена (није обликована по партијама).

III – ТЕХНИЧКИ ОПИС

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ЧИСТИЛИЦА

Предмет јавне набавке су услуге редовног и ванредног сервисирања ауточистилица „SCHMIDT 5000 Cleango“ са детекцијом квара и уградњом оригиналних резервних делова и осталог потрошног материјала.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на временски период од 2000, 2500 и 3000 радних сати.

SCHMIDT 5000 CLEANGO

Подразумеване операције приликом редовног сервисирања:

Сервис на 2000h	Сервис на 2500h	Сервис на 3000h
<p>Замена : филтера уља у мотору Филтер ваздуха филтер кабине филтер горива Уље у мотору расхладне течности Уље у хидраулици Филтер хидрол Уље у мењачу Уље у диференцијалу</p> <p>Провера: Кочионог система Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>	<p>Замена : Филтер уља у мотору филтер кабине филтер горива уље у мотору филтер ваздуха</p> <p>Провера: Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола компетне радне машине</p>	<p>Замена: хидрол уља филтера хидрол Филтер уља у мотору Филтер кабине Уље у мотору Филтер горива кочионо уље Филтер ваздуха</p> <p>Провера: Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>

SCHMIDT 5000 CLEANGO

Ванредни сервис и поправки на ауточистилицама:

Ред. Бр.	Каталоски број	Назив поправке
1	300,3608	замена експанзионе посуде
2	301,1646	замена ланца четки
3	301,1647	замена зупчаника ланца
4	301,5035	замена хидрауличног цилиндра за подизање четки
5	1053547	замена тахографа трансмитера
6	118728302	замена сензор контроле притиска
7	0222682-7	замена држач аспиралног црева
8	0222731-2	замена држача црева турбо пуњача
9	0237283-7	замена радног светла
10	0242528-8	замена филтера хидраулике
11	0244622-7	замена носача осигурача
12	0245243-1	замена релеја са диодом 40А
13	0245246-4	замена микрорелеја 24В
14	0289832-8	замена филтера уља
15	1022057-5	замена хидрауличног црева 90°
16	1022058-4	замена хидрауличног црева 270°
17	1037735-3	замена хидрауличног мултивентила
18	1037739-9	замена хидрауличног мултивентила
19	1050915-8	замена Пропорционалног вентила
20	1054246-0	замена сензора разлике притисака ДПФ
21	1054251-2	замена каиса
22	1054821-3	замена алтернатора вакум пумпе 14В
23	1054969-5	замена филтера ваздуха
24	1054972-0	замена предфилтера ваздуха
25	1058740-2	замена точка усисног бох-а
26	1059158-5	замена филтера ваздуха
27	1060302-8	замена управљачког точак
28	1078921-1	замена камера
29	1081203-5	замена хидромотора
30	1084446-5	замена вентила укључења
31	1084448-3	замена вентила искључења
32	1102905-9	замена мерача масе ваздуха
33	1102908-6	замена филтера горива
34	1102909-6	замена улошка филтера горива
35	1102910-2	замена филтера горива
36	1102911-1	замена сензора воде у филтеру горива
37	1102916-6	замена сензора температуре TC 200

38	1107692-5	замена комбинованог хладњака мотора
39	1109080-1	замена црева турбо пуњача доњег
40	1114735-6	замена кочионог клипа предње осовине
41	1116887-1	замена мионитора у кабини
42	1117260-6	замена предње четке десне
43	1117434-7	замена предње осовине са сингл кочицом
44	1117638-1	замена сензора брзине
45	1118721-1	замена црева турбо пуњача горњег
46	1124201-4	замена крајњег прекидача сандука
47	1124209-6	замена сензора притиска 600 бар
48	1142389-0	замена спирално-зглобног црева
49	1145100-1	замена алтернатора 24В
50	114-927060010	замена хидропумпе
51	1174397-3	замена Пропорционалног вентила
52	1175638-9	замена филтера кабине
53	1178870-0	замена хидрауличне кочионе чељусти
54	1181769-8	замена кућишта СЦР филтера
55	1182787-4	замена грејача ламбда сонде
56	1182949-9	замена сензора температуре
57	1186032-8	замена NOX сензора
58	1186122-9	замена ДПФ филтера
59	1186207-7	замена Адблуе ињектора
60	1187283-2	замена сензора контроле притисака
61	1195671-5	замена предње гурајуће споне
62	1201714-0	замена лезаја точка
63	1204180-9	замена централне јединице мотора
64	1204736-8	замена задњих амортизера
65	1219284-2	замена усисника
66	1221232-1	замена Адблуе централе
67	1221617-6	замена заштитне пластике
68	1224601-8	замена металне четке
69	1224605-4	замена Пластичне четке
70	1224607-2	замена четке
71	1228733-0	замена АСУ BOX филтера
72	1236625-4	замена сет плочица за поправку цилиндара
73	1264436-5	замена Филтера воде
74	12-97000025	замена главе
75	12-97500318	замена филтера дизни
76	12-97500358	замена дизне
77	14-408200660	замена хидрауличног цилиндра
78	14-408201390	замена управљачког цилиндра
79	14-504000080	замена усисне турбине



ЧИСТОЃА
JKP ЧистоЃа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



80	14-644000440	замена воденог филтера
81	14-676503120	замена усисног црева
82	14-67655031	замена црева усиса
83	14-690000940	замена опруге
84	14-926018032	замена акумулатора
85	14-92704210	замена хидрауличног мотора
86	14-927066004	замена вентила серво кочнице
87	14-927147000	замена водене пумпе
88	14-928056202	замена сензора апроксимације
89	14-965007102	замена споне
90	14-965007103	замена споне
91	14-965016000	замена сајле
92	14-967078015	замена предње плочице
93	154251-2	замена каиша алтернатора 14 В
94	301-4147	замена хидромотора цетке
95	1245044-8	Леви прекидач стуба волана
96	1245050-9	Прекидач палица стуба волана
97	1120533-1	Акумулаторска јединица
98	14-927071018	Вентил за ослобађање притиска
99	14-927071017	Хидраулични блок за два вентила
100	1053097-2	Сензор температуре
101	1074208-4	Пумпа за воду блока вентила
102	112,4431	Апсорбер притиска 250 бар
103	1085545-2	Контролни вентил са спајањем
104	1154677-6	Пропорционални контролни блок са инверз.смера
105	0231011-8	Филтер одушка
106	0242527-0	Усисни филтер комплет
107	1217603-0	Педала кочнице
108	14-927066004	Вентил серво кочнице
109	1212488-1	дисплеј
110	1220540-0	Плоча са ротационим прекидачем
111	1226483-6	Акумулатор 12В90Ах720А
112	1120145-1	Релеј снаге
113	1121703-3	Светло регистарске ознаке
114	1117848-7	Ротациона лампа
115	1204736-8	амортизер
116	14-967094030	Предњи гibaњ
117	14-672001220	Усадни вијак кочионе јединице
118	1178870-0	Кочиона чељуост
119	1178872-8	Кочиона чељуост
120	14-686400040	Диск кочиони
121	14-967078012	Комплет за заптивање

122	14-408201390	Цилиндар за управљање
123	14-571001780	спона
124	14-408201390	Цилиндар за управљање
125	1117369-6	Пркирна ручна кочница
126	1014638-8	Десна врата
127	1117944-0	Ретровизор са грејачем
128	1117945-9	Додатни ретровизор
129	1206655-0	Клима уређај
130	1089690-7	Монитор
131	1078921-1	камера
132	1204641-2	Турбина усиса
133	1120202-1	Усисни вентилатор
134	1124201-4	Гранични прекидач за контролу spremника
135	14-526001060	скија
136		Замена точка усиса
137	1212585-3	ектрични склоп за четку

Напомена: Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге поправке која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач коме се додели уговор је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у Обрасцу понуде, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача чистилица.

