



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Број: 7010
Датум: 28.05.2020. година

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА:

НАБАВКА ТРАКТОРА СА ПРИКЉУЧНИМ УРЕЂАЈИМА ЗА ЗИМСКУ СЛУЖБУ

ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
ЈНМВ-25Д/20

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 46
МАЈ 2020. ГОДИНА**

Страна 1 од 46

*Редни број набавке: ЈНМВ-25Д/20
Предмет набавке: Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ-25Д/20, број 6796 од 26.05.2020. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ-25Д/20, број 6797 од 26.05.2020. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добара:
**„Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, број набавке:
ЈНМВ-25Д/20**

Конкурсна документација садржи поглавља:

| Поглавље | Назив поглавља |
|----------|---|
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Техничка спецификација |
| IV | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| VI | Образац понуде |
| VII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни |
| VIII | Модел уговора |
| IX | Други обрасци - Изјаве понуђача |

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад
Адреса: Нови Сад, Сентандрејски пут 3.
Интернет страница: www.cistocans.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра: „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, у складу са техничком спецификацијом.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Служба за јавне набавке
е-mail адреса: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра: **Трактор са прикључним уређајима за зимску службу**,
назив и ознака из општег речника: ОРН: 16700000-2 –Трактори.

2. Партије:

Јавна набавка обликована је као јединствена (није обликована по партијама).

III - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка трактора са прикључним уређајима за чишћење снега - плугом за чишћење снега и расипачем соли.

Трактор и прикључни уређаји морају бити нови, некоришћени, произведени 2019. или 2020. године.

III-1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1.1. Техничке карактеристике трактора

- Максимална снага мотора (КС): 75+/-2%;
- Мотор са три цилиндра, дизел, водено хлађење; „Common Rail“ убризгавање;
- Радна запремина мотора (cm³): 2800 +/- 5%;
- Минимум „Tier3В“ мотор или еквивалент квалитета издувних гасова;
- Резервоар за гориво (l): минимум 50;
- Синхромеханичка трансмисија са минимално 5 степена преноса;
- Минимални број брзина: напред 15 назад 15;
- Брзина кретања трактора: 35 до 50km/h;
- Реверзер за промену смера кретања;
- Погон на сва четири точка;
- Задње прикључно вратило РТО 540/540Е/1000 о/мин.;
- Хидраулична пумпа, минималног протока 55l/min. +/-5%;
- Додатна (посебна) пумпа за управљање трактором;
- Подизна моћ назад минимум 2.800kg;
- Минимум 3 пара хидрауличних утичника;
- Кабина са минимално 2 радна светла напред и 2 радна светла позади;
- Клима уређај са карбонским филтерима;
- Ротационо светло;
- Маса празног трактора минимум (kg) 2800;
- Задња потезница аутоматска;
- Предњи блатобрани;
- Предње подизне полуге капацитета минимално 1.500 kg;
- Максимална ширина трактора 1.60 м;
- Пнеуматици: 280/70 R20 предњи, 380/70 R28 задњи.

1.2. Техничке карактеристике прикључног уређаја-расипача соли

- Тип: ношени;
- Радни захват: до 6 метара;
- Капацитет: минимално 500kg;
- Број радних дискова: минимално један;
- Нето тежина: максимално 120 kg;
- Погон: механички – помоћу кардана;

1.3. Техничке карактеристике прикључног уређаја-плуга за чишћење снега

- Радни захват: 1600mm +/- 5%;
- Тежина: 150kg +/- 10%;
- Број радних позиција – четири;
- Радни део - гума;



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



- Подешавање електро-хидраулично из трактора;
- Помоћни точкови;

Напомена:

Понуђач је дужан да уз понуду достави **фотокопије Каталога или Проспекта произвођача трактора и прикључака** који се односе на понуђени трактор и прикључке које нуди из којих се може утврдити испуњење захтеваних техничких карактеристика.

Каталози (проспекти) морају бити потписани и оверени од стране произвођача утоваривача, односно произвођача прикључака или овлашћеног заступника (генералног дистрибутера, увозника и сл.) произвођача трактора, односно прикључака.

Уколико су Каталози /Проспекти на страном језику, на српски језик морају бити преведени и оверени од стране судског преводиоца они делови каталога/ проспекта који се односе на испуњење захтеваних техничких карактеристика.

Уколико Каталози/Проспекти не садрже све потребне информације за утврђивање испуњености захтеваних техничких карактеристика, понуђачи су дужни да доставе допуну Каталога/ Проспекта потписану и оверену печатом од стране произвођача трактора, односно прикључака или овлашћеног заступника произвођача (генерални дистрибутер, увозник и сл.), у којој ће бити наведени подаци који се не налазе у Каталогу/ Проспекту.

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе Изјаву на свом меморандуму да понуђени прикључци у свему одговарају понуђеном трактору.

III-2. КВАЛИТЕТ ТРАКТОРА И ПРИКЉУЧАКА

Под квалитетом трактора и прикључака подразумева се да они минимално испуњавају све техничке и функционалне карактеристике које је Наручилац захтевао и навео у тачки III-1. овог одељка Конкурсне документације.

III-3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ИСПОРУЧЕНОГ ТРАКТОРА И ПРИКЉУЧАКА

Приликом испоруке трактора са прикључцима Наручилац ће утврђивати (контролисати) квалитет трактора и прикључака, односно упоређиваће техничке карактеристике трактора и прикључака са карактеристикама које су наведене у Спецификацији техничких карактеристика које је одабрани понуђач доставио уз понуду и да ли испоручени прикључци одговарају трактору.

