

Број: 5210

Дана: 23.04.2020. година

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама

ПАРТИЈА 5: РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА АУТОЧИСТИЛИЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН 13/20

УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: **60**
Април 2020. ГОДИНЕ

страница 1 од 60

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 13/20, број 5200 од 23.04.2020. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈН 13/20, број 5201 од 23.04.2020. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку:

Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН 13/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Технички опис
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, докази из члана 77. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI -5	Партија 5 – Ауточистилице: Образац - Понуде Образац - Структура цене, Модел уговора, Остали обрасци - Изјаве понуђача

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад
Адреса: Нови Сад, Сентандрејски пут 3
Интернет страница: www.cistocans.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку**, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – **Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила, радне машине по партијама, редни број набавке ЈН 13/20.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Служба за јавне набавке, лице за контакт: Бојан Смрзлић
е-mail адреса: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs
Контакт се остварује искључиво писменим путем.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Опис предмета набавке: добра, Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила, радне машине по партијама

Назив и ознака из општег речника: резервни делови за теретна возила, доставна возила и аутомобиле, ознака – 34330000

2. Партије: Јавна набавка је обликована у седам партија и то:

Партија 5. Ауточистилице

Наручилац је дана 24.02.2020. године упутио позив за подношење понуда за Јавну набавку број ЈН 03/20 „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама“. Након отварања понуда стручним прегледом Комисија за Јавне набавке је констатовала да је Наручилац добио једну прихватљиву понуду и то за партију 1. Радне машине за коју закључен Уговор бр. 4422 од дана 27.03.2020, партију 2. Аутоподизачи за коју закључен Уговор бр. 4423 од дана 27.03.2020, партију 3. Аутосмењари за коју закључен Уговор бр. 4427 од дана 27.03.2020, за партију 4. Отворена возила за коју закључен Уговор бр. 4424 од дана 27.03.2020, партију 6. Путничка возила за коју закључен Уговор бр. 4425 од дана 27.03.2020 и партију 7. Аутоцистерне за коју закључен Уговор бр. 4426 од дана 27.03.2020. За партију 5. Аутоцистерне Наручилац није добио ниједну прихватљиву понуду па поступак је окончан обуставом поступка за наведену партију. Наручилац понавља поступак Јавне набавке за партију 5. Аутоцистерне.

III ТЕХНИЧКИ ОПИС РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ПО ПАРТИЈАМА

III/1. Спецификација резервних делова по партијама

Због њеног обима, спецификација је саставни део Обрасца структуре цена. Наручилац је специфицирао резервне делове према марки и типу возила. Такође навео је и бројеве шасија ради идентификације делова и њихове гаражне бројеве. У обрасцу структуре цене специфицирани су резервни делови по партијама, и то:

ПАРТИЈА 5. РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА АУТОЧИСТИЛИЦЕ;

Наручилац је дефинисао спецификацију резервних делова за партију на основу искуства о најчешћим кваровима на возилима током претходних година и предвиђеног степена амортизације возила.

Због специфичности предмета набавке Наручилац није могао да прецизира количине резервних делова које ће набављати током године већ је у Обрасцу структуре цене навео оквирне количине делова за партију. Оквирне количине служе само за вредновање – оцену понуда, док ће се стварна испорука количина делова реализовати по јединичним ценама из Обрасца структуре цена. Стварна количина делова може бити већа или мања од предвиђених оквирних количина, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додатну вредност не смеју прећи износ процењене вредности партије на коју се односе, а која чини вредност на које се закључује уговор.

Предмет ове јавне набавке је и набавка резервних делова који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у Конкурсној документацији и достављеним понудама, односно који су ван спецификације резервних делова представљене кроз Образац структура цена.

Набавка ових резервних делова врши се по позиву Наручиоца. Понуђач коме се додели уговор дужан је да писаним путем обавести Наручиоца о процени вредности потребних резервних делова. Цене резервних делова које су представљене у процени понуђача коме се додели уговор не могу бити веће од набавне вредности резервног дела увећане за уговорену маржу (маржа из понуде понуђача). Понуђач прихвата обавезу да приликом достављања процене вредности резервних делова који нису наведени у Обрасцу структуре цене, у циљу контроле цене, достави Наручиоцу фотокопију предрачуна/улазне фактуре у којој је приказана набавна вредност резервног дела. Маржу - проценат увећања набавне цене резервних делова понуђачи наводе у Обрасцу понуде. Трговачка маржа је елемент критеријума за доделу уговора.

Наручилац задржава право да након што је обавештен о процени понуђача, одустане од набавке резервних делова уколико процени да је набавка истих у несразмерној вредности са вредношћу возила или уколико утврди да цена није у складу са тржишним ценама.

Због немогућности утврђивања стварних потреба (врсте и количине) за резервним деловима Наручилац је унапред одредио максималну вредност за партију.

Процењена вредност за партију 5. Резервни делови за ауточистилице износи 1.000.000,00 динара и представља процењену вредност предметне набавке у Плану јавних набавки Наручиоца за 2020. годину.

III/2 Квантитет и квалитет резервних делова

Наручилац ће набављати - поручивати резервне делове сукцесивно у количинама које буду одговарале његовим стварним потребама. Максимални износ до кога се може вршити набавка делова је њена процењена вредност. Процењене вредности резервних делова за партију за партију 5. Резервни делови за ауточистилице 1.000.000,00 РСД без ПДВ-а

Наручилац задржава право да набавља резервне делове у износіма мањим од максимално могућих.

Под квалитетом резервних делова подразумева се:

- да одговарају првој уградњи
- да су оригинално упаковани
- да су прописно декларисани.

Произвођачка декларација мора да садржи:

- назив производа,
- тип производа,
- каталошки број дела код његовог произвођача делова,
- назив произвођача,
- земљу порекла,
- датум производње.

Наручилац дозвољава понуђачима да му у поступку јавне набавке уместо оригиналног резервног дела (уграђеног у првој уградњи) нуди његове одговарајуће замене.

У случају да се Наручиоцу нуде одговарајуће замене резервних делова понуђачи су дужни да доставе Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да резервни делови које нуди као одговарајућу замену у потпуности, по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара оригиналним деловима. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Изјава се даје на меморандуму понуђача и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

III/3 Рок, место, поруџбина, испорука и гарантни рок за све партије

Максимални (крајњи) рок испоруке који дозвољава Наручилац је 3 дана од дана пријема писане наруџбенице.

Место испоруке резервних делова је ФЦО магацин Наручиоца, Сентандрејски пут 3, Нови Сад.

Уз испоруку понуђач коме се додели уговор обавезно доставља отпремницу за испоручене делове.

Испорука се врши искључиво лично - возилом Испоручиоца (испорука препорученом поштом, брзом поштом, курирском службом и сл. није дозвољена) због квалитативне и квантитативне провере испоручених резервних делова.



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Наручилац ће резервне делове поручивати сукцесивно, у складу са својим потребама путем писане поруџбенице.

При испоруци Наручилац ће прихватати искључиво резервне делове од произвођача које је понуђач навео у Обрасцу структуре цена.

За испоручене делове понуђачи су дужни да обезбеде минимални гарантни рок у трајању од 12 месеци рачунајући од дана испоруке. У случају да се у гарантном року утврди да су уграђени резервни делови нефункционални, понуђач коме се додели уговор дужан је да у гарантном року Наручиоцу испоручи нове делове као замену. Рок за испоруку нових делова не може бити дужи од 2 дана од пријема рекламације. Гаранцијом у гарантном року не обухватају се грешке при монтажи резервних делова или неадекватна употреба и одржавање возила. Гарантни рок за резервне делове тече од тренутка њихове испоруке.

III/4 Утврђивање квантитета, квалитета, рока испоруке и рекламације за све партије

Наручилац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке:

- У случају да при испоруци Наручилац утврди да су му испоручени делови који нису наведени у поруџбеници он ће те делове одмах вратити Испоручиоцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

- У случају да при испоруци Наручилац утврди да му је испоручено мање резервних делова у односу на извршену поруџбину, захтеваће од понуђача коме се додели уговор да му испоручи недостајућу количину делова одмах а најкасније у року од најдуже 1 дана од дана констатовања недостајуће испоруке.

Сагласност са овим роком понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

Наручилац задржава право да самостално изабере начин – форму за рекламацију квантитета – недостајућих делова, односно да ли ће сачињавати Записник о рекламацији квантитета или ће констатовати недостајућу количину делова на отпремници. Записник о рекламацији квантитета и отпремницу потписују одговорно лице Наручиоца и одговорно лице понуђача коме се додели уговор.