2. КВАЛИТЕТ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ЧИСТИЛИЦА

Под квалитетом сервисирања и поправки чистилица „Schmidt“ у гарантном року подразумева се да се редовно и ванредно сервисирање чистилица врше у складу са нормативима и препорукама произвођача „Schmidt“ које по квалитету гарантују исправан рад ауточистилице и безбедно учествовање у саобраћају.

3. ОБИМ – МАКСИМАЛНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС ДО КОГА ЋЕ СЕ ВРШИТИ УСЛУГЕ (РЕАЛИЗОВАТИ УГОВОР)

Услуге сервисирања и поправки ауточистилица Наручилац ће користити по потреби. Максимални износ до кога ће се вршити набавка износи 1.000.000,00 динара без ПДВ-а. Наведени износ истовремено је и процењена вредност предметне набавке у Плану набавке код Наручиоца за 2017. годину.

Наручилац задржава право да захтева пружање услуге сервисирања и поправки у износу мањем од процењене вредности набавке.

Понуђач је обавезан да понуди Наручиоцу све врсте сервисирања и поправки чистилица наведених у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

4. НАЧИН ПОРУЏБИНЕ , ФАКТУРИСАЊЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Редовно сервисирање се врши на 2000, 2500 и 3000 радних сати.

Услуге ванредног сервисирања вршиће се по потреби.

Фактурисање услуга сервисирања и поправки чистилица ће се вршити по извршењу услуге, по прихваћеним јединичним ценама из понуде понуђача коме је додељен Уговор.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре за извршену услугу. Рок плаћања одређен је Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

5. ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКИ ЧИСТИЛИЦА

За извршену услугу сервисирања испоставља се посебан радни налог за сваку чистилицу посебно који је основ за фактурисање.

Приликом пријема неисправне ауточистилице у сервис ради поправке понуђач коме се додели уговор извршиће дефектажу и сачиниће дефектациони записник.

Сваки преглед возила и детекција/дијагностика пада на терет понуђача коме се додели уговор.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију приликом реализације уговора врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге и осталу документацију везану за реализацију уговора.

Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање, односно поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању сервисираних ауточистилица овлашћено лице Наручиоца ће је тестирати тј. непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен детектован квар. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке тј. захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново тј. да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице понуђача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у дефектационом записнику, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Понуђач коме се додели уговор након извршене услуге дужан је да у сервисну књижицу ауточистилице упише све врсте услуге сервисирања и поправки које је извршио и као овлашћени сервисер овери потписом и печатом.

6. РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 24 сата од позива Наручиоца.

Рок за одзива за излазак на место квара ауточистилице је максимално 1 сат од пријема захтева Наручиоца.

Рок за поправке је максимално 72 сата од позива Наручиоца.

7. МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Редован сервис ће се вршити у овлашћеном сервису Понуђача.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза ауточистилица од седишта Наручиоца до сервиса Понуђача удаљености до 20 km. Трошкови одвоза преко 20 km иду на терет Понуђача коме се додели уговор.

У случају квара, поправке ауточистилица врше се на месту квара. У случају да квар није могуће уклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису понуђача, у том случају одвоз чистилице се врши о трошку понуђача коме се додели уговор.

Сагласност са свим наведеним захтевима понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке

8. ГАРАНТНИ РОК

Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 12 месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок тече од дана преузимања сервисираних/поправљених ауточистилица.

Гаранцијом у гарантном року обухваћено је отклањање недостатака механичарских радова као и недостаци у квалитету уграђених делова.

Рок за одзив за отклањање недостатка извршеног сервисирања и поправке у гарантном року је 24 сата по позиву. Сагласност са наведеним роком понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена поправка.

9. СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ЗАВРШЕНИХ ПОПРАВКИ

Овлашћено лице Наручиоца вршиће контролу квалитета сервисирања и поправке ауточистилицау фазама: дијагностике, демонтаже, прегледа делова који се уграђују и уградње.

Овлашћено лице Наручиоца контролисаће ток сервисирања и поправке и увидом у Радни налог. Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању ауточистилица овлашћено лице Наручиоца такође тестираће ауточистилице на којој је извршено сервисирање или поправка тј. непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен квар за кога је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке тј. захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново тј. да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 часа по рекламацији. Рекламација је поноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

IV – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА СА ПОСЕБНИМ ЗАХТЕВИМА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача изузев Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН, Изјаве о независној понуди и Изјаве о испуњености обавезног услова из члана о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. које потписују и оверавају сви понуђачи из групе.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и

навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и група понуђача као заједничку понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „ЧистоЃа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр.3 са назнаком: „**Понуда за јавну набавку: Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року, ЈНМВ-46У/17 - НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници Наручиоца – пословни секретари, I спрат, канцеларија бр. 1. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **13.11.2017.** године до **09.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, (примљена је по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити) сматраће се неблаговременом.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **13.11.2017. године** са почетком у **10.00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда дужни су да пре почетка поступка јавног отварања предају Комисији писмено овлашћење за учествовање у поступку јавног отварања. Овлашћење се издаје на меморандуму понуђача и мора бити заведено код њега и оверено његовим печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Садржина понуде:

1. Обраци:

- попуњен, потписан и оверен Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде са комерцијалним елементима понуде)
- попуњен, потписан и оверен Образац - Структура цене
- Образац - Модел уговора
- попуњене, потписане и оверене Обрасце које је Наручилац навео у поглављу IX конкурсне документације.

2. Прилози понуди:

- Уз понуду достављају се прилози које је Наручилац захтевао Конкурсном документацијом

Разлози за одбијање понуда:

Понуда се неће разматрати уколико је неблаговремена и уколико је предата у отвореној коверти.

Наручилац ће одбити понуде понуђача које садрже битне недостатке утврђене у складу са чланом 106. ЗЈН и за које не постоје услови за доделу уговора предвиђени чланом 107. ЗЈН.

Посебна напомена:

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку мале вредности: **„Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року“, редни број набавке ЈНМВ-46У/17 - НЕ ОТВАРАТИ“**. У случају опозива тј. повлачења достављене понуде од стране понуђача, таква понуда се неће разматрати, већ ће се као неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се подноси самостално, као заједничка и као понуда са подизвођачем.

Начин подношења понуде наводи се у Обрасцу понуде (поглавље VI К.Д.) заокруживањем навода под А, Б или В у табели под 1.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЋАЧЕМ

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем-има тј. да извршење набавке делимично повери подизвођачу-има дужан је да поред података о себи (табела 2. Обрасца понуде) наведе и све податке о подизвођачу-има којем/којима поверава извршење набавке (табела 3. Обрасца понуде). Захтевани подаци о подизвођачу-има саставни су део табеле под 3. у Обрасцу понуде - поглавље VI К.Д.

Вредност набавке - проценат извршења преко 50% укупне вредности набавке не може се поверити подизвођачу, у противном понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Податак о вредности набавке (процент учешћа подизвођача) наводи се у табели 3. подизвођач, опис посла и вредност посла биће наведени у Уговору.

Понуђач не може ангажовати подизвођача кога није претходно навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно понуђач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев Изјаве о испуњености обавезних услова и Изјаве о о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Ангажовани подизвођач-и мора-ју испуњавати услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 3. Закона. Понуђач-и морају испуњавати услов из чл. 75. став 1. тачка 4. ЗЈН само за део набавке који се преко њега/њих реализује.

Докази и начин њиховог достављања наведени су у поглављу V К.Д.