Уколико се приликом примопредаје трактора са прикључцима утврди да они не испуњавају техничке карактеристике из Спецификације - техничких карактеристика које је одабрани понуђач доставио уз понуду и дља прикључци не одговарају трактору, Наручилац ће одбити пријем трактора са прикључцима.

У случају спора око контроле техничких и функционалних карактеристика односно квалитета између Наручиоца и одабраног понуђача меродавна је оцена Машинског факултета у Новом Саду.

III-4. РОК ОБУКЕ РУКОВОАЦА

Понуђач коме се додели уговор је дужан да о свом трошку обучи лица запослена код Наручиоца за руковање трактором са прикључцима. Рок за обуку руковаоца је најдуже 10 (десет) дана од дана примопредаје трактора. Обука руковаоца се врши

код Наручиоца.

III-5. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ТРАКТОРА СА ПРИКЉУЧЦИМА, ПРЕДАЈА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЗАПИСНИК О ПРИМОПРЕДАЈИ

Рок испоруке: Рок испоруке трактора са прикључцима је максимално 150 (стотинупедесет) дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Место испоруке: паркинг простор Наручиоца, Сентандрејски пут 3, Нови Сад.

Документација уз испоруку:

- регистрациони лист
- упутство за руковање и одржавање трактора
- упутство за руковање и одржавање прикључака
- каталог резервних делова за трактор
- сервисна књижица и гарантни лист за трактор
- гарантни листови за прикључке
- фактура

При примопредаји трактора са прикључцима Наручилац и понуђач коме се додели уговор сачиниће Записник о примопредаји.

Записник о примопредаји потписују овлашћена лица обе уговорне стране.

III-6. ГАРАНТНИ РОКОВИ

Минимални гарантни рок за трактор је 12 (дванаест) месеци од дана извршене примопредаје, односно потписивања Записника о примопредаји трактора са прикључцима без примедби.

Минимални гарантни рок за прикључке је 24 (двадесетчетири) месеца од дана извршене примопредаје, односно потписивања Записника о примопредаји трактора са прикључцима без примедби.

Понуђач мора да гарантује исправно функционисање трактора и прикључака у гарантном периоду.

Понуђач коме се додели уговор дужан је да отклони све недостатке на трактору и прикључцима у гарантном року.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од 10 (десет) дана од пријема писаног захтева Наручиоца за отклањање недостатака.

IV – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА СА ПОСЕБНИМ ЗАХТЕВИМА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача - законског заступника или лица које је у АПР-у наведено у делу - остали заступници.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача изузев Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75 Закона, Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона које попуњава и потписује сваки члан групе у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 -др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача,

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и група понуђача као заједничку понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

Понуда се доставља на адресу: ЈКП „Чистоѣа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр.3 са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара: Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу, ЈНМВ-25Д/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници Наручиоца – пословни секретари, 1. спрат, канцеларија бр. 1. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **05.06.2020.** године до **09.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, (примљена је по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити) сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **05.06.2020. године** са почетком у **10.00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда дужни су да пре почетка поступка јавног отварања предају Комисији писмено овлашћење за учествовање у поступку јавног отварања. Овлашћење се издаје на меморандуму понуђача и мора бити заведено код њега и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Садржина понуде:

1. Обрасци:

- Образац понуде;
- Образац - Структура цене;
- Образац - Модел уговора;
- Обрасце које је Наручилац навео у поглављу IX Конкурсне документације;

2. Прилози понуди:

- Каталогзи / Проспекти произвођача понуђеног трактора и прикључака из кога се могу видети техничке карактеристике које је захтевао Наручилац техничком спецификацијом. У случају да Каталогзи не садрже све захтеване техничке карактеристике доставља се и допуна Каталога;
- Изјава понуђача да понуђени прикључци у свему одговарају понуђеном трактору, коју је Наручилац захтевао у техничкој спецификацији;
- Докази о испуњености додатних услова које је Наручилац захтевао овом Конкурсном документацијом у складу са чл. 76. Закона;
- Гаранција за озбиљност понуде;

- Споразум групе понуђача којим уређују међусобне односе и којим се према Наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке уколико понуђач подноси заједничку понуду.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

Разлози за одбијање понуда:

Понуда се неће разматрати уколико је неблагоприятна и уколико је предата у отвореној коверти.

Наручилац ће, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

Обустава поступка јавне набавке:

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку мале вредности добара: „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

У случају опозива тј. повлачења достављене понуде од стране понуђача, таква понуда се неће разматрати, већ ће се као неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се подноси самостално, као заједничка и као понуда са подизвођачем.

Начин подношења понуде наводи се у Обрасцу понуде (поглавље VI К.Д.) заокруживањем навода под А, Б или В у табели под 1.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем-има односно да извршење набавке делимично повери подизвођачу-има дужан је да поред података о себи (табела 2. Обрасца понуде) наведе и све податке о подизвођачу-има којем/којима поверава извршење набавке (табела 3. Обрасца понуде). Захтевани подаци о подизвођачу-има саставни су део табеле под 3. у Обрасцу понуде - поглавље VI К.Д.

Вредност набавке - проценат извршења преко 50% укупне вредности набавке не може се поверити подизвођачу, у противном понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Податак о вредности набавке (процент учешћа подизвођача) наводи се у табели 3. обрасца Понуде.

Понуђач не може ангажовати подизвођача кога није претходно навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно понуђач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона који попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Докази и начин њиховог достављања наведени су у одељку V Конкурсне документације.