Наручилац ће вршити оперативну контролу квалитета при испоруци резервних делова и накнадну контролу при њиховој уградњи:

- Оперативна контрола квалитета резервних делова вршиће се тако што ће се при испоруци контролисати да ли су испоручени делови нови, оригинално запаковани и да ли су прописно декларисани, односно да ли декларација садржи све податке наведене у тачки III/2 Техничког описа и да ли су испоручени делови произведени од произвођача кога је понуђач претходно навео у Обрасцу структуре цене који је као такав саставни део прихваћене понуде.

У случају да одговорно лице Наручиоца при оперативној контроли утврди било који недостатак (квалитета) испоручених делова такве делове ће одмах вратити понуђачу коме је додељен уговор (неће их складиштити). Одговорно лице Наручиоца сачиниће Записника о рекламацији квалитета или напомену на Отпремници о недостацима и захтеваће испоруку резервних делова који одговарају захтеваном квалитету, у року од 1 дана од пријема рекламације - враћања некавалитетних делова. Записник о рекламацији квалитета потписују одговорна лица Наручиоца и



ЧИСТОЋА

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



понуђача коме се додели уговор. Сагласност са роком и начином провере квалитета и рекламације понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

Трошкове враћања некавалитетних делова и трошкове нове испоруке сносиће искључиво понуђач коме се додели уговор.

- Наручилац ће вршити накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи, односно утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку оперативне контроле. Накнадном контролом квалитета не обухватају се мане делова које су последица нестручне уградње.

У случају да одговорно лице Наручиоца у поступку накнадне контроле квалитета утврди недостатке у испорученим деловима (скривене мане) позваће понуђача коме се додели уговор да записнички констатују накнадно уочен недостатак квалитета.

У случају да се одговорно лице Наручиоца и одговорно лице понуђача коме се додели уговор не сложе у погледу налаза о квалитету, односно да се одговорно лице понуђача коме се додели уговор не одазове на позив Наручиоца или одбије да потпише Записник, Наручилац ће позвати акредитовану лабораторију да свој налаз – мишљење које ће бити обавезујуће и меродавно за Наручиоца и понуђача. У случају да акредитована лабораторија потврди мишљење Наручиоца трошкови акредитоване лабораторије иду на терет понуђача коме се додели уговор.

Без обзира на начин накнадног утврђивања квалитета резервних делова (при њиховој уградњи) понуђач коме се додели уговор је обавезан да изврши нову испоруку (замену) делова у уговореном квалитету. Рок за нову испоруку (замену) делова је 1 дан од дана од сачињавања Записника о накнадној рекламацији квалитета односно 1 дана од дана од пријема мишљења акредитоване лабораторије. Сагласност са овим роком понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке.

Недостаци резервних делова у квалитету без обзира на начин њиховог утврђивања сматрају се рекламацијом квалитета.



ЧИСТОŃА
ЈКП Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА СА ПОСЕБНИМ ЗАХТЕВИМА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача или лица које спада у групу осталих заступника (наведено у АПР-у).

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона, које попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

Уколико понуђач подноси понуду са произвођачем, све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев обрасца Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона који попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 -др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија и у том случају подноси понуду посебно за сваку партију у одвојеним ковертама.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон е mail понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр.3 са знаком: „**Понуда за јавну набавку: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине, ЈН 13/20, Партија бр. 5 Резервни делови за ауточистилице - НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници наручиоца – пословни секретари, I спрат, канцеларија бр. 1.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **08.05.2020. године до 09.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **08.05.2020. године са почетком у 10.00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

1. Обрасце за партију за коју понуђач подноси понуду:

- Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде са комерцијалним елементима понуде)
- Образац - Структура цене,
- Модел уговора,
- Изјава о достављању финансијске гаранције за добро извршење посла,
- Изјава о достављању финансијске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року,
- Изјава о независној понуди,
- Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона
- Образац Трошкови припреме понуде (достављање овог Обрасца није обавезно)

Напомена у вези са тачком 1.: Пожељно је да приложени докази буду повезани и сложени по редоследу из Обрасца из поглавља VI Конкурсне документације.



ЧИСТОŒА
JKP ČistoŒa Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



2. Прилози понуди:

- Докази о испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка. 1., 2. и 4. Закона (уколико понуђач није уписан у Регистар понуђача) или Изјава о упису у Регистар понуђача са наведеном интернет страницом на којој су подаци јавно доступни или фотокопија Решења у упису у Регистар понуђача или фотокопија Извода из Регистра понуђача,
- Докази о испуњености додатних услова које је Наручилац захтевао у складу са чл. 76. Закона,
- У случају да понуђач нуди одговарајуће замене резервних делова доставља се Изјава понуђача да резервни делови које нуди као одговарајућу замену у потпуности, по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара оригиналним деловима,
- Финансијска гаранција за озбиљност понуде,
- У случају подношења заједничке понуде учесници у заједничкој понуди достављају у прилогу Споразум којим су уредили њихов међусобне односе и којим се према наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке.

Напомена:

Сви обавезни и додатни услови као и докази о њиховој испуњености јединствено су дефинисани за све партије у поглављу V Конкурсне документације.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 -др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Разлози за одбијање понуда:

Понуда се неће разматрати уколико је неблаговремена и уколико је предата у отвореној коверти

Наручилац ће одбити понуде понуђача које садрже битне недостатке утврђене у складу са чланом 106. Закона и за које не постоје услови за доделу уговора предвиђени чланом 107. Закона.

Посебна напомена:

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке добара „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама“ за који се спроводи отворени поступак садржи следеће партију:

5. Резервни делови за ауточистилице

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

страница 10 од 60

Редни број набавке: ЈН 13/20

Предмет набавке: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама



ЧИСТОЋА

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП “Чистоћа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр. 3 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН бр. 13/20, партија бр 5. Резервни делови за ауточистилице – НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН бр. 13/20, партија бр. 5. Резервни делови за ауточистилице - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН бр. 13/20, партија бр. 5. Резервни делови за ауточистилице - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку: Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН бр. 13/20, партија бр. 5. Резервни делови за ауточистилице - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се подноси самостално, као заједничка и као понуда са подизвођачем

Начин подношења понуде наводи се у Обрасцу понуде (поглавље VI Конкурсне документације) заокруживањем навода под А, Б или В у табели под 1.

Понуђач може да поднесе само једну понуду за партију коју нуди. У случају да исти понуђач даје понуду за више партија такав Понуђач подноси понуду за сваку партију посебно на начин предвиђен Упутством.

Понуђач који је самостално поднео понуду за неку од партија не може истовремено да учествује у другој понуди за ту партију као подизвођач нити као учесник у заједничкој понуди за ту партију, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда за ту партију. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за неку партију, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача за ту партију.

У Обрасцу понуде за сваку од партија понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или понуду подноси са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем-има тј. да извршење набавке делимично повери подизвођачу-има дужан је да поред података о себи (табела 2. Обрасца понуде) наведе и све податке о подизвођачу-има којем/којима поверава извршење набавке (табела 3. Обрасца понуде). Захтевани подаци о подизвођачу-има саставни су табели под 3. у Обрасцу понуде.



ЧИСТОЋА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Вредност набавке - проценат извршења преко 50% укупне вредности набавке не може се поверити подизвођачу, у противном понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Податак о вредности набавке (процент учешћа подизвођача) наводи се у табели 3.

Подизвођач, опис посла и вредност посла биће наведени у Уговору.

Понуђач не може ангажовати подизвођача кога није претходно навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно понуђач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона који попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Ангажовани подизвођач-и мора –ју испуњавати услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Докази и начин њиховог достављања наведени су у поглављу V Конкурсне документације.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или овереној копији.

Наручилац, у складу са чланом 80. став 11. Закона, одређује да у овом поступку јавне набавке, неће применити правила поступања прописана ставом 9. и 10. горе наведеног члана односно на захтев подизвођача неће пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- 2) опис посла сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона, што доказује достављањем

доказа наведеним у поглављу V Конкурсне документације „Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова“.

Додатне услове, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно. Докази су дефинисани истим поглављем конкурсне документације.

Подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди наводе се на следећи начин:

- 1) у табели под 1. Начин подношења понуда заокружује се податак под В.
- 2) у табели под 2. Носилац посла наводи своје податке а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).
- 3) у табели под 4. Носилац посла наводи захтеване податке о осталим учесницима у заједничкој понуди а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).

Важна напомена:

Изјаву о независној понуди и Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона попуњава и потписује сваки члан групе понуђача у своје име.

10. НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ КОЈЕ СЕ ЗАХТЕВАЈУ ОД ПОНУЂАЧА И ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Начин, услови и рок плаћања:

Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна отвореног код пословне банке. Искључено је авансно плаћање.

Плаћање се врши по свакој sukcesивној испоруци делова у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учешћем у предметном поступку.

10.2. Рок испоруке:

Рок испоруке поручених делова је максимално 3 дана од дана пријема писане наруџбенице Наручиоца. Рок испоруке се исказује у данима.