Обавештење понуђачима који учествују у поступку јавне набавке са подизвођачем:

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова које ће преузимати понуђачи из групе
- неограниченој, солидарној

одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са ЗЈН.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачка 1, 2, и 3 Закона. Додатне услове из члана 76. ЗЈН понуђачи из групе испуњавају заједно. Начин доказивања испуњености обавезних и додатних услова у случају подношења заједничке понуде прецизирани су у поглављу V К.Д.

Подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди наводе се и оверавају на следећи начин:

- у табели под 1. Начин подношења понуда заокружује се податак под В.
- у табели под 2. Носилац посла наводи своје податке а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).
- у табели под 4. Носилац посла наводи захтеване податке о осталим учесницима у заједничкој понуди захтеване податке за остале учеснике о заједничкој понуди а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).

Важна напомена:

У случају подношења заједничке понуде Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. се копирају у потребном броју примерака, попуњава их, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. Изјаве се налазе у поглављу IX К.Д.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Начин плаћања:

Вирманом преко рачуна отвореног код пословне банке.

10.2. Услови и рок плаћања:

Искључено је авансно плаћање.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре за извршену услугу. Рок плаћања одређен је Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

10.3. Рокови за извршење услуге:

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 24 сата од позива Наручиоца.

Рок за одзива за излазак на место квара ауточистилице је максимално 1 сат од пријема захтева Наручиоца.

Рок за поправке је максимално 72 сата од позива Наручиоца.

10.4. Гарантни рок:

Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 12 месеци од дана извршења услуге.

10.5. Начин и место сервисирања и поправки ауточистилица:

Редован сервис ће се вршити у овлашћеном сервису Понуђача. Поправке ауточистилица врше се на месту квара. У случају да квар није могуће уклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису понуђача. Одвоз чистилице се врши о трошку понуђача коме се додели уговор. Сагласност са овим захтевом даје се учешћем у поступку јавне набавке.

10.6. Квалитет услуге сервисирања и поправки ауточистилице

Квалитет услуге сервисирања и поправки ауточистилице ближе је дефинисан тачком 2. Техничког описа.

10.7. Захтев у погледу рока важења понуде: најмање 60 дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда из Законом одређених разлога, Наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

11.1. Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

11.2. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити изражена у динарима са и без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђеном ценом морају бити обухваћени сви трошкови које ће одабрани понуђач имати у вези са услугом сервисирања, поправки ауточистилица и трошкове довоза ауточистилице за поправку.

Цена се изражава у понуди као збир јединичних цена за услуге сервиса и поправки из спецификације без ПДВ-а, приказује се ПДВ и збир јединичних цена са ПДВ-ом. у Обрасцу структуре цене понуђачи су дужни да прикажу јединичне цене без ПДВ-а за сваку услугу из спецификације, збир јединичних цена за све позиције из спецификације без ПДВ-а, ПДВ и збир јединичних цена за све позиције са ПДВ-ом. Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Максимални износ набавке по јединичним ценама је 1.000.000,00 РСД који представља процењену вредност предметне набавке у Плану јавне набавке наручиоца за 2017. годину.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе финансијску гаранцију за озбиљност понуде и финансијску гаранцију за добро извршење посла и финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року:

12.1. Финансијску гаранцију за озбиљност понуде:

Финансијска гаранцију за озбиљност понуде је бланко соло меница. Уз меницу одабрани понуђач доставља менично овлашћење попуњено на износ од 100.000,00 динара без ПДВ-а што чини 10% од износа на који ће се закључити уговор, а који одговара процењеној вредности предметне набавке, захтев за регистрацију менице и фотокопију Депо картона. Гаранција за озбиљност понуде доставља се уз понуду.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће примљену гаранцију активирати у случају ако се понуђач коме се додели уговор не одазове Наручиоцу на потписа уговора.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити свим понуђачима по потпису Уговора.

12.2. Финансијску гаранцију за добро извршење посла – бланко соло меница:

Финансијска гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ 100.000,00 динара што је 10% од процењене вредности набавке без ПДВ-а у Плану јавних набавки Наручиоца за 2017. годину, захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају се у при потпису Уговора. Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу IX К.Д.

Бланко соло меница мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Захтев за регистрацију менице понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њеном полагању.

У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања.

Захтевана гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се издаје са роком који је 30 дана дужи од рока важења уговора.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити по истеку њеног важења.

12.3. Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року - бланко соло меница:

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 50.000,00 РСД без ПДВ-а што чини 5% од процењене вредности предметне набавке из Плана јавних набавки Наручиоца за 2017. годину и фотокопија Депо картона. Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају се при потпису уговора.

Ова гаранција у понуди се даје у виду Изјаве о њеном полагању (Изјава се налази у поглављу IX) а сама гаранција при потпису уговора.

Гаранција се издаје са роком који је 30 дана дужи од гарантног рока, рачунатог од дана последње узвршене услуге.

Активирање и враћање гаранције за отклањање недостатака у гарантном року дефинисано је Моделом уговора.

Напомена наручиоца:

- Предате гаранције морају бити неопозиве, безусловне, наплативе на први позив без права на приговор и не могу садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

- Бланко соло менице (издате као гаранције) морају пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

- Захтеве за регистрацију меница понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њиховом полагању при потпису уговора. У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања .

Потписивање Изјава о полагању гаранција и враћање непротестоване гаранције:

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђач који је понуду поднео са подизвођачем

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

- Неискоришћене гаранције - непротестоване менице (активирање према одредбама уговора) Наручилац ће вратити понуђачу коме је додељен уговор по утврђивању чињенице да су уговорене обавезе извршене у свему према Уговору.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.

2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Сентандрејски пут бр. 3 Нови Сад, електронске поште на e-mail: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs сваког радног дана у радно време наручиоца од 07.00 до 15.00 часова тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Питање примљено након радног времена Наручиоца биће заведено следећег радног дана. Додатне информације или појашњења могу се добити најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У Захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 46у/17 – „Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року“**.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда продужиће рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац неће мењати нити допуњавати Конкурсну документацију.

Захтевање додатних информација или појашњења ради припреме понуде није дозвољено телефоном.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача уколико није отклоњена у уговореном року
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњене обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума – **најнижа понуђена цена тј. најнижи збир јединичних цена (наведен у Обрасцу структуре цена).**

Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом (збиром јединичних цена) Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом наручилац ће изабрати понуду са краћим роком одзива за излазак на место квара ауточистилице.

Понуђени износи (збир јединичних цена) Наручилац ће користити једино за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку.

18. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „**Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности: Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року, ЈНМВ- 46У/17**“.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога

ЗЛ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253 позив на број ЈНМВ-46У/17 сврха уплате ЗЗП ЈКП „ЧистоЃа“ Нови Сад, ЈНМВ-46У/17, корисник: буџет Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА:

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

23. ПОСЕБНА НАПОМЕНА:

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

24. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Сва документа која се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке потписује његов законски заступник (лице наведено у АПР-у) или лице које спада у групу осталих заступника (лице наведено у АПР-у).

Документа могу потписати и овлашћена лица од стране законског заступника понуђача, а која нису уписана у АПР као лица овлашћена за заступање .

Уколико документа потписује лице које није уписано у Регистар АПР као лице овлашћено за заступање потребно је уз понуду доставити овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. Уколико понуђач не поступи према Обавештењу његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

V – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Обавезни услови које Понуђач мора да испуни да би могао да учествује у предметном поступку јавне набавке:

5.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Понуђач мора испуњавати следеће услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*)

5.1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76.ЗЈН ЗАХТЕВА НАРУЧИЛАЦ ЗА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач мора испуњавати додатни услов предвиђен за:

Пословни капацитет:

Понуђач је до рока за подношење понуда мора бити овлашћен од стране произвођача ауточистилица „Schmidt“ за сервисирање и поправку.