Обавештење понуђачима који учествују у поступку јавне набавке са подизвођачем:

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или копији.

Наручилац, у складу са чланом 80. став 11. Закона, одређује да у овом поступку јавне набавке, неће применити правила поступања прописана ставом 9. и 10. горе наведеног члана односно на захтев подизвођача неће пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова које ће преузимати понуђачи из групе
- 3) неограниченој, солидарној одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са Закона.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, и 4. Закона.

Додатне услове из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно.

Начин доказивања испуњености обавезних услова у случају подношења заједничке понуде прецизирани су у поглављу V К.Д.

Подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди наводе се на следећи начин:

- у табели под 1. Начин подношења понуда заокружује се податак под В.
- у табели под 2. Носилац посла наводи своје податке а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).
- у табели под 4. Носилац посла наводи захтеване податке о осталим учесницима у заједничкој понуди захтеване податке за остале учеснике о заједничкој понуди а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).

Важна напомена:

У случају подношења заједничке понуде Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона се копирају у потребном броју примерака, попуњава их и потписује сваки члан групе понуђача у своје име. Изјаве се налазе у поглављу IX К.Д.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, услова и рока плаћања:

Начин плаћања: Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача.

Услови плаћања:

- искључено је авансно плаћање
- Плаћање се врши искључиво на основу исправне фактуре. Неисправна фактура биће враћена понуђачу коме се додели уговор.

Рок плаћања: Плаћање се врши по испоруци трактора са прикључцима, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

10.2. Рок испоруке:

Рок за испоруку трактора са прикључцима је максимално 150 (стотинупедесет) дана од дана закључења уговора.

10.3. Место испоруке:

Место испоруке трактора са прикључцима је паркинг простор Наручиоца, Сентандрејски пут бр. 3, Нови Сад.

10.4. Гарантни рокови:

- Минималан гарантни рок за испоручени трактор је 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

- Минималан гарантни рок за испоручене прикључке је 24 (двадесетчетири) месеца од дана испоруке

10.5. Рок важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења примљене понуде Наручилац ће у складу са чланом 90. Закона писмено захтевати од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ ВАЛУТЕ И НАЧИНА НА КОЈИ СЕ НАВОДИ И ИЗРАЖАВА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима са и без ПДВ-а.

У Обрасцу понуде се исказује укупна цена трактора са оба прикључка са и без ПДВ-а.

У Обрасцу структуре цене се исказују јединичне цене трактора и оба прикључка без ПДВ-а, укупна цена трактора са прикључцима без и са ПДВ-ом, као и износ ПДВ-а.

Понуђач је дужан да приликом израде калкулације понуђених цена предвиди све трошкове у вези са реализацијом предметне набавке (набавну вредност трактора и прикључака, царину, транспортне трошкове, осигурање од транспортних ризика и евентуално друге трошкове у вези са испоруком, трошкове обуке руковаоца, трошкове отклањања грешака у гарантном року на трактору и прикључцима као и своју зараду). Понуђене јединичне и укупна цена истовремено су доказ Наручиоцу да је понуђач предвидео све трошкове које ће имати у реализацији набавке уколико му се додели уговор. Понуђене јединичне цене истовремено су једини основ за фактурисање.

Ако је у понуди изказана неуобичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цене су фиксне и не могу се мењати током важења уговора.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за предметни поступак јавне набавке захтева финансијске гаранције:

1. Финансијску гаранцију за озбиљност понуде:

Финансијска гаранција за озбиљност понуде је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од укупне понуђене цене трактора са прикључним уређајима без ПДВ-а, захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење захтев и Депо картон достављају се уз понуду.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Захтевана гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће примљену гаранцију реализовати у случају ако се понуђач коме се додели уговор не одазове Наручиоцу на потписа уговора, ако не достави гаранцију за добро извршење посла и ако опозове, измени или допуни своју понуду након што је исту Наручилац прихватио

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити свим понуђачима по потпису Уговора, на њихов писмени захтев.

2. Финансијску гаранцију за добро извршење посла:

Финансијска гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од уговорене укупне цене трактора са прикључним уређајима без ПДВ-а, захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење захтев и Депо картон достављају се при потпису уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се издаје са роком који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока испоруке.

Предаја наведене гаранције, њено активирање, рок на који се издаје и њено враћање ближе је дефинисано у Моделу уговора.

Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у одељку IX Конкурсне документације.

3. Финансијску гаранцију за отклањање недостатака на трактору у гарантном року:

Финансијска гаранција за отклањање недостатака на трактору у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од уговорене цене трактора без ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење, Захтев и Депо картон достављају се при испоруци трактора са прикључцима.

Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у одељку IX Конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се издаје са роком који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за испоручени трактор.

Наплата гаранције за отклањање недостатака у гарантном року дефинисано је Моделом уговора.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити по истеку њеног важења, на његов писани захтев.

4. Финансијску гаранцију за отклањање недостатака на прикључцима у гарантном року:

Финансијска гаранција за отклањање недостатака на прикључцима у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 10% од уговорене укупне цене за прикључке без ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење, Захтев и Депо картон достављају се при испоруци трактора са прикључцима.

Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у одељку IX Конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Гаранција се издаје са роком који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока за испоручене прикључке.

Наплата гаранције за отклањање недостатака у гарантном року дефинисано је Моделом уговора.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити по истеку њеног важења, на његов писани захтев.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.