10.3. Начин и место испоруке:

- Испорука поручених делова вршиће се sukcesивно, према наруџбеници Наручиоца. Испорука се врши искључиво лично - возилом Испоручиоца (испорука препорученом поштом, брзом поштом, курирском службом и сл. није дозвољена) због квалитативне и квантитативне провере испоручених резервних делова.

- Место испоруке: ФЦО магацин Наручиоца, Сентандрејски пут 3, Нови Сад.

Сагласност са начином и местом испоруке понуђачи дају самим учешћем у предметном поступку јавне набавке.

10.4. Гарантни рок: Минималан гарантни рок за испоручене делове је 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

10.5. Захтев у погледу рока важења понуде: најмање 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда из Законом одређених разлога, Наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ И ПРОМЕНА ЦЕНЕ ТОКОМ ВАЖЕЊА УГОВОРА

11.1. Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

11.2. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Начин на који се утврђује цена и како се наводи у Обрасцима понуди и Обрасцима структуре цене за сваку партију:

Цена се у Обрасцу понуде исказује као укупна цена за оквирне годишње количине делова из спецификације. Цене се изражавају у динарима, са и без ПДВ-а.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се да је иста дата без ПДВ-а. Укупна цена за оквирне годишње количине без ПДВ-а исказана у понуди, служи Наручиоцу искључиво за вредновање добијених понуда.

У Обрасцу структуре цене исказују се јединичне цене без ПДВ-а за сваку позицију, укупна цена за оквирне годишње количине без ПДВ-а за сваку позицију и укупна цена за оквирне годишње количине свих специфицираних делова са и без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из Обрасца структура цена по партији. Понуде у којима нису обухваћене све ставке биће одбијене. Ако је у понудама исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Јединичне цене наведене у Обрасцу структуре цене су фиксне и не могу се мењати током важења уговора.

Јединичним ценама морају бити обухваћени сви трошкови које понуђач коме се додели уговор може имати при реализацији уговора.

Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварним потребама Наручиоца за резервним деловима.

Ако у понудама понуђача буде исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Напомена: Наручилац обавештава понуђаче да ће набавку резервних делова у времену важења уговора за конкретну партију, без обзира на укупну цену делова дату у понуди, вршити највише до износа процењене вредности те партије, а која чини вредност на коју се закључује уговор за ту партију. Укупну понуђену цену Наручилац ће користити искључиво за оцену и рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку.



ЧИСТОŃА
JKP ČistoŃa Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе следеће финансијске гаранције:

1. Финансијску гаранцију за озбиљност понуде

Финансијска гаранција за озбиљност понуде је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, а која одговора процењеној вредност појединачне партије (партије за коју понуђач подноси понуду), захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона. Бланко соло меница, менично овлашћење, захтев и Депо картон достављају се уз понуду.

Бланко соло меница мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Захтевана гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се издаје са роком који је 30 (тридесет) дана дужи од рока важења понуде. Наручилац ће примљену гаранцију активирати у случају ако се понуђач коме се додели уговор не одазове на Наручиочев позив за потпис Уговора у одређеном року или ако опозове, измени или допуни своју понуду након што је исту Наручилац прихватио или не достави захтевану финансијску гаранцију за добро извршење посла.

2. Финансијску гаранцију за добро извршење посла

Финансијска гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, а која одговора процењеној вредност појединачне партије, захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона. Бланко соло меница мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се у понуди даје у виду Изјаве о њеном полагању (Образац Изјаве је саставни део конкурсне документације) а сама гаранција при потпису Уговора. Гаранција се издаје са роком који мора бити 30 дана дужи од рока важења уговора.

3. Финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, а која одговора процењеној вредност појединачне партије, захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Гаранција се у понуди даје у виду Изјаве о њеном полагању (Образац Изјаве је саставни део конкурсне документације) а сама гаранција приликом прве сукцесивне

испоруке делова. Гаранција се издаје са роком који мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за делове који су предмет последње испоруке.

Бланко соло меница мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног које је Наручилац одредио.

Захтеве за регистрацију меница Понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном образцу да би испоштовао рок о њиховом полагању по потпису уговора.

Понуђач је дужан такође да уз бланко соло менице и менична овлашћења преда Наручиоцу картон депонованих потписа.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.
2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде доистека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Сентандрејски пут бр. 3 Нови Сад, електронске поште на е-mail: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs сваког радног дана (од понедељка до петка) у радном времену Наручиоца, од 07.00 до 15.00 часова, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У Захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈН 13/20 – „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, партија бр. 5. Резервни делови за ауточистилице“**“.



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда продужиће рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац неће мењати нити допуњавати Конкурсну документацију.

Захтевање додатних информација или појашњења ради припреме понуде није дозвољено телефоном.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњене обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора за сваку партију у јавној набавци – „**Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама**” донеће се на основу критеријума – **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријума за доделу уговора за сваку партију су:

- понуђена цена (укупна цена за специфициране резервне делове без ПДВ-а за конкретну партију): **80 пондера**

- маржа на резервне делове који нису специфицирани (изражава се у %): **20 пондера**

укупно 100 пондера

Како се ради о добрима чији обим није могуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио максималну вредност уговора за сваку партију која одговара процењеној вредности за сваку партију (наведена у поглављу III Конкурсне документације), док вредност из понуде представља основ за примену елемента критеријума - понуђена цена и служи искључиво за вредновање понуда по том основу.

Методологија за доделу пондера на основу елемената критеријума:

1. Понуђена цена (укупна цена за специфициране резервне делове без ПДВ-а за конкретну партију) - **80 пондера**

Број пондера = Најнижа понуђена цена x 80 / Понуђена цена понуђача који се пондерише.

Понуђач који је понудио најнижу цену – добија 80 пондера.

2. Маржа на резервне делове који нису специфицирани

- (%) - **20 пондера**

Број пондера = Најнижа понуђена маржа x 20 / Понуђена маржа понуђача који се пондерише.

Понуђач који понуди најнижу маржу добија 20 пондера.

Маржа на резервне делове који нису специфицирани је проценат увећања цене коју понуђач нуди у односу на понуђачеву набавну цену.

Уколико неки од понуђача понуди маржу која износи 0% (нула процената) за израчунавање ће се узети да његова маржа износи 0,0001, како би формула могла да се примени.

Уколико Наручилац применом критеријума економски најповољније понуде добије две или више понуда са једнаким (највећим) бројем пондера, Наручилац ће, између најповољнијих понуда изабрати понуду у којој је понуђена укупна цена резервних делова нижа, а уколико су цене исте, понуду са најкраћим роком испоруке, а уколико је и то исто, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреде заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „**Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама, ЈН 13/20 – партија бр. 5. Резервни делови за ауточистилице“**“.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр. 3, 21000 Нови Сад.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛГ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253 позив на број ЈН 13/20 сврха уплате ЗЗП ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, ЈН 13/20, корисник: буџет Републике Србије уплати таксу, и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке не прелази износ од 120.000.000,00 динара.
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке и износи 120.000,00 динара..
- уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи 120.000,00 динара.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

21. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

Предност за понуђаче који нуде добра домаћег порекла биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Сва документа и образце који се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке потписује његов законски заступник или лице које спада у групу осталих заступника (лица наведена у АПР-у).

Документа - образце могу потписати и лица која нису наведена у АПР-у уколико су она овлашћена од стране законског заступника за њихово потписивање. Уколико документа потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање потребно је уз понуду доставити овлашћење за заступање, односно потписивање Образаца понуде и осталих документа који се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке. Уколико понуђач не поступи према Обавештењу његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

V - 1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРЕДВИЂЕНИ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И ДОКАЗИ ЗА ЊИХОВУ ИСПУЊЕНОСТ

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона	Докази из члана 77. Закона о испуњености обавезних услова
<p>Услов из члана 75. став 1. тачка 1. Закона: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p>Докази из члана 77. став 1. тачка 1. Закона Доказ бр. 1 (у зависности од статуса понуђача): Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа (без обзира на датум издавања извода). Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра (без обзира на датум издавања извода). Физичко лице: понуђач не доставља доказ</p>
<p>Услов из члана 75. став 1. тачка 2. Закона: Право на учешће у поступку има понуђач ако докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	<p>Докази из члана 77. став 1. тачка 2. Закона Доказ бр. 2 (у зависности од статуса понуђача) Правно лице: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда – уверење Основног суда, уверење Вишег суда и уверење Вишег суда из Београда (одељење за организовани криминал), као и уверење надлежне полицијске управе МУП-а за заступника понуђача, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре . 2.1. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица 2.2. Извод из казнене евиденције Вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица 2.3. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је</p>

обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

За законске заступнике обавезно се доставља:

2.4. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда);

Предузетник: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда);

Физичко лице: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а даније осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист

	<p>СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p>
<p>Услов из члана 75. став 1. тачка 4. Закона: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Докази из члана 77. став 1. тачка 4. Закона Доказ бр. 3. (у зависности од статуса понуђача): Правно лице: 3.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 3.2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда); Предузетник: 3.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 3.2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда). Физичко лице: 3.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 3.2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда).</p>
<p>Услов из члана 75. став 2. Закона Понуђач је дужан да поштује обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>	<p>Докази из члана 75. став 2. Закона: Доказ бр. 5. Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона саставни је део К.Д. - поглавље IX.</p>

V - 2 ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ЈЕ НАРУЧИЛАЦ ОДРЕДИО У СКЛАДУ СА ЧЛ. 76. ЗАКОНА И ДОКАЗИ ЗА ЊИХОВУ ИСПУЊЕНОСТ

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке по члану 76. став 2. Закона	Докази о испуњености додатних услова у складу са чланом 77. Закона
<p>1. Финансијски капацитет За партију 5. 1.5. Наручилац захтева да је понуђач остварио минимално укупан приход у претходне 3 године (2016., 2017. и 2018.) 2.000.000,00 РСД.</p> <p>2. Наручилац захтева да је понуђач у пословним 2016., 2017. и 2018. години остварио позитиван финансијски резултат у било ком износу</p>	<p>Доказ 1. Биланс успеха понуђача за 2016., 2017. и 2018. годину</p> <p>Приход у 2016. : _____ РСД Приход у 2017. : _____ РСД Приход у 2018. : _____ РСД</p> <p>(уписати на алинеје податке из Биланса успеха)</p> <p>Доказ 2. Биланс успеха понуђача за 2016., 2017. и 2018. годину</p> <p>Пословни добитак :</p> <p>Добитак у 2016: _____ РСД Добитак у 2017: _____ РСД Добитак у 2018: _____ РСД</p> <p>(уписати на алинеје податке из Биланса успеха)</p>
<p>2. Пословни капацитет: 2.1. За партије 5: Понуђач је овлашћен од стране произвођача/овлашћеног дистрибутера резервних делова које нуди као одговарајућу замену за њихову продају.</p> <p>2.2. За партије 5: Понуђач до рока за подношења понуде мора имати уведен стандард ISO 9001</p>	<p>Докази 2.1. Потврда /овлашћење/ сертификат/изјава издате од стране произвођача/овлашћеног дистрибутера резервних делова које понуђач нуди као одговарајућу замену да је понуђач овлашћен за продају резервних делова или уговор закључен између понуђача и произвођача/овлашћеног дистрибутера резервних делова које нуди као одговарајућу замену за њихову продају. Докази се достављају у неовереној фотокопији, на српском или енглеском језику. Уколико су докази на неком другом страном језику, уз тражени доказ доставити и оверен превод од стране судског преводиоца.</p> <p>2.2. Фотокопија важећег сертификата за захтевани стандард. Достављени доказ мора имати јасно назначен назив тела које је издало сертификат како би Наручилац утврдио да ли је га је издала лиценцирана и овлашћена тела.</p>

<p>3. Кадровски капацитет: За партије 5: Понуђач у моменту подношења понуде располаже са:</p> <p>минимално 6 радника Радници се обезбеђују по основу уговора о раду код понуђача или по основу другог уговора о радном ангажовању.</p>	<p>Доказ 3. <u>У случају да су радници у радном односу код понуђача</u>, понуђач доставља за сваког радника следеће доказе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - М-А образац - фотокопија уговора о раду <p>Уговор о раду мора садржати податак о врсти посла који радник обавља, како би Наручилац на основу тога закључио да ли радник обавља послове набавке резервних делова, њихове продаје и испоруке.</p> <p><u>У случају да су радници ангажовани код понуђача по основу другог уговора о радном ангажовању</u> понуђач је дужан да достави фотокопију појединачних уговора на основу којих је ангажовао раднике.</p>
<p>4. Технички капацитет: Понуђач у моменту подношења понуде има минимално 5 теретних возила. Возила могу бити у власништву понуђача или обезбеђена по другом основу (уговор о пословно-техничкој сарадњи, уговор о закупу, уговора о лизингу или друга врста уговора који је понуђач закључио да му се по потреби пружају транспортне услуге).</p>	<p>Доказ 4. :</p> <p>4.1. Поседовање теретних возила у власништву доказује се достављањем очитаних саобраћајних дозвола.</p> <p>4.2. Поседовање теретних возила по основу уговора доказује се достављањем фотокопија таквих уговора и очитаних саобраћајних дозвола за возила.</p>

V -3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

1. Обавезни услови предвиђени Закона, наведени су у тачки V-1 а додатни услови у тачки V-2.

Обавезни услови, додатни услови и врсте доказа означени су бројевима. Испуњеност обавезних и додатних услова понуђачи доказују достављањем доказа уз понуду.

2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1., 2. и 4. Закона у складу и на начин наведен у Упутству како се доказује испуњеност обавезних услова. Подизвођач је дужан да достави Изјаву да испуњава услов из члана 75. став 2. Закона. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.

Додатне услове из чл. 76. Закона и Конкурсне документације понуђач испуњава самостално без обзира на број подизвођача.

3. Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача је дужан да достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1., 2. и 4. Закона, а у складу и на начин наведен у Упутству како се доказује испуњеност обавезних услова.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да достави Изјаву да испуњава услов из члана 75. став 2. Закона. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Учесници у заједничкој понуди додатне услове испуњавају заједно.

Изјаве о испуњености додатних услова (из поглавља IX Конкурсне документације) попуњава и потписује лице које је овлашћено Споразумом као носилац посла.

4. Тражене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду:

неоверених копија, а наручилац задржава право да пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, писмено позове да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који се налазе у Регистру понуђача нису дужни да приликом подношења понуде доставе захтеване доказе (чл. 78. Закона) о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона јер ту околност наручилац може утврдити у наведеном Регистру.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ испуњености додатног услова, одређен конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Писмена Изјава доставља се као прилог осталих доказа уз понуду.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац задржава право провере да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу обавезних услова из поступка јавне набавке, које наступе по доношењу Одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да то документује на прописани начин.

VI – 5. ПОГЛАВЉЕ: ПАРТИЈА 5. – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА АУТОЧИСТИЛИЦЕ

VI – 5.1. Образац понуде са подацима о понуђачу

VI – 5.2. Образац структуре цене

VI – 5.3. Модел уговора

VI – 5.4. Остали обрасци - Изјаве понуђача

VI – 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку добара у отвореном поступку: „**Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама**“, редни број ЈН 13/20, за партију 5. – Резервни делови за ауточистилице.

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити начин на који се подноси понуда):

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (табелу попуњава понуђач који је самостално поднео понуду, понуђач који је дао понуду са подизвођачем и носилац посла у заједничкој понуди):

Назив понуђача:	
Статус понуђача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора.	Име и презиме: _____ Функција код понуђача: _____ Потписује се овако _____
Напомена: У случају заједничке понуде овлашћено лице за потписивање уговора је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.	

Овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације.

У случају заједничке понуде овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.

Напомена: У случају да је ово лице овлашћено и за потписивање уговора и да су за њега у претходној рубрици дати подаци рубрика предвиђена за именовање овог лица се не попуњава а на алинеје се ставља цртица.

Име и презиме:

Функција код понуђача:

Потписује се овако:

(овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђачи су обавезни да дају захтеване опште податке и да их унесу у предвиђени простор табеле под 2.

Табелу 2. попуњава понуђач који подноси понуду самостално као и понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

Табелу 2. попуњава (даје своје опште податке) и носилац посла из заједничке понуде. Носилац посла утврђен је споразумом којим су се понуђачи из групе међусобно обавезали и према наручиоцу на извршење јавне набавке. Овај споразум се доставља уз понуду.

На предвиђеном месту испод табеле 2. у зависности од начина давања понуде потписује се овлашћено лице:

- овлашћено лице понуђача који је самостално дао понуду, или
- овлашћено лице понуђача који је дао понуду са подизвођачем, или
- овлашћено лице испред групе понуђача одређено њиховим споразумом као носилац посла

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем):

1)	Назив подизвођача:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач који даје понуду са подизвођачем дужан је да наведе захтеване опште податке о подизвођачу и да их унесе у предвиђени простор у табели под 3. Овлашћено лице понуђача који даје понуду са подизвођачем потписује се на предвиђеном месту испод табеле 3. Уколико понуђач има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да их попуни и достави са настављеним редним бројевима 3,4, 5, 6... у првој колони. Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих подизвођача овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле се достављају се са понудом уз допис понуђача са назнаком „прилог понуди“.