Доказ: Фотокопија Уговора о сервисирању – поправци ауточистилица или овлашћење о сервисирању – поправци ауточистилица произвођача „Schmidt“

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. И 76. ЗЈН У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са законским овлашћењем из члана 77. став 4. ЗЈН у овом поступку јавне набавке, Наручилац одређује да се испуњеност свих **обавезних услова** доказује Изјавом о њиховој испуњености .

Изјава се даје под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава је саставни део КД, поглавље IX.

Испуњеност додатних услова доказује се достављањем доказа уз понуду.

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује попуњавањем, потписивањем и оверавањем Обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН. Изјаву попуњава, потписује и оверава печатом овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду. Образац Изјаве налази се у поглављу IX КД.

Испуњеност додатних услова доказује се достављањем доказа у прилогу понуде.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од понуђача који подnose понуде са подизвођачем да његови подизвођачи (наведени у понуди) испуњавају само обавезне услове тј. услове из члана 75. ЗЈН.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем испуњеност својих обавезних услова даје Изјавом прецизираној у претходној тачки.

Испуњеност обавезних услова за подизвођача понуђач доказује попуњавањем, потписивањем и оверавањем (својим печатом) Обрасца Изјаве предвиђеног за подизвођача. Образац Изјаве за подизвођача поред понуђача обавезно потписује овлашћено лице подизвођача и свој потпис оверава својим печатом. Образац Изјаве о испуњености обавезних услова за подизвођаче налази се у поглављу IX КД.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од сваког понуђача из групе (учесника у заједничкој понуди) да испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75. ЗЈН а да додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност обавезних услова у случају групе понуђача за учешће у овом поступку јавне набавке даје се попуњавањем, потписивањем и оверавањем Обрасца Изјаве предвиђену за групу понуђача.

Образац Изјаве потписују и оверавају својим печатом сви понуђачи из групе (учесници у заједничкој понуди). Обрасца Изјаве о испуњености обавезних услова учесника у заједничкој понуди налази се у поглављу IX КД.

Испуњеност додатних услова доказује се достављањем захтеваних доказа уз понуду.

Напомена: Наручилац задржава право да захтева од понуђача (без обзира како подноси понуду) чија је понуда оцењена као најповољнија, а пре доношења Одлуке о додели уговора, да му у року од најдуже пет дана по достављеном позиву достави на увид оригинале или оверене копије свих тражених доказа о испуњености свих обавезних услова и за које је уз понуду дао Изјаву да их испуњава.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац обавештава понуђаче да су дужни да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5.3. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима

рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди даје Изјаву (поглавље IX КД). Изјаву даје понуђач који је дао самосталну понуду и понуду са подизвођачем у случају заједничке понуде даје (потписује) понуђач који је споразумом учесника у заједничкој понуди одређен као носилац посла. Давалац изјаву попуњава потписује и свој потпис оверава печатом.

VI – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности: „Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року“, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**

Табела 1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити начин на који се подноси понуда):

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Табела 2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (у ову табелу уносе се подаци о понуђачу без обзира да ли је он дао понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку):

Назив понуђача:	
Статус понуђача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (и-мејл):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

<p>Лице овлашћено за потписивање <u>модела уговора</u> и уговора. У случају заједничке понуде овлашћено лице за потписивање уговора и модела уговора је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.</p>	<p>Име и презиме: _____ Функција код понуђача: _____ Потписује се овако: _____</p>
<p>Овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације. У случају заједничке понуде овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом. <u>Напомена:</u> У случају да је ово лице овлашћено и за потписивање модела уговора и уговора и да су за њега у претходној рубрици дати подаци рубрика предвиђена за именовање овог лица се не попуњава а на алинеје се ставља цртица.</p>	<p>Име и презиме: _____ Функција код понуђача: _____ Потписује се овако: _____</p>

М.П.

_____ (овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђачи су обавезни да дају захтеване опште податке и да их унесу у предвиђени простор табеле под 2.

Табелу 2. попуњава понуђач који подноси понуду самостално као и понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

Табелу 2. попуњава (даје своје опште податке) и носилац посла из заједничке понуде. Носилац посла утврђен је споразумом којим су се понуђачи из групе међусобно обавезали и према наручиоцу на извршење јавне набавке. Овај споразум се доставља уз понуду.

На предвиђеном месту испод табеле 2. у зависности од начина давања понуде потписује се овлашћено лице:

- овлашћено лице понуђача који је самостално дао понуду, или
 - овлашћено лице понуђача који је дао понуду са подизвођачем, или
- овлашћено лице испред групе понуђача одређено њиховим споразумом као носилац посла
Потписи овлашћених лица оверавају се печатом. Оверени потписи овлашћеног лица су доказ да су подаци у табели 2. тачни.

Табела 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЃАЧУ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: _____ %	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: _____ %	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

М. П. _____
(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач који даје понуду са подизвођачем дужан је да наведе захтеване опште податке о подизвођачу и да их унесе у предвиђени простор у табели под 3. Овлашћено лице понуђача који даје понуду са подизвођачем потписује се на предвиђеном месту испод табеле 3. , свој потпис оверава печатом чиме потврђије да су наведени подаци из табеле тачни.

Уколико понуђач има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да их попуни и достави са настављеним редним бројевима 4, 5, 6... у првој колони.

Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих подизвођача овлашћено лице понуђача је дужно да потпише и овери печатом. Ове табеле се достављају се са понудом уз допис понуђача са назнаком «прилог понуди» .

Табела 4) ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(попуњава се само у случају заједничке понуде):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди :	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	



ЧИСТОЋА
ЈКП Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



М.П.

(Овлашћено лице испред групе понуђача – носилац посла)

Напомена:

Уколико има више од три учесника у заједничкој понуди потребно је да носилац посла на свом меморандуму достави захтевани податке о осталим учесницима у заједничкој понуди (4, 5, 6....). Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих учесника у заједничкој понуди овлашћено лице понуђача је дужно да потпише и овери печатом. Ове табеле се достављају са понудом уз допис носиоца посла са назнаком «прилог понуди»

КОМЕРЦИЈАЛНИ И ОСТАЛИ РЕЛЕВАНТНИ ПОДАЦИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена за сервисирање и поправке ауточистилице без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена за сервисирање и поправке ауточистилице са ПДВ-ом:	
Цена норма сата без ПДВ-а:	
Начин плаћања (погледати тачку 10.1 у поглављу IV К.Д.)	
Услови и рок плаћања (погледати тачку 10.2 у поглављу IV К.Д.)	Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре за извршену услугу.
Рок за извршење услуге (погледати тачку 10.3 у поглављу IV К.Д.)	Рок за извршење услуге редовног сервиса је _____ сати од позива Наручиоца. Рок за одзива за излазак на место квара ауточистилице је _____ сати од пријема захтева Наручиоца. Рок за поправке је _____ сати од пријема ауточистилице у сервис.
Гарантни рок за извршене услуге (погледати тачку 10.4 у поглављу IV К.Д.)	Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци од дана извршења услуге.
Место сервисирања и поправке ауточистилица: (погледати тачку 10.5 у поглављу IV К.Д.)	Редован сервис и ауточистилице чија поправка није могућа на месту квара ће се вршити у овлашћеном сервису који се налази у _____ на адреси _____. Удаљеност сервиса од седишта наручиоца је _____ км.
Рок важења понуде (погледати тачку 10.6 у поглављу IV К.Д.)	_____ дана од дана јавног отварања понуда

Прилози понуде:

1. Навод понуђача о доступности докумената у Регистру понуђача
2. Споразум групе понуђача којим уређују међусобне односе и којим се према наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке.
(само у случају подношења заједничке понуде)
3. Докази о испуњености додатних услова

1. Понуђач се налази у Регистру понуђача:
ДА НЕ (заокружити)
2. Достављен прилог - Споразум групе понуђача: ДА НЕ (заокружити)
3. Достављени докази о испуњености додатних услова: ДА НЕ (заокружити)

М. П.