2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Сентандрејски пут бр. 3 Нови Сад, електронске поште на е-mail: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs сваког радног дана од понедељка до петка у радно време Наручиоца

од **07.00 до 15.00 часова** тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као захтев који је примљен код Наручиоца првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У Захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 25Д/20 – „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“**“.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда продужиће рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац неће мењати нити допуњавати Конкурсну документацију.

Захтевање додатних информација или појашњења ради припреме понуде није дозвољено телефоном.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача уколико није отклоњена у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњене обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума - **најнижа понуђена цена.**

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену, која је и најнижа, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

У случају да понуде два или више понуђача имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, начин на који ће наручилац рангирати понуде је путем жреба, извлачењем имена понуђача који су поднели понуде са истом најнижом ценом и истим роком испоруке.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

18. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може

тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са знаком **„Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности: Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу, ЈНМВ-25Д/20“**.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs, или препорученом пошиљком са повратницом.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253 позив на број ЈНМВ-25Д/20 сврха уплате 333П ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, ЈНМВ бр. 25Д/20, корисник: Буџет Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем. У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. ПОСЕБНА НАПОМЕНА:

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

23. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Сва документа која се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке потписује његов законски заступник (лице наведено у АПР-у) или лице које спада у групу осталих заступника (лице наведено у АПР-у). Документа могу потписати и овлашћена лица од стране законског заступника понуђача, а која нису уписана у АПР као лица овлашћена за заступање. Уколико документа потписује лице које није уписано у Регистар АПР као лице овлашћено за заступање потребно је уз понуду доставити овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. Уколико понуђач не поступи према Обавештењу његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови које Понуђач мора да испуни да би могао да учествује у предметном поступку јавне набавке:

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Понуђач мора испуњавати следеће услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*)

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76. ЗАКОНА ЗАХТЕВА НАРУЧИЛАЦ ЗА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач мора да испуњава следећи додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

Пословни капацитет:

1. Понуђач је овлашћен за продају понуђеног трактора и прикључака од стране произвођача или овлашћеног заступника произвођача понуђеног трактора и прикључака за територију Републике Србије (генералног дистрибутера, увозника и сл.)

Доказ:

Потврда/Изјава или овлашћење издато од стране произвођача трактора и прикључака, односно овлашћеног заступника произвођача трактора и прикључака на територији Републике Србије из ког се може утврдити да је понуђач овлашћен за продају понуђеног трактора и прикључака.

Уколико је понуђач овлашћен за продају понуђеног трактора и прикључака од стране овлашћеног заступника произвођача трактора и прикључака за територију Републике Србије доставља се и документ (потврда/изјава/овлашћење/уговор или сл.) којим се доказује однос овлашћеног заступника произвођача са произвођачем трактора и прикључака.

Уколико је понуђач овлашћени заступник произвођача трактора и прикључака на територији Републике Србије (генерални дистрибутер, увозник и сл.) доставља се уговор склопљен између произвођача и понуђача или потврда/овлашћење/изјава којом произвођач трактора и прикључака потврђује да је понуђач овлашћен заступник произвођача на територији Републике Србије.

2. Понуђач је овлашћен од стране произвођача понуђеног трактора или овлашћеног заступника произвођача трактора за територију Републике Србије за сервисирање трактора.

Доказ:

Копија овлашћења за сервисирање трактора на територији Србије, издата од стране произвођача трактора или од овлашћеног заступника произвођача за територију Републике Србије.

У случају да овлашћење издаје овлашћени представник произвођача трактора, тада се доставља још и доказ у виду важећег уговора између представника произвођача трактора и произвођача трактора или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач трактора, а из којег произилази да је представник произвођача овлашћен да издаје овлашћења за сервисирање трактора.

Напомена: Уколико је неки од доказа на страном језику доставља се и његов превод на српски језик, оверен од стране судског преводиоца.

5.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са законским овлашћењем из члана 77. став 4. Закона у овом поступку јавне набавке, Наручилац одређује да се испуњеност свих **обавезних услова** доказује Изјавом. Изјава се даје под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације. Испуњеност додатних услова доказује се достављањем захтеваних доказа.

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ: испуњеност обавезних услова понуђач доказује попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона. Изјаву попуњава и потписује овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације. Испуњеност додатних услова доказује се достављањем захтеваних доказа.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ: Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од понуђача који подnose понуде са подизвођачем-има да његов-и подизвођач-и (наведен-и у понуди) испуњавају обавезне услове односно услове из члана 75. Закона.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем испуњеност обавезних услова у своје име доказује Изјавом прецизираном у претходној тачки, а сваки подизвођач у своје име Изјавом предвиђеном за подизвођаче.

Образац Изјаве о испуњености обавезних услова за подизвођаче налази се у поглављу IX Конкурсне документације.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од сваког понуђача из групе (учесника у заједничкој понуди) да испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона.

Испуњеност обавезних услова у случају групе понуђача за учешће у овом поступку јавне набавке даје се попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве предвиђеном за групу понуђача.

Образац Изјаве потписују овлашћена лица сваког учесника у заједничкој понуди.

Додатне услове понуђачи испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова доказује се достављањем доказа уз понуду.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће, и то:

Правно лице:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа.
2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда - уверење Основног суда, уверење Вишег суда и уверење Вишег суда из Београда (одељење за организовани криминал), као и уверење надлежне полицијске управе МУП-а за заступника понуђача, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .
 - Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,
 - Извод из казнене евиденције Вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,
 - Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bq.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>,
 - Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетник:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра
2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
 - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Доказ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

Физичко лице:

2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а даније осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта (докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда);

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова и од осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-у](#) на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-у](#) на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5.3. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди даје Изјаву на обрасцу кога је Наручилац навео у поглављу IX Конкурсне документације. Изјаву даје понуђач који је дао самосталну понуду, понуђач који је поднео понуду са подизвођачем-има, подизвођач-и, а у случају заједничке понуде Изјаву дају сви учесници у заједничкој понуди.