ЧИСТОЋА
JKP Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



4) ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава се само у случају заједничке понуде):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди.	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

(Овлашћено лице испред групе понуђача
- носилац посла)

Напомена: Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди који је споразумом учесника у заједничкој понуди (група понуђача) одређен као носилац посла дати су у табели 2.

Уколико има више од три учесника у заједничкој понуди потребно је да носилац посла на свом меморандуму достави захтевани податке о осталим учесницима у заједничкој понуди (3,4...).

Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих учесника у заједничкој понуди овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле се достављају са понудом уз допис носиоца посла са назнаком «прилог понуди»

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 5. РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА АУТОЧИСТИЛИЦЕ:

Укупна цена за оквирне годишње количине резервних делова без ПДВ-а:	_____ динара
Износ ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена за оквирне годишње количине резервних делова са ПДВ-ом:	_____ динара
Маржа за неспецифициране резервне делове(изражава се у процентима):	_____ %
Начин, услови и рок плаћања: Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учешћем у предметном поступку јавне набавке	Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна отвореног код пословне банке. Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши по свакој sukcesивној испоруци делова у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.
Рок испоруке: (погледати тачку 10.2. у поглављу IV К.Д.)	_____ дана од дана пријема писмене наруџбенице Наручиоца.
Начин и место испоруке: (погледати тачку 10.3. у поглављу IV К.Д.)	Испорука поручених делова вршиће се sukcesивно, према наруџбеници Наручиоца. Место испоруке: ФЦО магацин Наручиоца, Сентандрејски пут 3, Нови Сад.
Гарантни рок: (погледати тачку 10.4. у поглављу IV К.Д.)	_____ месеци од дана испоруке.
Рок важења понуде (погледати тачку 10.5. у поглављу IV К.Д.)	_____ дана од дана јавног отварања понуда.

(Овлашћено лице понуђача)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду образац понуде потписује овлашћено лице испред групе понуђача.

VI- 5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 5. – РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА АУТОЧИСТИЛИЦЕ

Ред. број	Спецификација резервних делова	Назив произвођача и земља порекла	Понуђени квалитет: Оригинал или одговарајућа замена	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Оквирне количине	Цена за оквирне количине без ПДВ-а
SCHMIDT WSVS561P3G4610077							
SCHMIDT WSVS561P3G4610078							
1	Комбиновани хладњак CLEANGO EURO5		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
2	Експанзиона посуда		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
3	Хидраулични мотор комбинованог хладњака CLEANGO 5000		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
4	Вентилатор хладњака воде		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
5	Црево хладњака воде		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
6	Црево за воду 15,9x4мм		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
7	Пластични резервоар за дизел гориво		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
8	Пловак горива		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
9	Црево за гориво 12x21 унтрашњи пречник		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
10	Црево за гориво унтрашњи пречник 10x16мм		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
11	Хидро мотор OMP 250		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
12	Цилиндар, једносмерни 32/20, n1286, Hub1 60		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
13	Јединица за чишћење са хидрауличном клапном		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
14	Цилиндар заштитне клапне усисне млазнице S4W1C		„О“ или „ОЗ“	ком		1	



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



15	Плоча електро вентила G 341/01 (R1/4")		„O“ или „O3“	КОМ		1	
16	Хидраул. мулт. ве нтил 4WE 6 J6X/EG24NC4 AMP		„O“ или „O3“	КОМ		1	
17	Резервоар за воду CLEANGO 5000		„O“ или „O3“	КОМ		1	
18	Стуб волана		„O“ или „O3“	КОМ		1	
19	Преклопни прекидач -24 вол, црвена светла за случај несреће		„O“ или „O3“	КОМ		2	
20	Преклопни прекидач 2-1-0		„O“ или „O3“	КОМ		2	
21	Инструмент табла		„O“ или „O3“	КОМ		1	
22	Леви прекидач стуба волана		„O“ или „O3“	КОМ		2	
23	Прекидачка палица стуба волана		„O“ или „O3“	КОМ		1	
24	Прекидач темпомата		„O“ или „O3“	КОМ		1	
25	Котур волана са капицом		„O“ или „O3“	КОМ		1	
26	Папучица кочнице		„O“ или „O3“	КОМ		1	
27	Сензор температуре КТУ81-210 M14X1,5AMP		„O“ или „O3“	КОМ		1	
28	Пумпа за воду блока вентила		„O“ или „O3“	КОМ		1	
29	Апсорбер притиска 250 бар		„O“ или „O3“	КОМ		1	
30	Клипно аксијални мотор A2FM23/61R- VVBXX0.S		„O“ или „O3“	КОМ		1	

31	2/2 контролни вентил KSDER1PB/HN9 V		„O“ или „O3“	КОМ		1	
32	Актуатор N10GZ37		„O“ или „O3“	КОМ		1	
33	Блок вентил пумпе за воду - четка		„O“ или „O3“	КОМ		1	
34	Пропорционални контролни блок са инверз. смера		„O“ или „O3“	КОМ		1	
35	Хидраулични резервоар		„O“ или „O3“	КОМ		1	
36	Уметак+филтер одушка пречника =73		„O“ или „O3“	КОМ		1	
37	Усисни филтер комплет		„O“ или „O3“	КОМ		1	
38	Акумулатор са азотним гасом		„O“ или „O3“	КОМ		3	
39	Педала кочице		„O“ или „O3“	КОМ		1	
40	Серво кочице		„O“ или „O3“	КОМ		1	
41	Педала гаса CLEANGO/SWIN GO/SUPRA V2		„O“ или „O3“	КОМ		1	
42	Управљачки уређај RC12- 10730 Cleango 500 E6		„O“ или „O3“	КОМ		1	
43	Пекидач за прање ветробрана 24V,10A		„O“ или „O3“	КОМ		1	
44	Дисплеј програмиран CR9213 Cleango E6		„O“ или „O3“	КОМ		1	
45	Преклопни прекидач 0-1-2		„O“ или „O3“	КОМ		1	
46	Ротациони прекидач 12 поз.30°M10		„O“ или „O3“	КОМ		1	
47	Контролни панел у вратима за чишћење улица		„O“ или „O3“	КОМ		1	
48	Сирена за ход уназад 12/24V		„O“ или „O3“	КОМ		1	

**ЧИСТОЃА**

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
 Telefon: 443-611
 Fax: 6334-691
 E-mail: office@cistocans.co.rs
 Web site: www.cistocans.co.rs
 PIB: 101692087
 Mat. Br.: 08066531



49	Сирена 24V 72W 335Hz		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
50	Releј snage 12 V 130A IP67		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
51	Фар H4 d140		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
52	мигавац		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
53	Светло регистарске таблице		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
54	Амортизер dxD 60X70		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
55	Црево кочнице предње		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
56	Узengiја гибња са матицом		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
57	Кочиона челоуст прења фиксна 4x44HFS		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
58	Кочиони диск предње кочнице		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
59	Кочионе плочице предње		„О“ или „ОЗ“	гар		2	
60	Цилиндар за управљање		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
61	Предње главчина точка		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
62	Попречна спона		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
63	Крај попречне споне		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
64	Брезон точка са матицом		„О“ или „ОЗ“	КОМ		12	
65	Лежај у главчини предњег точка - задњи		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
66	Лежај у главчини предњег точка- предњи		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
67	Предњи гибањ		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
68	Задњи гибањ		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



69	Узенгија задњег гибња са матичама		„О“ или „ОЗ“	ком		4	
70	Задњи амортизери		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
71	Аксијални клипни мотор А6VM115HP(EP)		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
72	Сензор брзине DSM1-10		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
73	Хидраулични цилиндар за паркирну кочницу		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
74	Задњи кочиони диск		„О“ или „ОЗ“	ком		4	
75	Задњи кочиони цилиндар		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
76	Задње кочионе облоге		„О“ или „ОЗ“	гар		4	
77	Задња главчина точка		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
78	Брезон задњег точка M18x1,5x88 10.9		„О“ или „ОЗ“	ком		10	
79	Паркирна кочница		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
80	Ручна пумпа за отпуштање паркирне кочнице		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
81	Фелна точка 17.5x6.75 VA		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
82	Вентилатор са променом смера		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
83	Десна врата комплет		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
84	Ревизиона врата		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
85	Заптивка за прозор		„О“ или „ОЗ“	мет		2.5	

86	Мотор брисача 24V		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
87	Маказе брисача		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
88	Брисач L2000		„О“ или „ОЗ“	КОМ		8	
89	Пумпа за прање ветробрана		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
90	Резервоар за воду ветробранског стакла		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
91	Брава за закључавање врата комплет		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
92	Десна врата комплет		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
93	Клизни прозор десних врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
94	Језичак за клизни прозор		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
95	Доњи прозор десних врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
96	Доњи прозор левих врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
97	Спољна брава врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
98	Седиште возача 6830/880		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
99	Сувозачко седиште комплет		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
100	Преклопни прекидач 0-1 затворен контакт		„О“ или „ОЗ“	КОМ		3	
101	Ретровизор са грејачем		„О“ или „ОЗ“	КОМ		6	