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена:

Понуђач попуњава - наводи све податке, потписује и оверава печатом Образац понуде. Својим потписом понуђач потврђује да су подаци које је навео у понуди тачни. У случају заједничке понуде Образац понуде потписује носилац посла. Носиоца посла учесници у заједничкој понуди одређују својим Споразумом.

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редни број	Марка и тип ауточистилице	Врста услуге	Каталожки број	Количина	Јединична цена без ПДВ-а
		Редовно сервисирање:			
1	SCHMIDT 5000 Cleango	Редован сервис на 2000h		1	
2	SCHMIDT 5000 Cleango	Редован сервис на 2500h		1	
3	SCHMIDT 5000 Cleango	Редован сервис на 3000h		1	
		Ванредно сервисирање и поправке:			
4	SCHMIDT 5000 Cleango	замена експанзионе посуде	300,3608	1	
5	SCHMIDT 5000 Cleango	замена ланца четки	301,1646	1	
6	SCHMIDT 5000 Cleango	замена зупчаника ланца	301,1647	1	
7	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног цилиндра за подизање четки	301,5035	1	
8	SCHMIDT 5000 Cleango	замена тахографа трансмитера	1053547	1	
9	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензор контроле притиска	118728302	1	
10	SCHMIDT 5000 Cleango	замена држач аспираног црева	0222682-7	1	
11	SCHMIDT 5000 Cleango	замена држача црева турбо пуњача	0222731-2	1	

12	SCHMIDT 5000 Cleango	замена радног светла	0237283-7	1	
13	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера хидраулике	0242528-8	1	
14	SCHMIDT 5000 Cleango	замена носача осигурача	0244622-7	1	
15	SCHMIDT 5000 Cleango	замена релеја са диодом 40А	0245243-1	1	
16	SCHMIDT 5000 Cleango	замена микрорелеја 24В	0245246-4	1	
17	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера уља	0289832-8	1	
18	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног црева 90°	1022057-5	1	
19	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног црева 270°	1022058-4	1	
20	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног мултивентила	1037735-3	1	
21	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног мултивентила	1037739-9	1	
22	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Пропорционалног вентила	1050915-8	1	
23	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора разлике притисака ДПФ	1054246-0	1	
24	SCHMIDT 5000 Cleango	замена каиса	1054251-2	1	
25	SCHMIDT 5000 Cleango	замена алтернатора вакум пумпе 14В	1054821-3	1	

26	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера ваздуха	1054969-5	1	
27	SCHMIDT 5000 Cleango	замена предфилтера ваздуха	1054972-0	1	
28	SCHMIDT 5000 Cleango	замена точка усисног бох-а	1058740-2	1	
29	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера ваздуха	1059158-5	1	
30	SCHMIDT 5000 Cleango	замена управљачког точак	1060302-8	1	
31	SCHMIDT 5000 Cleango	замена камера	1078921-1	1	
32	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидромотора	1081203-5	1	
33	SCHMIDT 5000 Cleango	замена вентила укључења	1084446-5	1	
34	SCHMIDT 5000 Cleango	замена вентила искључења	1084448-3	1	
35	SCHMIDT 5000 Cleango	замена мерача масе ваздуха	1102905-9	1	
36	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера горива	1102908-6	1	
37	SCHMIDT 5000 Cleango	замена улошка филтера горива	1102909-6	1	
38	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера горива	1102910-2	1	
39	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора воде у филтеру горива	1102911-1	1	

40	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора температуре TC 200	1102916-6	1	
41	SCHMIDT 5000 Cleango	замена комбинованог хладњака мотора	1107692-5	1	
42	SCHMIDT 5000 Cleango	замена црева турбо пуњача доњег	1109080-1	1	
43	SCHMIDT 5000 Cleango	замена кочионог клипа предње осовине	1114735-6	1	
44	SCHMIDT 5000 Cleango	замена мионитора у кабини	1116887-1	1	
45	SCHMIDT 5000 Cleango	замена предње четке десне	1117260-6	1	
46	SCHMIDT 5000 Cleango	замена предње осовине са сингл кочицом	1117434-7	1	
47	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора брзине	1117638-1	1	
48	SCHMIDT 5000 Cleango	замена црева турбо пуњача горњег	1118721-1	1	
49	SCHMIDT 5000 Cleango	замена крајњег прекидача сандука	1124201-4	1	
50	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора притиска 600 бар	1124209-6	1	
51	SCHMIDT 5000 Cleango	замена спирално-зглобног црева	1142389-0	1	
52	SCHMIDT 5000 Cleango	замена алтернатора 24В	1145100-1	1	
53	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидропумпе	114-927060010	1	

54	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Пропорционалног вентила	1174397-3	1	
55	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера кабине	1175638-9	1	
56	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличне кочионе челусти	1178870-0	1	
57	SCHMIDT 5000 Cleango	замена кућишта СЦР филтера	1181769-8	1	
58	SCHMIDT 5000 Cleango	замена грејача ламбда сонде	1182787-4	1	
59	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора температуре	1182949-9	1	
60	SCHMIDT 5000 Cleango	замена NOX сензора	1186032-8	1	
61	SCHMIDT 5000 Cleango	замена ДПФ филтера	1186122-9	1	
62	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Адблуге ињектора	1186207-7	1	
63	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора контроле притисака	1187283-2	1	
64	SCHMIDT 5000 Cleango	замена предње гурајуће споне	1195671-5	1	
65	SCHMIDT 5000 Cleango	замена лезаја точка	1201714-0	1	
66	SCHMIDT 5000 Cleango	замена централне јединице мотора	1204180-9	1	
67	SCHMIDT 5000 Cleango	замена задњих амортизера	1204736-8	1	

68	SCHMIDT 5000 Cleango	замена усисника	1219284-2	1	
69	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Адблуге централе	1221232-1	1	
70	SCHMIDT 5000 Cleango	замена заштитне пластике	1221617-6	1	
71	SCHMIDT 5000 Cleango	замена металне четке	1224601-8	1	
72	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Пластичне четке	1224605-4	1	
73	SCHMIDT 5000 Cleango	замена четке	1224607-2	1	
74	SCHMIDT 5000 Cleango	замена ACU BOX филтера	1228733-0	1	
75	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сет плочица за поправку цилиндара	1236625-4	1	
76	SCHMIDT 5000 Cleango	замена Филтера воде	1264436-5	1	
77	SCHMIDT 5000 Cleango	замена главе	12-97000025	1	
78	SCHMIDT 5000 Cleango	замена филтера дизни	12-97500318	1	
79	SCHMIDT 5000 Cleango	замена дизне	12-97500358	1	
80	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног цилиндра	14-408200660	1	
81	SCHMIDT 5000 Cleango	замена управљачког цилиндра	14-408201390	1	