VI – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности добара: „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**

1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити начин на који се подноси понуда):

| |
|--------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА |

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (у ову табелу уносе се подаци о понуђачу без обзира да ли је он дао понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку):

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Статус понуђача: | а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в) |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (и-мејл): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| <p><u>Подаци о лицу овлашћеном за потписивање уговора.</u> Понуђач у предвиђеном простору наводи име, презиме, функцију и потпис овлашћеног лица.</p> <p>У случају заједничке понуде овлашћено лице је оно које је одређено њиховим међусобним Споразумом.</p> | <p>Име и презиме: _____</p> <p>Функција код понуђача: _____</p> <p>Потписује се овако. _____</p> |

| | |
|--|--|
| <p><u>Подаци о овлашћеном лицу које је попунило и потписало понуду и друге обрасце из конкурсне документације</u></p> <p>Понуђач у предвиђеном простору наводи име, презиме, функцију и потпис овлашћеног лица.</p> <p>У случају заједничке понуде овлашћено лице је оно које је одређено њиховим међусобним Споразумом.</p> | <p>Име и презиме:</p> <hr/> <p>Функција код понуђача:</p> <hr/> <p>Потписује се овако:</p> <hr/> |
|--|--|

(овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђачи су обавезни да дају све захтеване опште податке о понуђачу и да их унесу у предвиђени простор:

Табелу 2. попуњава понуђач који подноси понуду самостално као и понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

Табелу 2. такође попуњава (даје своје опште податке) и носилац посла из заједничке понуде. (Носилац посла утврђен је споразумом којим су се понуђачи из групе међусобно обавезали и према наручиоцу на извршење јавне набавке. Овај споразум се доставља уз понуду).

На предвиђеном месту испод табеле 2. у зависности од начина давања понуде потписује се овлашћено лице:

- овлашћено лице понуђача који је самостално дао понуду, или
- овлашћено лице понуђача који је дао понуду са подизвођачем, или
- овлашћено лице испред групе понуђача одређено њиховим споразумом као носилац посла

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем):

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Статус подизвођача: | а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в) |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Статус подизвођача: | а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в) |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач који даје понуду са подизвођачем дужан је да наведе захтеване опште податке о подизвођачу и да их унесе у предвиђени простор у табели под 3.

Овлашћено лице понуђача који даје понуду са подизвођачем потписује се на предвиђеном месту испод табеле 3., чиме потврђује да су наведени подаци из табеле тачни. Уколико понуђач има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да их попуни и достави са настављеним редним бројевима 3,4,... у првој колони. Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих подизвођача овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле достављају се са понудом уз допис понуђача са назнаком «прилог понуди» .

4) ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (попуњава се само у случају заједничке понуде):

| | | |
|----|--|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Статус учесника у заједничкој понуди: | а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в) |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Статус учесника у заједничкој понуди : | а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в) |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

(Овлашћено лице испред групе понуђача – носилац посла)

Напомена:

Уколико има више од два учесника у заједничкој понуди потребно је да носилац посла на свом меморандуму достави захтевани податке о осталим учесницима у заједничкој понуди (3,4,.....). Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих учесника у заједничкој понуди овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле се достављају са понудом уз допис носиоца посла са назнаком «прилог понуди»

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

| | |
|---|--|
| Укупна цена трактора са прикључним уређајима за зимску службу без ПДВ-а: | |
| ПДВ: | |
| Укупна цена трактора са прикључним уређајима за зимску службу са ПДВ-ом: | |
| Начин, услови и рок плаћања (погледати тачку 10.1. у поглављу IV К.Д.) | Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача. Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши искључиво на основу исправне фактуре. Плаћање се врши по испоруци трактора са прикључцима, у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре. |
| Рок испоруке: (погледати тачку 10.2. у поглављу IV К.Д.) | _____ дана од дана закључења уговора. |
| Место испоруке: (погледати тачку 10.3. у поглављу IV К.Д.) | ФЦО магацин Наручиоца, Сентандрејски пут бр. 3, Нови Сад. |
| Гарантни рокови: (погледати тачку 10.4. у поглављу IV К.Д.) | - Гарантни рок за испоручени трактор је _____ месеци од дана испоруке. - Гарантни рок за испоручене прикључке је _____ месеца од дана испоруке. |
| Рок важења понуде: (погледати тачку 10.5. у поглављу IV К.Д.) | _____ дана од дана јавног отварања понуда. |

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач попуњава - наводи све податке и потписује Образац понуде. Својим потписом понуђач потврђује да су подаци које је навео у понуди тачни. У случају заједничке понуде Образац понуде потписује носилац посла. Носиоца посла учесници у заједничкој понуди одређују својим Споразумом.