102	Носач ретровизора		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
103	Ретровизор изнад десних врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
104	Ретровизор изнад левих врата		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
105	Клима уређај 24V Cleango 500		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
106	кондензатор		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
107	Компресор климе		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
108	V- ремен 13x810		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
109	Сигурносни појас		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
110	Монитор VBV-770M TFT LCD у боји 7"12-24 V		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
111	Камера VBV790C у боји		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
112	Тахограф DTCO 1381 24V		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
113	Турбина усиса комплет		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
114	Гранични прекидач за контролу спремника доњи		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
115	Индуктивер проксимални прекидач IGM203		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
116	Цилиндар врата спремника		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
117	Искључни вентил цилиндра спремника		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
118	Ревизиона клапна комплет		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
119	Комплетна турбина S4W1C		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
120	Аксијални клипни мотор A2FM23/61R-VBXX0-S		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	

121	Плоча избацивача смећа		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
122	Вентил 200бара		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
123	Телескопски цилиндар са клизачем 820-2253		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
124	Комплет цилиндара за подизање резервоара позади 1130-755		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
125	Компет цилиндара подизање резервара напред 1130-755		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
126	Хидраулични мултивентил, 4W E 6 E6X/EG24NC4 AMP		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
127	Калем за 2/2 куглични мултивентил		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
128	Леви носач четке		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
129	Заптивка гумена d48x4		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
130	ЈО модул CR2530		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
131	Ланац l=1581mm		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
132	Хидраулични цилиндар 40/20-148 корака		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
133	Хидро мотор 100ccm		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
134	Зупчаник 3/4" Z=17		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
135	Рука предње четке		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
136	Млазница-прскалица четке		„О“ или „ОЗ“	КОМ		10	
137	Хидраулични мотор OMP 250		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
138	Точак усиса		„О“ или „ОЗ“	КОМ		20	
139	Млазница са распшивачем an01		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	

140	Хидраулични цилиндар 32/20x135/228		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
141	Хидраулични мултивентил 4WE 6 Н6Х/EG24NC4		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
142	Електрични склоп за трећу четку		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
143	Точак усиса		„О“ или „ОЗ“	КОМ		10	
144	Усисни отвор стандардни челик 2015		„О“ или „ОЗ“	КОМ		8	
145	Усисно цревоLW 220X1000 Cleango		„О“ или „ОЗ“	КОМ		10	
146	Сет гумица усиса		„О“ или „ОЗ“	сет		4	
147	Ревизиона врата усиса		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
148	Заптивка усиса		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
149	Пумпа за воду 75 bar 15 l/min		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
150	Црево за воду ID=32		„О“ или „ОЗ“	мет		2	
151	Напојна млазница		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
152	Заптивни прстен 30x353 В 70 Shore		„О“ или „ОЗ“	КОМ		6	
153	Филтер за воду		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
154	Стоп лампа		„О“ или „ОЗ“	КОМ		8	
155	Редуцир капица ½“ x G3/8“		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
156	Блок за дистрибуцију воде 24V		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
157	Вентилатор млазница d=3,3		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
158	Пнеуматско црево 8x1 натур		„О“ или „ОЗ“	мет		5	
159	Блок за дисрибуцију воде 24вол.		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
160	Црево високог притиска		„О“ или „ОЗ“	Мет.		25	

161	Мотач црева Ø420		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
162	Гарнитура заптивача мотора		„О“ или „ОЗ“	гар		1	
163	Семеринг радилице предњи		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
164	Семеринг радилице задњи		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
165	Пк ремен		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
166	Шпанер пк ремена		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
167	Пумпа воде мотора		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
168	термостат		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
169	Сензор температуре мотора		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
170	Хладњак воде		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
171	Виско вентилатор		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
172	Пумпа уља у мотору		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
173	Сепаратор горива		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
174	Експанзиона посуда		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
175	Чеп експанционе посуде		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
176	Црево воде експанционе посуде		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
177	Црево турбо пуњача		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
178	Турбо пуњач		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
179	Филтер хидраулике		„О“ или „ОЗ“	ком		4	
180	Куиште филтера хидраулике		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
181	Релеј са диодом 40А		„О“ или „ОЗ“	ком		1	

182	Микро релеј 24вол.		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
183	Сензор разлике притиска DPF		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
184	Филтер уља мотора		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
185	Филтер ваздуха		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
186	Вакум пумпа алтернатора 14вол		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
187	Алтернатор 24вол		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
188	Алтернатор 12вол.		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
189	Предфилтер ваздуха		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
190	Мерач масе ваздуха		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
191	Уложак филтера горива		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
192	Ручна пумпа горива		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
193	Сензор воде у филтеру горива		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
194	Сензор температуре TS 200		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
195	Комбиновани хладњак мотора		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
196	Сензор брзине		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
197	Сензор притиска 600 бар.		„О“ или „ОЗ“	КОМ			
198	Филтер кабине		„О“ или „ОЗ“	КОМ		8	
199	Ламбда сонда		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
200	Грејач ламбда сонде		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
201	Нох сензор		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
202	DPF филтер		„О“ или „ОЗ“	КОМ		2	
203	ињектор		„О“ или „ОЗ“	КОМ		6	

204	Цев високог притиска		„О“ или „ОЗ“	ком		6	
205	Комолпреј грана		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
206	Addblue ињектор		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
207	АСУ ВОХ филтер		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
208	Филтер воде		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
209	Глава мотора		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
210	Филтер дизни		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
211	Усисно црево ваздуха		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
212	Серво кочице		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
213	Главни кочиони цилиндар		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
214	Водена пумпа		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
215	Шпанер		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
216	Пк каиш		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
217	Ролер шпанера		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
218	термостат		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
219	Каиш алтернатора 14вол.		„О“ или „ОЗ“	ком		2	
220	Вентил за ослобађање притиска		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
221	Апсорбер притиска 250 бар		„О“ или „ОЗ“	ком			
222	Давач притиска уља мотора		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
223	алнасер		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
224	Аутомат алнасера		„О“ или „ОЗ“	ком		1	
225	Четкице алнасера		„О“ или „ОЗ“	гар		1	

226	Хладњак хидро уља		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
227	Вентилатор хладњака хидро уља		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
228	Филтер хидро уља		„О“ или „ОЗ“	КОМ		4	
229	Кућиште филтера хидро уља		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
230	Мотор грејача у кабини		„О“ или „ОЗ“	КОМ		1	
Укупна цена за оквирне количине резервних делова за партију 5. без ПДВ-а:							
Износ ПДВ-а:							
Укупна цена за оквирне количине резервних делова за партију 5. са ПДВ-ом:							

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Упутство како се попуњава Образац структуре цене

Понуђач је дужан да:

- у колони 5. Обрасца наведе назив произвођача и земљу у којој је резервни део произведен. Уколико је предвиђени простор за навођење ових података недовољан понуђач је дужан да уз понуду као прилог достави списак произвођача делова и земљу у којој је део произведен наводећи позицију резервног дела из Обрасца на који се ти подаци односе. Списак се доставља на меморандуму понуђача, потписан од стране овлашћеног лица.

- у колони 6. заокружи ознаку „О“ или „ОЗ“ за сваки резервни део у спецификацији у зависности од тога да ли он нуди оригинални резервни део односно резервни део произведен од произвођача који је произвођач возила уградио у првој уградњи или нуди његову одговарајућу замену.

Напомена Наручиоца: Ознака „О“ односи се на оригинални резервни део, а ознака „ОЗ“ на његову одговарајућу замену.

- у колони 7. Обрасца наведе податак о понуђеној јединичној цени без ПДВ-а за сваки резервни део из спецификације у колони 2. Обрасца.

У понуђене јединичне цене понуђач је дужан да укалкулише набавну цену резервног дела и све друге трошкове као што су: царине у случају увоза, зависни трошкови набавке и испоруке укључујући и своју маржу.

Понуђене јединичне цене доказ су Наручиоцу да је понуђач предвидео све трошкове набавке и испоруке резервних делова у оквиру партије 5.

- У колони 8. Наведите укупну цену за оквирну количину конкретног резервног дела без ПДВ-а.

- у Обрасцу структуре цене:

- наведе укупну цену резервних делова за оквирне количине без ПДВ-а,
- да исказе припадајући износ ПДВ-а на укупну цену,
- наведе укупну цену резервних делова за оквирне количине са ПДВ-ом.

Напомена: У случају да понуђач у Обрасцу структуре цене није навео цену за било који део његова понуда ће бити одбијена као наприхватљива.