82	SCHMIDT 5000 Cleango	замена усисне турбине	14-504000080	1	
83	SCHMIDT 5000 Cleango	замена воденог филтера	14-644000440	1	
84	SCHMIDT 5000 Cleango	замена усисног црева	14-676503120	1	
85	SCHMIDT 5000 Cleango	замена црева усиса	14-67655031	1	
86	SCHMIDT 5000 Cleango	замена опруге	14-690000940	1	
87	SCHMIDT 5000 Cleango	замена акумулатора	14-926018032	1	
88	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидрауличног мотора	14-92704210	1	
89	SCHMIDT 5000 Cleango	замена вентила серво кочнице	14-927066004	1	
90	SCHMIDT 5000 Cleango	замена водене пумпе	14-927147000	1	
91	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сензора апроксимације	14-928056202	1	
92	SCHMIDT 5000 Cleango	замена споне	14-965007102	1	
93	SCHMIDT 5000 Cleango	замена споне	14-965007103	1	
94	SCHMIDT 5000 Cleango	замена сајле	14-965016000	1	
95	SCHMIDT 5000 Cleango	замена предње плочице	14-967078015	1	

96	SCHMIDT 5000 Cleango	замена каиша алтернатора 14 В	154251-2	1	
97	SCHMIDT 5000 Cleango	замена хидромотора четке	301-4147	1	
98	SCHMIDT 5000 Cleango	Леви прекидач стуба волана	1245044-8	1	
99	SCHMIDT 5000 Cleango	Прекидач палица стуба волана	1245050-9	1	
100	SCHMIDT 5000 Cleango	Акумулаторска јединица	1120533-1	1	
101	SCHMIDT 5000 Cleango	Вентил за ослобађање притиска	14-927071018	1	
102	SCHMIDT 5000 Cleango	Хидраулични блок за два вентила	14-927071017	1	
103	SCHMIDT 5000 Cleango	Сензор температуре	1053097-2	1	
104	SCHMIDT 5000 Cleango	Пумпа за воду блока вентила	1074208-4	1	
105	SCHMIDT 5000 Cleango	Апсорбер притиска 250 бар	112,4431	1	
106	SCHMIDT 5000 Cleango	Контролни вентил са спајањем	1085545-2	1	
107	SCHMIDT 5000 Cleango	Пропорционални контролни блок са инверз.смера	1154677-6	1	
108	SCHMIDT 5000 Cleango	Филтер одушка	0231011-8	1	
109	SCHMIDT 5000 Cleango	Усисни филтер комплет	0242527-0	1	

110	SCHMIDT 5000 Cleango	Педала кочнице	1217603-0	1	
111	SCHMIDT 5000 Cleango	Вентил серво кочнице	14-927066004	1	
112	SCHMIDT 5000 Cleango	дисплеј	1212488-1	1	
113	SCHMIDT 5000 Cleango	Плоча са ротационим прекидачем	1220540-0	1	
114	SCHMIDT 5000 Cleango	Акумулатор 12В90Ах720А	1226483-6	1	
115	SCHMIDT 5000 Cleango	Релеј снаге	1120145-1	1	
116	SCHMIDT 5000 Cleango	Светло регистарске ознаке	1121703-3	1	
117	SCHMIDT 5000 Cleango	Ротациона лампа	1117848-7	1	
118	SCHMIDT 5000 Cleango	амортизер	1204736-8	1	
119	SCHMIDT 5000 Cleango	Предњи гџбањ	14-967094030	1	
120	SCHMIDT 5000 Cleango	Усадни вијак кочионе јединице	14-672001220	1	
121	SCHMIDT 5000 Cleango	Кочиона чељуст	1178870-0	1	
122	SCHMIDT 5000 Cleango	Кочиона чељуст	1178872-8	1	
123	SCHMIDT 5000 Cleango	Диск кочиони	14-686400040	1	

124	SCHMIDT 5000 Cleango	Комплет за заптивање	14-967078012	1	
125	SCHMIDT 5000 Cleango	Цилиндар за управљање	14-408201390	1	
126	SCHMIDT 5000 Cleango	спона	14-571001780	1	
127	SCHMIDT 5000 Cleango	Цилиндар за управљање	14-408201390	1	
128	SCHMIDT 5000 Cleango	Пркирна ручна кочница	1117369-6	1	
129	SCHMIDT 5000 Cleango	Десна врата	1014638-8	1	
130	SCHMIDT 5000 Cleango	Ретровизор са грејачем	1117944-0	1	
131	SCHMIDT 5000 Cleango	Додатни ретровизор	1117945-9	1	
132	SCHMIDT 5000 Cleango	Клима уређај	1206655-0	1	
133	SCHMIDT 5000 Cleango	Монитор	1089690-7	1	
134	SCHMIDT 5000 Cleango	камера	1078921-1	1	
135	SCHMIDT 5000 Cleango	Турбина усиса	1204641-2	1	
136	SCHMIDT 5000 Cleango	Усисни вентилатор	1120202-1	1	
137	SCHMIDT 5000 Cleango	Гранични прекидач за контролу спремника	1124201-4	1	

138	SCHMIDT 5000 Cleango	скија	14-526001060	1	
139	SCHMIDT 5000 Cleango	Замена точка усиса		1	
140	SCHMIDT 5000 Cleango	ектрични склоп за четку	1212585-3	1	
Збир јединичних цена без ПДВ-а:					
			ПДВ:		
Збир јединичних цена са ПДВ-ом:					

Место и датум:

М.П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: У случају заједничке понуде Образац потписује и оверава носилац посла испред групе понуђача.

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је у обавези да у Обрасцу структуре цене наведе све податке који се захтевају заглављем Обрасца, у противном понуда понуђача који није тако поступио биће одбијена као неприхватљива.

Захтеваним подацима морају бити обухваћене све позиције.

Уколико понуђач не поступи по претходном захтеву Наручиоца понуда таквог понуђача биће одбијена као неприхватљива.

У Обрасцу структуре цене понуђачи наводе јединичне цене за услуге из спецификације без ПДВ-а, збир јединичних цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и збир јединичних цена са ПДВ-ом.

У понуђене јединичне цене понуђач мора укалкулисати све трошкове који се тичу предметних услуга: рад механичара, набавка делова, учешћа понуђача у трошковима транспорта покварених ауточистилица, као и друге зависне трошкове укључујући и његову зараду.

VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР бр. ЈНМВ-46У/17

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање одредби уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Уговор ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из Позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник испред групе понуђача именован Споразумом групе понуђача као носилац посла. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће позвати следећег најповољнијег понуђача ради потписа.

Закључен између уговорених страна:

1. Наручиоца: ЈКП "Чистоћа" Нови Сад са седиштем у Новом Саду, улица Сентандрејски пут бр. 3, ПИБ: 101692087, Матични број: 08066531, Број рачуна: 105-32380-83, Назив банке: АИК банка, Телефон:.....Телефакс:.....кога заступа директор Владимир Зеленовић (у даљем тексту Наручилац)

и

2. самостални наступ и наступ са подизвођачем.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:.....Матични број:Број рачуна:
Назив банке:.....,Телефон:.....Телефакс:.....кога
заступа..... (у даљем тексту Извршилац)

и

2.1. АКО ЈЕ ПРИХВАЋЕНА ПОНУДА ОД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Групе понуђача из Споразумом о заједничком наступу бр. _____ од _____ достављеном ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: „Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року“, редни број ЈНМВ-46У/17 коју чине:

2.1.1. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

2.1.2. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)



ЧИСТОЃА
JKP ЧистоЃа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



ул. _____ бр. _____

2.1.3. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____
(У даљем тексту Испоручилац), а које заступа _____
(име и презиме носиоца посла)

запослен код Испоручиоца _____
(функција код носиоца посла)

наведеног под редним бројем _____ и који је Споразумом одређен као
носилац посла.