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

| Ред. број | Предмет | Произвођач, земља порекла и година производње | Марка и тип | Кол | Цена без ПДВ-а | Цена са ПДВ-ом |
|---|-----------------------|---|-------------|-----|----------------|----------------|
| 1. | ТРАКТОР | | | 1 | | |
| 2. | ПЛУГ ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА | | | 1 | | |
| 3. | РАСИПАЧ СОЛИ | | | 1 | | |
| Укупна цена трактора са прикључцима без ПДВ-а: | | | | | | |
| Износ ПДВ- а: | | | | | | |
| Укупна цена трактора са прикључцима са ПДВ-ом: | | | | | | |

Потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је у обавези да искаже све податке који су наведени у Обрасцу структуре цене. Понуђач је дужан да калкулацијом понуђене цене обухвати: набавну вредност трактора и прикључака, царину, транспортне трошкове, осигурање од транспортних ризика и евентуално друге трошкове у вези са испоруком, трошкове обуке руковоаца, трошкове отклањање грешака на трактору и прикључцима у гарантном року као и своју зараду. Понуђена цена истовремено је доказ Наручиоцу да је понуђач предвидео све трошкове које ће имати при реализацији уговора, уколико му се додели уговор.

VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР ЈНМВ-25Д/20

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање одредби уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора потписује овлашћени представник испред групе понуђача именован Споразумом групе понуђача као носилац посла. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

Закључен између уговорених страна:

Наручиоца: ЈКП "Чистоћа" Нови Сад са седиштем у Новом Саду, на адреси Сентандрејски пут бр. 3, ПИБ: 101692087, матични број: 08066531, број рачуна: 105-32380-83, назив банке: "АИК банка" а.д. Нови Сад, телефон: 021/443-611, телефакс: 021/6334-691, е - mail адреса: office@cistocans.co.rs, кога заступа директор Владимир Зеленовић (у даљем тексту Наручилац).

и

2. самостални наступ и наступ са подизвођачем:

Испоручиоца _____ са седиштем у _____,
на адреси _____, ПИБ: _____,
матични број: _____ број рачуна: _____,
назив банке: _____, телефон: _____,
телефакс: _____, е - mail адреса: _____,
кога заступа _____, (у даљем тексту Испоручилац).

са подизвођачем _____, са седиштем у _____
на адреси _____, који ће делимично извршити
предметну јавну набавку и то у делу: _____
што чини _____ % од укупне вредности набавке.

и

2.1. АКО ЈЕ ПРИХВАЋЕНА ПОНУДА ОД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Групе понуђача из Споразумом о заједничком наступу бр. _____ од _____
достављеном ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: **„Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“** редни број ЈНМВ-25Д/20
коју чине:

2.1.1. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

2.1.2. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

(У даљем тексту Испоручилац), а које заступа _____
(име и презиме овлашћеног лица носиоца посла)
_____, запослен код Испоручилац _____
_____, наведеног под редним бројем _____
(функција код носиоца посла) и који је Споразумом одређен као носилац посла.

Подаци о носиоцу посла:

| | |
|--|--|
| Назив носиоца посла: | |
| Статус носиоца посла (правно лице, предузетник, физичко лице): | |
| Адреса носиоца посла : | |
| Матични број носиоца посла: | |
| Порески идентификациони број носиоца посла (ПИБ): | |
| Електронска адреса носиоца посла (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број или бројеви рачуна и назив банке или банака преко којих ће се вршити плаћање: | |

Наведени Споразум о заједничком извршењу набавке саставни је део овог Уговора.

Основ уговора:

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - даље: Закон) спровео јавну набавку мале вредности: „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, ЈНМВ-25Д/20 ради закључења уговора.

Јавна набавка је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана _____ године.

Испоручилац је дана _____ године поднео понуду за предметну набавку број: _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ (даље: Понуда) и која је саставни део овог Уговора;

Понуда Испоручиоца изабрана је као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

Поступак јавне набавке окончан је Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу: плугом за чишћење снега и расипачем соли (у даљем тексту: трактор са прикључцима), у свему према

захтевима Наручиоца из Техничке спецификације и прихваћеној понуди Испоручиоца који чине саставни део овог Уговора.

Испоручилац испоручује Наручиоцу:

- трактор марке/ типа _____,
произведен _____ године, од произвођача _____,
- плуг за чишћење снега марке/типа _____,
произведен _____ године, од произвођача _____,
- расипач соли марке/ типа _____,
произведен _____ године, од произвођача _____.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена трактора са прикључцима износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, од чега ПДВ износи _____ динара.

Уговорена цена трактора износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена плуга за чишћење снега износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена расипача соли износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

Уговорене цене су фиксне за све време важења овог Уговора.

Уговореном ценом из става 1. овог члана Испоручилац је обухватио: набавну вредност трактора и прикључака, царину, транспортне трошкове, осигурање од транспортних ризика и друге трошкове у вези са испоруком, трошкове обуке руковаоца, трошкове отклањања грешака на трактору и прикључцима у гарантном року.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити након извршене испоруке трактора са прикључцима, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре за испоручени трактор са прикључцима.

Уплата ће се извршити на рачун Испоручиоца број _____ код _____ банке.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ДОКУМЕНТАЦИЈА О ИСПОРУЦИ И РОК ОБУКЕ РУКОВАОЦА

Члан 4.

Испоручилац ће Наручиоцу испоручити трактор са прикључцима у року од _____ (словима: _____) дана од дана закључења овог Уговора.

Трактор са прикључцима се испоручује на паркинг простор Наручиоца на адреси Сентандрејски пут бр. 3 у Новом Саду.

При испоруци трактора са прикључцима, Испоручилац ће предати Наручиоцу следећу документацију:

- регистрациони лист;
- упутство за руковање и одржавање трактора;
- упутство за руковање и одржавање прикључака;
- каталог резервних делова за трактор;
- сервисна књижица и гарантни лист за трактор;
- гарантни листови за прикључке;
- фактура.