VI – 5.3. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање одредби уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора потписује овлашћени представник испред групе понуђача именован Споразумом групе понуђача као носилац посла. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће позвати следећег најповољнијег понуђача ради потписа.

Закључен између уговорених страна:

1. Наручиоца: ЈКП “Чистоћа“ Нови Сад са седиштем у Новом Саду, на адреси Сентандрејски пут бр. 3, ПИБ: 101692087, матични број: 08066531, број рачуна: 105-32380-83, назив банке: “АИК банка” а.д. Београд, телефон: 021/443-611, телефакс: 021/6334-691, е - mail адреса: office@cistocans.co.rs, кога заступа директор Владимир Зеленовић (у даљем тексту Наручилац).

и

2. Испоручиоца:

самостални наступ и наступ са подизвођачем

Испоручилац _____ са седиштем у _____,
на адреси _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ број рачуна: _____,
назив банке: _____, телефон: _____,
телефакс: _____, е- mail адреса: _____,
кога заступа _____, (у даљем тексту: Испоручилац)

са подизвођачем _____, са седиштем у _____
на адреси _____, који ће делимично извршити
предметну јавну набавку и то у делу: _____
што чини _____ % од укупне вредности набавке

или наступ групе понуђача

Група понуђача у складу са Споразумом о заједничком извршењу набавке бр. _____ од _____ достављеном ради учешћа у поступку јавне набавке: „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама“ у отвореном поступку, редни број ЈН 13/20, партија **5**. (у даљем тексту Споразум) коју чине:

носилац посла:

2.1.1. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____
учесници у заједничкој понуди:

2.1.2. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

2.1.3. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

(У даљем тексту Испоручиоци), а које заступа _____
(име и презиме и функција овлашћеног лица носиоца)

Подаци о носиоцу посла:

Назив носиоца посла:	
Статус носиоца посла (правно лице, предузетник, физичко лице):	
Адреса носиоца посла :	
Матични број носиоца посла:	
Порески идентификациони број носиоца посла (ПИБ):	
Електронска адреса носиоца посла (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број или бројеви рачуна и назив банке или банака преко којих ће се вршити плаћање:	

Наведени Споразум о заједничком извршењу набавке саставни је део овог Уговора.

Основ уговора:

Наручилац је на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - даље: Закон) спровео јавну набавку: „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама“ за **Партију 5. Резервни делови за ауточистилице**, редни број набавке ЈН 13/20, ради закључења уговора.

Јавна набавка је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана _____ године.

Испоручилац је дана _____ године поднео понуду за предметну набавку број: _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ (даље: Понуда) и која је саставни део овог Уговора;

Понуда Испоручиоца изабрана је применом критеријума економски најповољнија понуда. Поступак јавне набавке окончан је Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка резервних делова за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама за **партију 5. резервни делови за ауточистилице** (у даљем тексту: делови), у свему према Понуди Испоручиоца и Обрасцу структуре цена Наручиоца које чине саставни део овог Уговора.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОКУМЕНТАЦИЈА О ИСПОРУЦИ

Члан 2.

Испоручилац ће Наручиоцу испоручивати делове из члана 1. овог Уговора sukcesивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте и количине.

Потребе Наручиоца, у смислу става 1. овог члана, су саставни део наруџбенице коју ће Наручилац писмено упутити Испоручиоцу пре сваке испоруке.

Испоручилац се обавезује да ће у року од ____ дана од дана пријема писане наруџбенице извршити испоруку делова.

Испорука делова из става 1. овог члана вршиће се у ФЦО магацин Наручиоца, Нови Сад, Сентандрејски пут бр. 3.

Испорука се врши искључиво лично - возилом Испоручиоца (испорука препорученом поштом, брзом поштом и сл. није дозвољена) због квалитативне и квантитативне провере испоручених резервних делова.

Примопредају делова вршиће овлашћена лица обе уговорне стране.

Исправну документацију о испоруци делова сачињавају: отпремница, фактура и декларација произвођача испоручених делова.

Отпремница као пратећи документ испоруке делова мора да садржи све релевантне податке у погледу врсте за испоручене делове (које је Наручилац претходно навео у поруџбеници), количину и цене.

Фактура мора да садржи број Уговора о јавној набавци, број поруџбенице и број отпремнице на основу којих је извршена испорука поручених делова.

Произвођачка декларација испоручених делова мора да садржи минимално:

- назив дела,
- тип дела,
- каталошки број дела код његовог произвођача,
- назив произвођача,
- земљу порекла – седиште понуђача,
- датум и годину производње дела

Уколико подаци из произвођачке декларације нису назначени на паковању испоручених делова достављају се Наручиоцу као посебан документ.

Наручилац задржава право да у случајевима сумње у квалитет испорученог дела захтева од Испоручиоца да му достави произвођачку декларацију као посебан документ без обзира што су подаци из произвођачке декларације наведени и на паковању дела.

Неисправну документацију о испоруци делова Наручилац ће вратити Испоручиоцу уз захтев да му се достави исправна од 1 (једног) дана.



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Испоручилац дао у Образцу структуре цена уз понуду бр. _____.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни по којем основу.

Уговорена вредност набавке делова је **1.000.000,00 (милиона)** динара без ПДВ-а, и она је истовремено процењена вредност јавне набавке за **партију 5**.

Наручилац задржава право да набавља делове у мањем износу од износа наведеном у претходном ставу овог члана.

Предмет овог Уговора је и набавка делова који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у Конкурсној документацији и достављеним понудама, односно који су ван спецификације делова представљене кроз Образац структура цена.

Набавка ових резервних делова врши се по позиву Наручиоца.

Испоручилац је обавезан да писаним путем обавести Наручиоца о процени вредности потребних делова.

Уколико цена дела није изражена у Понуди Испоручиоца кроз Образац структуре цена, из разлога јер се такав део није могао ни прецизно одредити по својој врсти и количини, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања Конкурсне документације, тада се примењују цене делова које су представљене у процени Испоручиоца, иако претходно нису представљени кроз Образац структура цена.

Цене дела представљена у процени Испоручиоца не може бити већа од вредности за коју је Испоручилац набавкио део увећане за уговорену маржу.

Маржа износи ____% од набавне цене дела.

Испоручилац прихвата обавезу да приликом достављања процене вредности делова који нису исказани у Образцу структуре цене, достави Наручиоцу фотокопију прерачуна/улазне фактуре у којој је исказана набавна вредност дела.

Наручилац задржава право да након што је обавештен о процени Испоручиоца, одустане од набавке делова када процени да је набавка истих у несразмерној вредности са вредношћу возила или уколико утврди да цена није у складу са тржишним ценама.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Плаћање испоручених делова вршиће се на текући рачун Испоручиоца _____ код банке _____ на основу исправне и документоване фактуре.

Плаћање ће се вршити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Уговорне обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.



ЧИСТОЋА

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



УТВРЂИВАЊЕ КВАНТИТЕТА, КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈЕ ИСПОРУЧЕНИХ ДЕЛОВА

Члан 5.

Под квантитетом испоручених делова подразумева се да је испорука извршена у количини наведеној у поруџбеници.

Наручилац ће вршити контролу квантитета испоручених делова приликом сваке појединачне испоруке.

У случају да при испоруци Наручилац утврди да му је испоручен вишак делова, исти ће вратити Испоручиоцу (неће вршити њихов пријем у магацин).

У случају да при испоруци Наручилац утврди да му је испоручено мање делова у односу на поруџбину, извршиће рекламацију квантитета и захтеваће да му Испоручилац испоручи недостајућу количину делова у року од 1 (једног) дана од дана рекламације.

Наручилац задржава право да самостално изабере форму односно начин на који ће извршити рекламацију квантитета - недостајућих делова, да ли ће сачинити Записник о рекламацији квантитета или ће недостајућу количину делова констатовати на отпремници. Записник о рекламацији и отпремницу потписују одговорна лица Наручиоца и Испоручиоца.

Сви наведени облици рекламације квантитета за Испоручиоца су обавезујући и без његове сагласности.

Под квалитетом испоручених делова подразумева се:

- да су оригинални, односно да су у квалитету „прве уградње“ и да су произведени од стране произвођача наведених у Структури цене у понуди Испоручиоца.

- да се испоручују као нови - неремонтовани, оригинално упаковани и прописно декларисани.

Наручилац ће вршити оперативну контролу квалитета испоручених делова при њиховој испоруци. У случају да одговорно лице Наручиоца при оперативној контроли утврди недостатке у квалитету испоручених делова извршиће рекламацију квалитета. Рекламација квалитета констатоваће се сачињавањем Записника о рекламацији или напоменом на отпремници Испоручиоца. Записник о рекламацији и отпремницу потписују одговорна лица Наручиоца и Испоручиоца. Испоручени делови који су предмет рекламације вратиће се Испоручиоцу одмах и о његовом трошку. Трошкове нове испоруке сноси Испоручилац. Независно од изабраног начина рекламације иста је пуноважна и без потписа Испоручиоца.