Подаци о носиоцу посла:

Назив носиоца посла:	
Статус носиоца посла (правно лице, предузетник, физичко лице):	
Адреса носиоца посла :	
Матични број носиоца посла:	
Порески идентификациони број носиоца посла (ПИБ):	
Електронска адреса носиоца посла (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број или бројеви рачуна и назив банке или банака преко којих ће се вршити плаћање:	

Наведени Споразум о заједничком извршењу набавке саставни је део овог уговора.

Основ уговора:

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 – даље: Закон) спровео јавну набавку мале вредности: **„Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року“**, **ЈНМВ – 46У/17** ради закључења Уговора.

Јавна набавка је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године.

Извршилац је дана _____ године поднео понуду за предметну набавку број: _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ (даље: Понуда) и која је саставни део овог Уговора;

Понуда Извршиоца изабрана је као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена тј. најнижи збир јединичних цена (наведен у Обрасцу структуре цена).**

Поступак јавне набавке из става 1. Овог члана окончан је правоснажном Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим уговором уговорају се услуге редовног и ванредног сервисирања и поправке ауточистилица „Schmidt“ у гарантном року (у даљем тексту: сервисирање и поправка ауточистилица).

Конкурсна документација и технички опис услуга саставни су део овог Уговора.

Понуда Извршиоца прихваћена је у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, редни број набавке ЈНМВ-46У/17.

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ АУТОЧИСТИЛИЦА

Члан 2.

Редован сервис ће се вршити у овлашћеном сервису Извршиоца.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза ауточистилица од седишта Наручиоца до сервиса Извршиоца удаљености до 20 km.

Трошкови одвоза преко 20 km иду на терет Извршиоца коме се додели уговор.

У случају квара, поправке ауточистилица врше се на месту квара.

У случају да квар није могуће уклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису Извршиоца, у том случају трошкове одвоза ауточистилице сноси Извршилац.

Рок за извршење услуге редовног сервиса је _____ сати од позива Наручиоца.

Рок за одзива за излазак на место квара ауточистилице је _____ сати од позива Наручиоца.

Рок за извршење услуге сервисирања и поправке ауточистилица је _____ сати од позива Наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 3.

Гарантни рок сваку извршену услугу сервисирања/поправке ауточистилица и уграђене делове износи _____ месеци од дана када је преузета сервисирани/поправљена ауточистилица.

У гарантном року Извршилац је дужан да бесплатно отклони све недостатке предходно извршеног сервисирања/поправке било да се они односе на механичарске радове или уграђене делове.

Одзив Извршиоца на позив Наручиоца да отклони недостатке сервисирања/поправке у гарантном року максимално је 24 часа по позиву.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена рекламирана поправка.

ЦЕНА

Члан 4.

Уговорене стране прихватају јединичне цене које је Извршилац дао у Обрасцу структуре цене уз понуду бр. _____.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни по којем основу.

Цена норма сата износи _____ динара без ПДВ-а.

Максимални износ набавке по јединичним ценама до којег ће се вршити набавка сервисирања и поправке ауточистилице по овом Уговору износи 1.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Износ из претходног става истовремено је процењена вредност предметне услуге у Плану јавне набавке Наручиоца за 2017. годину.

Уговореним јединичним ценама обухваћени су сви трошкови Извршиоца у вези са извршеном услугом.

Понуђеном и прихваћеном ценом обухваћени су сви трошкови делова, трошкови рада као и зарада које ће Извршилац имати у вези са услугама сервисирања и поправке ауточистилица.

Ценом из става 2. овог члана нису обухваћени трошкови довоза ауточистилица на поправку.

Трошкове из става 6. овог члана сноси Наручилац. (став 7. и 8. овог члана дефинисаће се у зависности од удаљености сервиса Извршиоца).

Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге поправке која није предвиђена техничком спецификацијом, Извршилац је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у ставу 3. овог члана, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача чистилица

ПЛАЋАЊЕ

Члан 5.

Плаћање за извршене услуге сервисирања и поправке ауточистилица вршиће се преко текућег рачуна Извршиоца _____ код банке _____ на основу исправне фактуре.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.
Уговорне обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

ДОКУМЕНТАЦИЈА О ПРУЖЕНОЈ УСЛУЗИ – ИЗВРШЕНОЈ ПОПРАВЦИ

Члан 6.

Документацију о пруженој услузи чине:

- Налог за сервис и поправку
- Радни налог
- Сервисна књига
- Фактура

Радни налог је обавезан оперативни документ у коме се наводе врста и обим сервисирања и поправки ауточистилица. Радни налог се појединачно води за сваку ауточистилицу. Радни налог по добијеном налогу да изврши поправку отвара Извршилац и у њему наводи: врсту и регистарски број возила, спецификацију механичарских радова као и спецификацију уграђених делова.

Радни налог обавезно мора да садржи датум започињања поправке и датум предаје поправљене ауточистилице Наручиоцу.

Овлашћено и стручно лице Наручиоца контролисаће Радни налог током поправке ауточистилице или по завршетку поправке. Овлашћено лице Наручиоца потписом Радног налога потврђиваће да је услуга поправке извршена.

Извршилац је дужан да у Сервисну књигу сваке ауточистилице унесе све услуге сервисирања и поправки које је извршио на ауточистилицу и да их овери потписом и печатом.

Прилоком примопредаје сервисирање или поправљене ауточистилице Извршилац је дужан да Наручиоцу преда и делове које је заменио.

Фактура мора минимално да садржи: број уговора на основу кога се врши фактурисање, број радног налога који прати фактуру, прихваћену јединичну цену једне или више извршених поправки са и без ПДВ-а, датум фактурисања и рок плаћања.

Исправна фактура једини је основ за плаћање. Неисправну фактуру Наручилац ће вратити Извршиоцу уз захтев да му се достави нова – исправна фактура са новим роковима издавања и плаћања.

КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ АУТОЧИСТИЛИЦА

Члан 7.

Под квалитетом сервисирања и поправки ауточистилица „Schmidt“ у гарантном року подразумева редовно и ванредно сервисирање ауточистилица са утврђивањем квара и уградњом оригиналног уља, мазива, осталог потрошни материјал и сертифициване резервне делове, који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача „Schmidt“ које по квалитету гарантују исправан рад ауточистилице и безбедно учествовање у саобраћају.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге и осталу документацију везану за реализацију овог уговора.

Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању ауточистилица овлашћено лице Наручиоца тестираће ауточистилицу на којој је извршено сервисирање или поправка тј. непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен квар за кога је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке тј. захтеваће од Извршиоца да поправку изврши поново тј. да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице Наручиоца констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је да Извршилац контактира овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Цене резервних делова не могу бити веће од цена утврђених важећим ценовником Извршиоца, нити од упоредивих тржишних цена.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 8.

Финансијска гаранција за добро извршење посла:

Под добрим извршењем посла подразумева се да су услуге поправке извршене у складу са захтевима Наручиоца и да је поправка завршена у року према члану 2. овог уговора

Уговорне стране констатују да је Извршилац је при потпису овог Уговора у складу са својом Изјавом предао Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла: бланко соло меницу серије број _____ регистровану код НБС са фотокопијом депо картона и менично овлашћење на износ од 100.000,00 динара што износи 10% од процењене вредности набавке.

Рок важења примљене гаранције је _____ године и он је 30 дана дужи од рока на који је закључен Уговор (члан 10.).

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

У складу са датом Изјавом Извршилац је при потпису овог Уговора предао Наручиоцу гаранцију – бланко соло меницу на име отклањања недостатака у гарантном року. Гаранција је безусловна, наплатива на први позив Наручиоца без права на протест Извршиоца.

Примљена меница сер. бр. _____ регистрована је код НБС.

Уз предату меницу Извршилац је предао фотокопију Депо картона и пратеће менично овлашћење попуњено на износ 50.000,00 РДС који је 5% од процењене вредности набавке.

Гаранција се издаје са роком који је 30 дана дужи од гарантног рока, рачунатог од дана последње извршене услуге.

Примљена гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активираће се у случајевима:

- ако се Извршилац не одазове Наручиоцу да отклони недостатке претходно извршених поправки у року.
- уколико позвани Извршилац уопште не отклони недостатке ранијих поправки
- уколико Извршилац не поштује рок из члана 3. став 4.

Неактивiranу гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац ће вратити Извршиоцу по истеку рока на који је издата.

Наручилац ће Извршиоцу вратити неактивiranу гаранцију пре рока из претходног става у случају да дође до раскида Уговора пре истека рока на који је закључен (члан 10.)

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Извршилац, својом кривицом, у уговореном року не буде извршио услуге на начин прецизиран овим Уговором, обавезан је да за сваки сат закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% дневно од максималне вредности на коју се закључује Уговор без ПДВ-а из члана 2. став 3. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а.

Наручилац ће у случају кашњења извршења услуга упутити налог Извршиоцу да му уплати новчани износ на име уговорне казне.

Уколико Извршилац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, Наручилац ће приступити реализацији предате менице за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу кад га потпишу уговорне стране и траје најдуже 12 месеци. Као датум закључења Уговора уговора се датум наведен у деловодном печату Наручиоца.

Уговор престаје да важи пре истека рока из става 1. овог члана уколико се уговорена вредност до које се врши набавка реализује у целости.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може раскинути пре истека рока из члана 10. овог Уговора, споразумом уговорних страна, уколико оне констатују да је његово извршење немогуће, а да за разлоге раскида нису одговорни ни Наручилац ни Извршилац.

Наручилац може раскинути овај Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Извршиоцу:

А) ако оцени да Извршилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у извршењу услуга које су предмет уговора, такво да доводи у питање њихово извршење – кашњење у извршењу услуге дуже од 8 (осам) дана од уговореног рока,

В) у свим другим случајевима када Извршилац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Извршилац може раскинути овај Уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Наручиоца, Извршилац је дужан да писменим путем опомене Наручиоца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема опомене.

Уколико Наручилац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Извршилац може раскинути Уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид Уговора, неће се одредити једино у случају када Наручилац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду Уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења овог уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од првобитно уговорене укупне цене без ПДВ-а, наведене у члану 2. став 3. овог Уговора.



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће све информације техничке и пословне природе које су им доступне током извршења овог Уговора чувати као пословну тајну.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно-надлежног суда у Новом Саду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а Извршилац задржава 3 (три) примерка.

За Извршиоца

За Наручиоца

IX – ДРУГИ ОБРАСЦИ - ИЗЈАВЕ

1.1. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Сагласни смо са одредбама „доброг извршења посла“ које сте навели у Моделу уговора.

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „**Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**“, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу регистрованој код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење на обрасцу наведеном у Конкурсној документацији и оверену копију депо картона.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 100.000,00 што чини 10% од процењене вредности предметне набавке из Плана набавки Наручиоца за 2017. годину.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Важност бланко соло менице биће 30 дана дужа од рока важења уговора.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице

Напомена: Изјаву потписују и оверавају печатом :

у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује и оверава печатом овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем, у случају заједничке понуде Изјаву потписује и оверава својим печатом лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача као носилац посла, у случају да понуду подноси ортачко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

1.2. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „**Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**“, редни број набавке **JHMB-46Y/17**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције отклањање недостатака – кварова у гарантном року доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло менице доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење на обрасцу наведеном у Конкурсној документацији.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 50.000,00 РСД без ПДВ-а што чини 5% од процењене вредности предметне набавке из Плана набавки Наручиоца за 2017. годину.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Уз бланко соло меницу и менично овлашћење доставићемо Вам и фотокопију депо картона и Захтев за регистрацију менице.

Рок важења предате гаранције биће 30 дана дужи од рока на који ће се закључити уговор (12 месеци од његовог потписа).

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице

Напомена: Изјаву потписују и оверавају печатом :

у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује и оверава печатом овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем, у случају заједничке понуде Изјаву потписује и оверава својим печатом лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача као носилац посла, у случају да понуду подноси ортакчко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

2. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач _____, даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача - Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је, потписује и оверава овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

3. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **JHMB-46Y/17**, испуњава све обавезне услове из чл. 75. ЗЈН:

Обавезне услове из члана 75.ЗЈН

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ову изјаву даје, попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду.

3.1. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЋАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17** испуњава све обавезне услове из чл. 75. Закона и то: Именовани подизвођач наведен у Понуди понуђача _____ деловодни број: _____ од _____._____._____. Године, испуњава обавезне услове утврђене ЗЈН и наведене у Конкурсној документацији за предметну набавку и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П.

Напомена: Ову изјаву потписује понуђач који је дао понуду са подизвођачем и сви подизвођачи које је понуђач навео. Потписи морају бити оверени печатима понуђача и подизвођача. Уколико понуђач са подизвођачем има више од три подизвођача образац изјаве бр. 9.2.2 се копира, потписује га такође понуђач који је дао понуду са подизвођачима и сви преостали подизвођачи.

3.2. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

понуђач: _____,
учесник у заједничкој понуди у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**, у којој је Споразумом свих учесника број _____ од _____._____._____. године као носилац посла одређен _____ даје:

ИЗЈАВУ

да као члан групе понуђача – (заједничке понуде) испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН.

Обавезни услови из члана 75.ЗЈН

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Овај образац - изјаву попуњава, потписује и печатом оверава сваки члан групе понуђача укључујући и носиоца посла. **Сваки члан испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН** и за који даје Изјаву. Овај образац се ради попуњавања копира у потребном броју примерака у зависности од броја учесника.

4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

Назив Понуђача: _____
Седиште: _____
Адреса: _____
дел.бр. _____
датум: _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року**, редни број набавке **ЈНМВ-46У/17**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____, дана _____.____.2017. године

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву потписује и печатом оверава носилац посла утврђен споразумом учесника у заједничкој понуди.

5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН. Образац попуњава, потписује и оверава печатом понуђач који је дао самосталну понуду и понуђач са подизвођачем а у случају заједничке понуде Образац потписује и печатом оверава носилац посла утврђен споразумом учесника у заједничкој понуди.

Х МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђачи не попуњавају овај Образац већ га само потписују и оверавају печатом као доказ да су сагласни са његовом садржином

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља)

Менични дужник предаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	JKP „ЧИСТОЋА“ НОВИ САД
Седиште и адреса:	Нови Сад, Сентандрејски пут 3
Матични број:	8066531
Порески број:	101692087

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за добро извршење посла коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга: **Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“ у гарантном року, редни број набавке ЈНМВ-46У/17.**

Меница са меничним овлашћењем се издају са роком важности до _____. године, који је 30 дана дужи од рока важења уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може поунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од 100.000,00 динара што представља износ од 10% од максималног износа до којег се може вршити набавка без ПДВ-а.



ЧИСТОЃА
JKP ЧистоЃа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.
За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања овлашћења: _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног меничног дужника)

Сагласни смо са наведеним моделом Обрасца меничног овлашћења.

Попуњен Образац доставићемо Вам уз бланко соло меницу уколико нам буде додељен Уговор.

Своју сагласност потврђујемо потписивањем и овером модела Обрасца од стране овлашћеног лица.

Потписани Образац меничног овлашћење је само доказ наше сагласности по Вашем захтеву и у друге сврхе се не може употребити.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.