Уз трактор са прикључцима Испоручилац доставља минималну опрему у складу са ЗОБС-ом: комплет за прву помоћ, комплет резервних сијалица, троугао, ПП апарат и флуоресцентни прслук.

Испоручилац се обавезује да о свом трошку обучи лица запослена код Наручиоца за руковање трактором са прикључцима.

Рок за обуку руковаоца је ____ дана од дана примопредаје трактора са прикључцима.

Обука руковаоца се врши код Наручиоца.

ПРИМОПРЕДАЈА ТРАКТОРА СА ПРИКЉУЧЦИМА

Члан 5.

Примопредају трактора са прикључцима врше представници Наручиоца и Испоручиоца.

Приликом примопредаје трактора са прикључцима Наручилац ће прегледати трактор и прикључке како би утврдио да ли су исправни, да ли имају видљивих оштећена и да ли испуњавају техничке и функционалне захтеве из Техничке спецификације Наручиоца из Конкурсне документације, односно да ли одговарају понуђеним и прихваћеним техничким карактеристикама из Понуде Испоручиоца.

Наручилац задржава право да, приликом примопредаје одбије пријем трактора са прикључцима, уколико се покаже да испоручени трактор или прикључци не одговарају захтевима из Техничке спецификације, односно уколико не испуњавају техничке карактеристике из Понуде Испоручиоца, уколико су неисправни или имају видљивих оштећења.

Уколико се након примопредаје трактора са прикључцима покаже неки недостатак - скривена мана, који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац ће о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца и захтеваће од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда други трактор односно прикључке без недостатака.

Све околности у вези са преузимањем трактора са прикључцима уговорне стране констатоваће Записником о примопредаји.

Записник о примопредаји потписују представници обе уговорене стране.

Сматраће се да је Испоручилац испоручио трактор са прикључцима и документацију из чл. 4 став 3. и 4. овог Уговора и гаранцију за отклањање грешака у гарантном року из чл. 8. овог Уговора, даном потписивања Записника о примопредаји од стране обе уговорне стране без примедби.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Испоручилац гарантује да су испоручени трактор и прикључци фабрички нови, некоришћени, без оштећења и да ће функционисати исправно.

Гарантни рок за трактор је ____ (словима: _____) месеци рачунајући од дана записнички констатоване примопредаје без примедби.

Гарантни рок за прикључке је ____ (словима: _____) месеци рачунајући од дана записнички констатоване примопредаје без примедби.

Испоручилац гарантује исправно функционисање трактора и прикључака у гарантном периоду.

Испоручилац се обавезује, да о свом трошку отклони све недостатке на трактору и прикључцима у гарантном року, у року од најдуже 10 (десет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца за отклањање недостатака на трактору, односно прикључцима.

ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 7.

Под добрим извршењем посла подразумева се:

- да је Испоручилац испоручио трактор и прикључке који испуњавају све техничке и функционалне карактеристике из Техничке спецификације Наручиоца и Понуде Испоручиоца,

- да је трактор са прикључцима испоручен у уговореном року из члана 4. став 1. овог Уговора,

- да је при испоруци трактора са прикључцима Испоручилац предао Наручиоцу документацију из чл. 4. став 3. и опрему из чл. 4. став 4. овог Уговора,

- да је Испоручилац при испоруци трактора са прикључцима предао Наручиоцу гаранцију за отклањање грешака у гарантном року из чл. 8. овог Уговора.

- да је Испоручилац обучио лица запослена код Наручиоца за руковање трактором са прикључцима у року из чл. 4. став 6. овог Уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

На име гаранције за добро извршења посла Испоручилац је при потпису овог Уговора предао Наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од _____ динара који чини 10% од уговорене цене трактора са прикључцима без ПДВ-а из члана 2. став 1. овог Уговора.

Финансијска гаранција из става 1. овог члана је безусловна, наплатива на први позив Наручиоца и без права на протест од стране Испоручиоца.

Рок важења примљене гаранције је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока испоруке трактора са прикључцима из чл. 4. став 1. овог Уговора.

У случају да Испоручилац не испуни преузете уговорне обавезе из чл. 7. овог Уговора Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство обезбеђења.

Финансијска гаранција за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу након извршења уговорне обавезе из чл. 4. став 5. овог Уговора.

Финансијска гаранција за отклањање грешака на трактору у гарантном року

Обавезује се Испоручилац да на име гаранције за отклањања грешака на трактору у гарантном року при примопредаји трактора са прикључцима преда Наручиоцу бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу Испоручилац предаје фотокопију Депо картона и попуњено и оверено менично овлашћење у износу од _____ што чини 10% од уговорене цене трактора без ПДВ-а из чл. 2. став 2. овог Уговора.

Примљена гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив Наручиоца без права на протест Испоручиоца.

Рок важења гаранције је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока за трактор, наведен у члану 6. став 2. овог Уговора.

Наручилац ће реализовати гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Испоручилац не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђеним чл. 6. овог Уговора.

Неактивирану гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће вратити Испоручиоцу, на његов захтев, по истеку рока на који је издата.

Финансијска гаранција за отклањање грешака на прикључцима у гарантном року

Обавезује се Испоручилац да на име гаранције за отклањања грешака на прикључцима у гарантном року при примопредаји трактора са прикључцима преда Наручиоцу бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу Испоручилац предаје фотокопију Депо картона и попуњено и оверено менично овлашћење у износу од _____ што чини 10% од уговорене укупне цене прикључака без ПДВ-а из чл. 2. став 3. и 4. овог Уговора.

Примљена гаранција из претходног става је безусловна, наплатива на први позив Наручиоца без права на протест Испоручиоца.

Рок важења гаранције је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока за прикључке, наведен у члану 6. став 3. овог Уговора.

Наручилац ће реализовати гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Испоручилац не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђеним чл. 6. овог Уговора.

Неактивирану гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће вратити Испоручиоцу, на његов захтев, по истеку рока на који је издата.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају прекорачења уговореног рока испоруке трактора са прикључцима из чл. 4. став 1. овог Уговора, Испоручилац се обавезује да, на захтева Наручиоца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,2% од уговорене цене предмета набавке без ПДВ-а из чл. 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5% од уговорене цене предмета набавке.

У случају прекорачења рока из члана 4. став 1. овог Уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Наручилац има право наплате средства обезбеђења за добро извршење посла у целости и задржава право да раскине Уговор.

ВАЖЕЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу кад га потпишу обе уговорне стране и важи до испуњења свих уговорених обавеза Испоручиоца.

Уговорне стране могу споразумно да раскину овај Уговор уколико наступе околности које онемогућавају да се закључени Уговор реализује.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог Уговора.

1. - **Наручилац може** раскинути Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Испоручиоцу:

А) ако оцени да Испоручилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога,

Б) ако је заостајање у испоруци трактора са прикључцима такво да доводи у питање његову испоруку - кашњење дуже од 10 (десет) дана од уговореног рока из чл. 4. став 1. овог Уговора.

В) у свим другим случајевима када Испоручилац не испуњава своје обавезе у складу са овим Уговором.

2. - **Испоручилац може** раскинути Уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по достављеној фактури у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Наручиоца, Испоручилац је дужан да писменим путем опомене Наручиоца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема опомене. Уколико Наручилац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Испоручилац може раскинути Уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид Уговора, неће се одредити једино у случају када Наручилац изјави да неће или не може испунити уговорену обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

У складу са Законом о информационој безбедности, захтевима стандарда SRPS ISO IEC 27001:2014 и Законом о заштити података личности Испоручилац и сва његова ангажована лица се обавезују, да ће према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог Уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу добрим пословним обичајима и посебном пажњом.



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Све информације и/или податке из става 1. користиће искључиво у циљу реализацију предмета Уговора.

Члан 12.

Одговорно и овлашћено лице које ће испред Наручиоца пратити реализацију Уговора је Доналд Божић, запослен код Наручиоца.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно-надлежног суда.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Испоручиоца

За Наручиоца

IX – ДРУГИ ОБРАСЦИ - ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

1. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке добара: „**Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу**“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено менично овлашћење на износ од _____ динара што чини 10% од понуђене цене за трактор са прикључним уређајима без ПДВ-а.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће важност бланко соло менице бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока испоруке.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције. Уколико Споразумом није одређен учесник који ће предати гаранцију, Изјаву потписује овлашћено лице носиоца посла.

2. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА НА ТРАКТОРУ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке добара: **“Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу”**, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, при испоруци трактора са прикључцима на име финансијске гаранције за отклањање недостатака на трактору у гарантном року доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено менично овлашћење на износ од _____ динара што чини 10% од уговорене цене трактора без ПДВ-а.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће важност бланко соло менице бити 5 (пет) дана дужа од гарантног рока за испоручени трактор.

Изјављујемо да смо сагласни да се предата гаранција активира једнократно и у целости за било које наше непоступање за отклањање недостатака у гарантном року.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције

3. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА НА ПРИКЉУЧЦИМА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке добара: **“Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу”**, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, при испоруци трактора са прикључцима на име финансијске гаранције за отклањање недостатака на прикључцима у гарантном року доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено менично овлашћење на износ од _____ динара што чини 10% од уговорене укупне цене за прикључке без ПДВ-а.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће важност бланко соло менице бити 5 (пет) дана дужа од гарантног рока за испоручене прикључке.

Изјављујемо да смо сагласни да се предата гаранција активира једнократно и у целости за било које наше непоступање за отклањање недостатака у гарантном року.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције

4. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15)

понуђач _____ из _____
ул. _____ бр. _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: „**Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу**“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача - Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

5. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара: „**Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу**“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20** испуњава све обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: ову Изјаву даје, попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуду са подизвођачем.

5.1. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: „**Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу**“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20** испуњава све обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Ову изјаву потписује овлашћено лице подизвођача. У случају већег броја подизвођача Изјава се копира у потребном броју примерака.

5.2. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач: _____, учесник у заједничкој понуди у поступку јавне набавке мале вредности добара: „Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, редни број **ЈНМВ-25Д/20** у којој је Споразумом свих учесника бр. _____ од _____._____. године као носилац посла одређен _____ даје:

ИЗЈАВУ

да као члан групе понуђача - (заједничке понуде) испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац попуњава се и потписује само у случају заједничке понуде. Изјаву попуњава и потписује сваки члан групе понуђача укључујући и носиоца посла. Овај образац се ради попуњавања копира у потребном броју примерака у зависности од броја учесника у заједничкој понуди.

6. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Адреса: _____
дел.бр.: _____
датум: _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добара: „**Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу**“, редни број набавке **ЈНМВ-25Д/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: : У случају подношења заједничке понуде и понуде са подизвођачем-има Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача односно овлашћено-а лице-а подизвођача.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

„Набавка трактора са прикључним уређајима за зимску службу“, редни број набавке ЈНМВ-25Д/20

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|---------------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | |

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.

Образац попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуђач са подизвођачем а у случају заједничке понуде Образац потписује носилац посла утврђен споразумом учесника у заједничкој понуди.