Рок за испоруку делова који су претходно враћени по рекламацији квалитета је 1 (један) дан од дана рекламације.

Наручилац ће вршити и накнадну контролу квалитета испоручених делова при њиховој уградњи односно утврђиваће да ли они имају скривене мане у квалитету које се нису могле утврдити у поступку оперативне контроле. Накнадном контролом квалитета делова не обухватају се пропусти (нестручност) Наручиоца при уградњи.

У случају да одговорно лице Наручиоца у поступку накнадне контроле квалитета (при уградњи) утврди недостатке у раније испорученим деловима (скривене мане), позваће Испоручиоца да отклони недостатке у њиховом квалитету. Недостаци уочени у накнадној контроли квалитета делова биће записнички



ЧИСТОЃА

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



констатовани. Записник о накнадној контроли квалитета делова је пуноважан и без потписа одговорног лица Испоручиоца.

У случају да се одговорно лице Наручиоца и одговорно лице Испоручиоца не сложе у погледу недостатака у квалитету делова учених при њиховој уградњи или да се одговорно и позвано лице Испоручиоца не одазове по позиву Наручиоца, Наручилац ће позвати акредитовану лабораторију да да свој налаз, односно стручно мишљење којим ће мериторно оценити квалитет делова.

У случају да акредитована лабораторија својим налазом утврди да се ради о некавалитетном делу (деловима) сви трошкови у вези са набавком таквих делова, трошкова њихове уградње, трошкова акредитоване лабораторије и губитка зараде због немогућности коришћења конкретних возила, иду на терет Испоручиоца.

Без обзира како је накнадно утврђен недостатак у квалитету дела (делова) Испоручилац је обавезан да изврши нову испоруку (замену) дела/делова у уговореном квалитету.

Рок за нову испоруку (замену) делова је 1 (један) дан од констатације недостатка у накнадној контроли квалитета.

ГАРАНТНИ РОК ЗА ИСПОРУЧЕНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 6.

Гарантни рок за сваки испоручени део износи ____ месеци од дана његове испоруке.

Уколико се током трајања гарантног рока утврди да су уграђени делови неисправни, односно нефункционални Испоручилац је дужан да Наручиоцу замени неисправан део новим делом, у року од најдуже 2 (два) дана од рекламације.

Неисправан део биће враћен Испоручиоцу.

Гаранцијом нису обухваћене неисправности које су настале као последица нестручне уградње, неадекватне употребе, односно одржавања возила.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Уговорне стране констатују да је Испоручилац при потпису овог Уговора, у складу са својом Изјавом, предао Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла: бланко соло меницу серије број _____ регистровану код НБС са фотокопијом депо картона и менично овлашћење на износ од **100.000,00 (стотинухиљада)** динара без ПДВ-а, што износи 10% од уговорене вредности из члана 3. став 3. овог Уговора.

Уговорне стране констатују да је примљена финансијска гаранција безусловна, наплатива „на први позив“ и да је рок њеног важења 30 (тридесет) дана дужи од истека рока на који је закључен Уговор.

У случају да Испоручилац не испуни преузете уговорне обавезе Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство обезбеђења.

Нереализовану гаранцију Наручилац ће вратити Испоручиоцу по истеку рока на који је она издата.



ЧИСТОЃА
JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Испоручилац се обавезује да приликом прве сукцесивне испоруке делова преда Наручиоцу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року: бланко соло меницу регистровану код НБС, фотокопију депо картона и менично овлашћење на износ од **100.000,00 (стотинухиљада)** динара без ПДВ-а, што износи 10% од уговорене вредности из члана 3. став 3. овог Уговора.

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року мора бити безусловна, наплатива „на први позив“ са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за делове који су предмет последње испоруке.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року ће се активирати у случају да Испоручилац не поступи на начин и у року из чл. 6. овог Уговора.

Нереализовану гаранцију Наручилац ће вратити Испоручиоцу по истеку рока на који је она издата.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико Испоручилац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане уговорени рок испоруке из чл. 2. став 3. овог Уговора обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% дневно од укупно уговорене вредности предметне набавке без ПДВ-а из чл. 3 став 3. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене вредности без ПДВ-а предмета набавке.

Наручилац ће у случају кашњења испоруке упутити налог Испоручиоцу да му уплати новчани износ на име уговорне казне.

Уколико Испоручилац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, Наручилац ће приступити реализацији предате менице за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу кад га потпишу уговорне стране и траје до реализације уговорене вредности из члана 3. став 3. овог Уговора, а најдуже 12 (дванаест) месеци.

Уговор се може раскинути пре истека рока из претходног става овог члана, споразумом уговорних страна, уколико оне констатују да је његово извршење немогуће, а да за разлоге раскида нису одговорни ни Наручилац ни Испоручилац.

Уговор се може раскинути и у следећим случајевима:

1. Наручилац може раскинути Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Испоручиоцу:

А) ако оцени да Испоручилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога,

Б) ако је заостајање у испоруци поручених делова такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење дуже од 8 (осам) дана од уговореног рок из чл. 2. став 3. овог Уговора,

В) ако Испоручилац не поступи по рекламацији квалитета и количине на начин и у роковима из чл. 5. овог Уговора,

Г) ако се реализује примљена финансијска гаранција за добро извршење посла,

Д) у свим другим случајевима када Испоручилац не испуњава своје обавезе у складу са овим Уговором.

2.- Испоручилац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Наручиоца, Испоручилац је дужан да писменим путем опомене Наручиоца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема опомене. Уколико Наручилац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Испоручилац може раскинути Уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид Уговора, неће се одредити једино у случају када Наручилац изјави да неће или не може испунити уговорену обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

У случају раскида Уговора по било ком основу Наручилац ће Испоручиоцу платити до тада неоспорно испоручена добра према одредбама овог Уговора.

Пресек ситуације искључиво је право Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

У складу са Законом о информационој безбедности, захтевима стандарда SRPS ISO IEC 27001:2014 и Законом о заштити података личности Испоручилац и сва његова ангажована лица се обавезују, да ће према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог Уговора, односити са строгим тајношћу, поверљивошћу добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и/или податке из става 1. користиће искључиво у циљу реализацију предмета Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.



ЧИСТОЃА

ЈКП Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно-надлежног суда.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих обе уговорне стране задржавају по 3 (три) примерка.

За Испоручиоца

За Наручиоца

VI – 5.4. ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

1. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке добара: „**Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама – за Партију 5. – Резервни делови за ауточистилице**“, редни број набавке **ЈН 13/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено менично овлашћење, захтев за регистарцију менице и копију депо картона.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 100.000,00 (стотинухиљада) динара што чини 10% од вредности без ПДВ-а на коју ће се закључити уговор, а који износ одговара процењеној вредности предметне набавке за партију 5.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Важност бланко соло менице биће 30 дана дужа од рока важења уговора.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице

Напомена: Изјаву потписују:

у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем, у случају заједничке понуде Изјаву потписује лице које је њиховим Споразумом одређено за давање гаранције, односно овлашћено лице носиоца посла уколико лице за давање гаранције није одређено испред групе понуђача као носилац посла, у случају да понуду подноси ортачко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

2. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке добара: „**Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама – за 5. – Ауточистилице**“, редни број набавке **ЈН 13/20**, приликом прве испоруке делова на име финансијске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено менично овлашћење, захтев за регистарцију менице и копију депо картона.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 100.000,00 (стотинухиљада) динара што чини 10% од вредности без ПДВ-а на коју ће се закључити уговор, а који износ одговара процењеној вредности предметне набавке за партију 5.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Важност бланко соло менице биће 5 дана дужа од гарантног рока за делове који су предмет последње испоруке.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице

Напомена: Изјаву потписују:

у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем, у случају заједничке понуде Изјаву потписује лице које је њиховим Споразумом одређено за давање гаранције, односно овлашћено лице носиоца посла уколико лице за давање гаранције није одређено испред групе понуђача као носилац посла, у случају да понуду подноси ортакчко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: „**Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама – за Партију за 5. – Резервни делови за ауточистилице**“, редни број набавке **ЈН 13/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача - Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке: **„Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама – за Партију за 5. – Резервни делови за ауточистилице“**, редни број набавке **ЈН 13/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку предметне набавке.

Датум

Потпис понуђача

Напомена: У случају подношења заједничке понуде и понуде са подизвођачем-има Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача односно овлашћено-а лице-а подизвођача.

5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку: „Резервни делови за теретна, путничка, доставна возила и радне машине по партијама – за Партију за 5. – Резервни делови за ауточистилице“, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог Обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача
