



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@clistocans.co.rs
Web site: www.clistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



Број: 6537
Дана: 21.05.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

Сервисирање и поправка „Iveso“ возила

ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
ЈНМВ-21У/20

УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 105
Мај 2020. година

Страна 1 од 105

Редни број набавке: ЈНМВ-21У/20
Предмет набавке: Сервисирање и поправка „Iveso“ возила

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6108 од 14.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 6109 од 14.05.2020. године, ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**, број набавке: **ЈНМВ-21У/20**.

Конкурсна документација садржи поглавља:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Технички опис
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Образац понуде
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
VIII	Модел уговора
IX	Други обрасци - изјаве

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад
Адреса: Нови Сад, Сентандрејски пут 3.
Интернет страница: www.cistocans.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, а у складу са техничком спецификацијом.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице

Бојан Смрзлић, Сам. стр. сарадник за јавне набавке,
е-mail адреса: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Опис предмета набавке: услуга сервисирања и поправки возила „Ivесо“

Назив и ознака из општег речника: ОРН: 50114200- услуге одржавања теретних возила

2. Партије:

Јавна набавка обликована је као јединствена (није обликована по партијама).

III – ТЕХНИЧКИ ОПИС

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ „IVECO“ ВОЗИЛА

Предмет јавне набавке су услуге сервисирања и поправке возила „Iveco“ са детекцијом квара и уградњом оригиналних резервних делова и осталог потрошног материјала.

Сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици.

Р.бр.	гаражни број	Марка, тип возила и број шасије	
1	428	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије:WJME2NNJ60C338112	
2	501	IVECO Бр.Шасије:WJME62RN50C412926	
3	583	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије:WJME2NNJ60C348042	
4	584	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије:WJME2NNJ60C348177	
5	585	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије:WJME2NNJ60C348178	
6	586	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије:WJME2NNJ60C348179	
7	587	IVECO,260 S33 AD STRALIS E6 Бр. Шасије: WJME2NNJ60C348399	
8	590	IVECO,260 S33 AD STRALIS 2016 Бр. Шасије: WJME62RN20C368223	
9	591	IVECO,260 S33 AD STRALIS 2016 Бр. Шасије:WJME62RNX0C368633	
10	429	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71VJ502656795	
11	582	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71VJ302656794	
12	581	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71VJ702656720	
13	592	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71VJX02666223	
14	580	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71V1102650217	
15	593	IVECO, EUROCARGO 180E25 Бр. Шасије:ZCFA71VJX02666224	
16	588	IVECO, DAILY 70C17 Бр. Шасије:ZCFC170C305141492	
17	589	IVECO, DAILY 70C17 Бр. Шасије:ZCFC170C305141749	
18	430	IVECO, 380T36 TRAKKER E6 Бр. Шасије:WJME3TPS70C378586	

19	431	IVECO190EL Бр.Шасије:ZCFA71VJ302680223	
20	432	IVECOAD380T Шасије:WJME3TPS70C4412924	
21	433	IVECO Бр.Шасије:WJME3TPS70C4412924	
22	594	IVECO KIRCHHOFF ECOTEC Бр. Шасије:WJME62RN20C39538	
23	595	IVECO KIRCHHOFF ECOTEC Бр. Шасије:WJME62RN20C395180	
24	596	IVECO KIRCHHOFF ECOTECБр. Шасије:WJME62RN60C396090	
25	597	ZOLLER TECH Бр. Шасије:WJME62RN80C396091	
26	598	IVECO Бр.Шасије:WJME62RN30C413993	
27	599	IVECO Бр.Шасије:WJME62RN90C413867	
28	829	IVECO DAILY 70C15 Бр.Шасије:ZCFC170A005125233	
29	830	IVECO DAILY 70C15 Бр.Шасије:ZCFC170A205116839	
30	831	IVECO DAILY 70C15 Бр.Шасије:ZCFC170B805214430	
31	832	IVECO 35 C 14 Бр.Шасије:ZCFCD35A605284475	
32	833	IVECO 35 C 14 Бр.Шасије:ZCFCD35A605284475	

Напомена: Спецификација поправки се налази у Обрасцу структуре цене.

Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге поправки која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач коме се додели уговор је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у Обрасцу понуде, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача возила.

2. КВАЛИТЕТ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ВОЗИЛА „IVECO“

Под квалитетом сервисирања и поправки „Ivесо“ возила подразумева се да се сервисирање и поправка возила врши у складу са нормативима и препорукама произвођача „Ivесо“ које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

3. ОБИМ – МАКСИМАЛНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС ДО КОГА ЋЕ СЕ ВРШИТИ УСЛУГЕ (РЕАЛИЗОВАТИ УГОВОР)

Услуге сервисирања и поправки „Ivесо“ возила Наручилац ће користити по потреби. Максимални износ до кога ће се вршити набавка износи 4.990.000,00 динара без ПДВ-а. Наведени износ

истовремено је и процењена вредност предметне набавке у Плану набавке код Наручиоца за 2020. годину.

Наручилац ће захтевати вршење услуга сервисирања и поправке у зависности од његових стварних потреба.

Наручилац задржава право да захтева пружање услуге сервисирања и поправке у износу мањем од процењене вредности набавке.

Понуђач је обавезан да понуди Наручиоцу све врсте сервисирања и поправки возила и Обрасцу структуре цене, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

4. НАЧИН ПОРУЏБИНЕ, ФАКТУРИСАЊЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Услуге сервисирања и поправке возила вршиће се по потреби.

Фактурисање услуга сервисирања и поправки возила ће се вршити по извршењу услуге, по прихваћеним јединичним ценама из понуде понуђача коме је додељен Уговор.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре за извршену услугу. Рок плаћања одређен је Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

5. ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКИ ВОЗИЛА

За извршену услугу сервисирања испоставља се посебан радни налог за свако возило посебно који је основ за фактурисање.

Приликом пријема неисправног возила у сервис ради поправке понуђач коме се додели уговор извршиће дефектажу и сачиниће дефектациони записник.

Сваки преглед возила и детекција/дијагностика пада на терет понуђача коме се додели уговор.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију приликом реализације уговора врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге и осталу документацију везану за реализацију уговора.

Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање, односно поправка возила завршена на уговорени начин.

По преузимању сервисираних возила овлашћено лице Наручиоца ће тестирати возило односно непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен детектован квар. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке односно захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново тј. да доведе возило у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице понуђача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у дефектационом записнику, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Понуђач коме се додели уговор након извршене услуге дужан је да у

сервисну књижицу „Ivесо“ возила упише све врсте услуге сервисирања и поправки које је извршио и као овлашћени сервисер овери потписом и печатом.

6. РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Рок за пријем возила на редован сервис је максимално 1 (један) дан од дана захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 1 (један) дан од дана пријема возила.

Рок за одзив на поправку на месту на коме се налази неисправно возило је максимално 2 (два) сата од захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге за веће поправки не може бити дужи од 5 (пет) радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад.

Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и понуђач коме се додели уговор постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

7. МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Редован сервис ће се вршити у сервисном простору понуђача коме се додели уговор.

Поправка возила ће се вршити у сервисном простору понуђача коме се додели уговор.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза возила од седишта Наручиоца до сервиса Понуђача удаљености до 15 km. Трошкови одвоза преко 15 km иду на терет Понуђача коме се додели уговор.

Уколико возило није могуће довести до сервисног простора понуђача због квара, поправка ће се вршити на месту на ком се налази неисправно возило.

Уколико није могуће поправку извршити на месту на ком се налази покварено возило, возило ће бити одвезено на поправку у сервису понуђача коме се додели уговор.

Трошкови одвоза поквареног возила на ком није могуће извршити поправку на месту квара сноси Понуђач коме се додели уговор.

Понуђач је дужан да уз понуду достави попуњену и потписану изјаву о трошковима одвоза возила, у којој наводи да ће уколико му се додели уговор сносити трошкове одвоза возила до сервиса за удаљеност већу од 15km од седишта наручиоца.

Изјава се налази у поглављу IX конкурсне документације.

Сагласност са свим наведеним захтевима понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке

8. ГАРАНТНИ РОК

Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 12 месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок тече од дана преузимања сервисираниог / поправљеног возила.

Гаранцијом у гарантном року обухваћено је отклањање недостатака механичарских радова као и недостаци у квалитету уграђених делова.

Рок за одзив за отклањање недостатка извршеног сервисирања и поправки у гарантном року је 24 сата по позиву. Сагласност са наведеним роком понуђачи



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3
Telefon: 443-611
Fax: 6334-691
E-mail: office@cistocans.co.rs
Web site: www.cistocans.co.rs
PIB: 101692087
Mat. Br.: 08066531



дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена поправка.

9. СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ЗАВРШЕНИХ ПОПРАВКИ

Овлашћено лице Наручиоца вршиће контролу квалитета сервисирања и поправке возила у фазама: дијагностике, демонтаже, прегледа делова који се уграђују и уградње.

Овлашћено лице Наручиоца контролисаће ток сервисирања и поправке и увидом у Радни налог. Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка возила завршено на уговорени начин.

По преузимању возила овлашћено лице Наручиоца ће тестирати возило на ком је извршено сервисирање или поправка тј. непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен квар за кога је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке тј. захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново тј. да доведе возило у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

IV – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА СА ПОСЕБНИМ ЗАХТЕВИМА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача или лице које спада у групу осталих заступника (лице наведено у АПР-у).

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача изузев Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75 ЗЈН, Изјаве о независној понуди и Изјаве о испуњености обавезног услова из члана о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. које потписују сви понуђачи из групе.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 -др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и група понуђача као заједничку понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр.3 са назнаком: „**Понуда за јавну набавку: Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила, ЈНМВ-21У/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници Наручиоца – пословни секретари, I спрат, канцеларија бр. 1. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **29.05.2020.** године до **09.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, (примљена је по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити) сматраће се неблаговременом.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **29.05.2020. године** са почетком у **12.00 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда дужни су да пре почетка поступка јавног отварања предају Комисији писмено овлашћење за учествовање у поступку јавног отварања. Овлашћење се издаје на меморандуму понуђача и мора бити заведено код њега и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Садржина понуде:

1. Обрасци:

- попуњен, потписан Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде са комерцијалним елементима понуде)
- попуњен, потписан Образац - Структура цене
- Образац - Модел уговора
- попуњене, потписане Обрасце које је Наручилац навео у поглављу IX конкурсне документације.

2. Прилози понуди:

- Докази о испуњености додатних услова које је Наручилац навео у поглављу V К.Д.
- Гаранција за озбиљност понуде
- Споразум групе понуђача којим уређују међусобне односе и којим се према Наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке уколико понуђач подноси заједничку понуду.

Разлози за одбијање понуда:

Понуда се неће разматрати уколико је неблаговремена и уколико је предата у отвореној коверти.

Наручилац ће одбити понуде понуђача које садрже битне недостатке утврђене у складу са чланом 106. Закона и за које не постоје услови за доделу уговора предвиђени чланом 107. Закона.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку мале вредности: **„Сервисирање и поправка „Iveco“ возила“, редни број набавке ЈНМВ-21У/20 - НЕ ОТВАРАТИ“**. У случају опозива тј. повлачења достављене понуде од стране понуђача, таква понуда се неће разматрати, већ ће се као неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се подноси самостално, као заједничка и као понуда са подизвођачем.

Начин подношења понуде наводи се у Обрасцу понуде (поглавље VI Конкурсне документације) заокруживањем навода под А, Б или В у табели под 1.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем-има односно да извршење набавке делимично повери подизвођачу-има дужан је да поред података о себи (табела 2. Обрасца понуде) наведе и све податке о подизвођачу-има којем/којима поверава извршење набавке (табела 3. Обрасца понуде). Захтевани подаци о подизвођачу-има саставни су део табеле под 3. у Обрасцу понуде - поглавље VI Конкурсне документације.

Вредност набавке - проценат извршења преко 50% укупне вредности набавке не

може се поверити подизвођачу, у противном понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Податак о вредности набавке (процент учешћа подизвођача) наводи се у табели 3. обрасца Понуде.

Понуђач не може ангажовати подизвођача кога није претходно навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно понуђач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона који попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Ангажовани подизвођач-и мора-ју испуњавати услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Додатне услове испуњава понуђач који понуду подноси са подизвођачем.

Обавештење понуђачима који учествују у поступку јавне набавке са подизвођачем:

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или копији.

Наручилац, у складу са чланом 80. став 11. Закона, одређује да у овом поступку јавне набавке, неће применити правила поступања прописана ставом 9. и 10. горе наведеног члана односно на захтев подизвођача неће пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова које ће преузимати понуђачи из групе
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са Закона.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, и 4. Закона.

Додатне услове из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно.

Начин доказивања испуњености обавезних и додатних услова у случају подношења заједничке понуде

прецизирани су у поглављу V К.Д.

Подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди наводе се и оверавају на следећи начин:

- у табели под 1. Начин подношења понуда заокружује се податак под В.
- у табели под 2. Носилац посла наводи своје податке а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).
- у табели под 4. Носилац посла наводи захтеване податке о осталим учесницима у заједничкој понуди захтеване податке за остале учеснике о заједничкој понуди а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).

У случају подношења заједничке понуде Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона се копирају у потребном броју примерака, попуњава их, потписује сваки члан групе понуђача у своје име. Изјаве се налазе у поглављу IX Конкурсне документације.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Начин, услови и рок плаћања:

Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача.

Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре за извршену услугу.

Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учествовањем у поступку јавне набавке.

10.2. Рокови за извршење услуге:

Рок за пријем возила на редован сервис је максимално 1 (један) дан од дана захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 1 (један) дан од дана пријема возила.

Рок за одзив на поправку на место на коме се налази неисправно возило је максимално 2 (два) сата од захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге за веће поправке не може бити дужи од 5 (пет) радних дана од дана када Пружалац услуге преузме возило у рад.

Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и понуђач коме се додели уговор постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Сагласност са претходним роковима понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

10.3. Гарантни рок:

Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 12 (дванаест) месеци од дана извршења услуге.

10.4. Начин и место сервисирања и поправке возила:

Редован сервис ће се вршити у сервису Понуђача коме се додели уговор.

Поправка возила ће се вршити у сервисном простору понуђача коме се додели уговор.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза возила од седишта Наручиоца до сервиса Понуђача удаљености до 15 km. Трошкови одвоза преко 15 km иду на терет Понуђача коме се додели уговор.

Уколико возило није могуће довести до сервисног простора понуђача због квара, поправка ће се вршити на месту на ком се налази неисправно возило.

Уколико није могуће поправку извршити на месту на ком се налази покварено возило, возило ће бити одвезено на поправку у сервису понуђача коме се додели уговор.

Трошкови одвоза поквареног возила на ком није могуће извршити поправку на месту квара сноси Понуђач коме се додели уговор.

Сагласност са овим захтевом даје се учешћем у поступку јавне набавке.

10.5. Захтев у погледу рока важења понуде: најмање 60 дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда из Законом одређених разлога, Наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

11.1. Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

11.2. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити изражена у динарима са и без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђеном ценом морају бити обухваћени сви трошкови које ће одабрани понуђач имати у вези са услугом сервисирања, поправке возила.

Цена се изражава у понуди као збир јединичних цена за услуге сервиса и поправке из спецификације без ПДВ-а, приказује се ПДВ и збир јединичних цена са ПДВ-ом.

у Обрасцу структуре цене понуђачи су дужни да прикажу јединичне цене без ПДВ-а за сваку услугу из спецификације, збир јединичних цена за све позиције из спецификације без ПДВ-а, ПДВ и збир јединичних цена за све позиције са ПДВ-ом.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Максимални износ набавке по јединичним ценама је 4.990.000,00 РСД који представља процењену вредност предметне набавке у Плану јавне набавке наручиоца за 2020. годину.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе следеће финансијске гаранције:

12.1. Финансијску гаранцију за озбиљност понуде:

Финансијска гаранција за озбиљност понуде је бланко соло меница. Уз меницу одабрани понуђач доставља менично овлашћење на износ 499.000,00 динара што је 10% од процењене вредности набавке без ПДВ-а у Плану набавки

Наручиоца за 2020. годину, захтев за регистрацију менице и оверену фотокопију Депо картона.

Гаранција за озбиљност понуде доставља се уз понуду.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће примљену гаранцију активирати у случају ако се понуђач коме се додели уговор не одазове Наручиоцу на потпис уговора, ако не достави гаранцију за добро извршење посла и ако опозове, измени или допуни своју понуду након што је исту Наручилац прихватио.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити свим понуђачима по потпису Уговора.

12.2. Финансијску гаранцију за добро извршење посла – бланко соло меница:

Финансијска гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ 499.000,00 динара што је 10% од вредности без ПДВ-а на коју ће се закључити уговор, захтев за регистрацију менице и оверену фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају се при потпису Уговора. Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу IX конкурсне документације.

Гаранција се издаје са роком који је 30 дана дужи од рока важења уговора.

12.3. Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року - бланко соло меница:

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 499.000,00 динара без ПДВ-а што чини 10% од вредности без ПДВ-а на коју ће се закључити уговор и фотокопија Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају се при потпису Уговора. Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу IX конкурсне документације.

Гаранција се издаје са роком који је 30 дана дужи од гарантног рока, рачунатог од дана последње извршене услуге.

Активирање и враћање гаранције за отклањање недостатака у гарантном року дефинисано је Моделом уговора.

Напомена наручиоца:

- Предате гаранције морају бити неопозиве, безусловне, наплативе на први позив без права на приговор и не могу садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

- Бланко соло менице (издате као гаранције) морају пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Захтеве за регистрацију меница понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном образцу да би испоштовао рок о њиховом полагању при потпису уговора.

Потписивање Изјава о полагању гаранција и враћање непротестованих гаранција:

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђач који је понуду поднео са подизвођачем
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.
- Неискоришћене гаранције - непротестоване менице (активирање према одредбама уговора) Наручилац ће вратити понуђачу коме је додељен уговор по утврђивању чињенице да су уговорене обавезе извршене у свему према Уговору.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.
2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Сентандрејски пут бр. 3 Нови Сад, електронске поште на е-mail: komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs сваког радног дана од понедељка до петка у радно време Наручиоца од **07.00 до 15.00 часова** тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У Захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације **ЈНМВ бр. 21У/20 – „Сервисирање и поправка „Ivaco“ возила“**. Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда продужиће рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац неће мењати нити допуњавати Конкурсну документацију.

Захтевање додатних информација или појашњења ради припреме понуде није

дозвољено телефоном.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача уколико није отклоњена у уговореном року
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњене обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на

поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума – **најнижа понуђена цена тј. најнижи збир јединичних цена (наведен у Обрасцу структуре цена).**

Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом (збиром јединичних цена) Наручилац ће изабрати као најповољнију понуду понуђача који је понудио краћи рок одзива за излазак на место квара возила. Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом и истим рок за излазак на место квара возила наручилац ће изабрати понуду са краћим роком за извршење услуге сервисирања и поправке возила.

Понуђени износи (збир јединичних цена) Наручилац ће користити једино за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку.

18. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „**Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности: Сервисирање и поправка „Iveco“ возила, ЈНМВ- 21У/20**“.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs, или препорученом поштом са повратницом.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛБ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253 позив на број ЈНМВ-21У/20 сврха уплате ЗЗП ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, ЈНМВ-21У/20, корисник: буџет Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Сва документа која се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке потписује његов законски заступник (лице наведено у АПР-у) или лице које спада у групу осталих заступника (лице наведено у АПР-у).

Документа могу потписати и овлашћена лица од стране законског заступника понуђача, а која нису уписана у АПР као лица овлашћена за заступање.

Уколико документа потписује лице које није уписано у Регистар АПР као лице овлашћено за заступање потребно је уз понуду доставити овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. Уколико понуђач не поступи према Обавештењу његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

V – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач мора испуњавати следеће услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*)

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76.ЗЈН ЗАХТЕВА НАРУЧИЛАЦ ЗА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач мора испуњавати додатни услов предвиђен за:

Пословни капацитет:

Понуђач је овлашћен за сервисирање „Iveco“ возила од стране произвођача или овлашћеног дистрибутера „Iveco“ возила .

Доказ: Фотокопије овлашћења/потврде произвођача или овлашћеног дистрибутера „Iveco“ возила или фотокопија Уговора закљученог између понуђача и произвођача односно овлашћеног дистрибутера „Iveco“ возила .

Сви докази морају бити на српском језику. Уколико је доказ на страном језику, понуђач је обавезан да достави преведен документ на српски језик, оверен од стране судског преводиоца.

5.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. И 76. ЗАКОНА У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са законским овлашћењем из члана 77. став 4. Закона у овом поступку јавне набавке, Наручилац одређује да се испуњеност свих **обавезних услова** доказује Изјавом. Изјава се даје под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације. Испуњеност захтеваног **додатног услова** доказује се достављањем наведених доказа уз понуду. Докази се достављају у виду фотокопија.

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ: испуњеност обавезних услова понуђач доказује попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона. Изјаву попуњава и потписује

овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације. Испуњеност додатног услова понуђач доказује достављањем доказа уз понуду.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ: Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од понуђача који подносе понуде са подизвођачем-има да његов-и подизвођач-и (наведен-и у понуди) испуњавају обавезне услове односно услове из члана 75. Закона.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем испуњеност обавезних услова у своје име доказује Изјавом прецизираном у претходној тачки, а сваки подизвођач у своје име Изјавом предвиђеном за подизвођаче.

Образац Изјаве о испуњености обавезних услова за подизвођаче налази се у поглављу IX Конкурсне документације.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од сваког понуђача из групе (учесника у заједничкој понуди) да испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона.

Испуњеност обавезних услова у случају групе понуђача за учешће у овом поступку јавне набавке даје се попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве предвиђену за групу понуђача.

Образац Изјаве потписују овлашћена лица сваког учесника у заједничкој понуди.

Додатни услов учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно. Докази о испуњености додатног услова достављају се уз понуду.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће, и то за:

Правно лице:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда - уверење Основног суда, уверење Вишег суда и уверење Вишег суда из Београда (одељење за организовани криминал), као и уверење надлежне полицијске управе МУП-а за заступника понуђача, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .

- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

- Извод из казнене евиденције Вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

- [Извод из казнене евиденције Посебног одељења \(за организовани криминал\) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>,](http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html)

- Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој

евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетник:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Доказ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

Физичко лице:

2.Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а даније осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта (докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда);

3.Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносеи Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова и од осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-у](#) на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-у](#) на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5.4. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. закона (Образац Изјаве се налази у поглављу IX Конкурсне документације). Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

VI – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку мале вредности:
„Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила“, редни број набавке ЈНМВ-21У/20

Табела 1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити начин на који се подноси понуда):

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Табела 2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (у ову табелу уносе се подаци о понуђачу без обзира да ли је он дао понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку):

Назив понуђача:	
Статус понуђача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (и-мејл):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање <u>модела уговора</u> и уговора. У случају заједничке понуде овлашћено лице за потписивање уговора и модела уговора је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.	Име и презиме: _____ Функција код понуђача: _____ Потписује се овако. _____

Овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације.

У случају заједничке понуде овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.

Напомена: У случају да је ово лице овлашћено и за потписивање модела уговора и уговора и да су за њега у претходној рубрици дати подаци рубрика предвиђена за именовање овог лица се не попуњава а на алинеје се ставља цртица.

Име и презиме:

Функција код понуђача:

Потписује се овако:

(овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђачи су обавезни да дају све захтеване опште податке о понуђачу и да их унесу у предвиђени простор:

Табелу 2. попуњава понуђач који подноси понуду самостално као и понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Табелу 2. такође попуњава (даје своје опште податке) и носилац посла из заједничке понуде. (Носилац посла утврђен је споразумом којим су се понуђачи из групе међусобно обавезали и према наручиоцу на извршење јавне набавке. Овај споразум се доставља уз понуду).

На предвиђеном месту испод табеле 2. у зависности од начина давања понуде потписује се овлашћено лице:

- овлашћено лице понуђача који је самостално дао понуду, или
 - овлашћено лице понуђача који је дао понуду са подизвођачем, или
- овлашћено лице испред групе понуђача одређено њиховим споразумом као носилац посла

Табела 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: ____%	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: ____%	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач који даје понуду са подизвођачем дужан је да наведе захтеване опште податке о подизвођачу и да их унесе у предвиђени простор у табели под 3.

Овлашћено лице понуђача који даје понуду са подизвођачем потписује се на предвиђеном месту испод табеле 3.

Уколико понуђач има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да их попуни и достави са настављеним редним бројевима 3, 4.... у првој колони.

Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих подизвођача овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле достављају се са понудом уз допис понуђача са назнаком «прилог понуди» .

Табела 4) ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(попуњава се само у случају заједничке понуде):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди :	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

(Овлашћено лице испред групе понуђача – носилац посла)

Напомена:

Страна 27 од 105

Редни број набавке: ЈНМВ-21У/20
Предмет набавке: Сервисирање и поправка „Iveco“ возила

Уколико има више од два учесника у заједничкој понуди потребно је да носилац посла на свом меморандуму достави захтевани податке о осталим учесницима у заједничкој понуди (3, 4...). Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих учесника у заједничкој понуди овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле се достављају са понудом уз допис носиоца посла са назнаком «прилог понуди»

КОМЕРЦИЈАЛНИ И ОСТАЛИ РЕЛЕВАНТНИ ПОДАЦИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Збир јединичних цена за сервисирање и поправке „Iveco“ возила без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Збир јединичних цена за сервисирање и поправке „Iveco“ возила са ПДВ-ом:	
Цена норма сата без ПДВ-а:	
Начин, услови и рок плаћања (погледати тачку 10.1 у поглављу IV К.Д.)	Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача. Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре за извршену услугу. Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учествовањем у поступку јавне набавке.
Рок за извршење услуге (погледати тачку 10.2 у поглављу IV К.Д.)	Рок за пријем возила на редован сервис је _____ дан од дана захтева Наручиоца. Рок за извршење услуге редовног сервиса је _____ дан од дана пријема возила. Рок за одзив на поправку на место на коме се налази неисправно возило је _____ сата од захтева Наручиоца. Рок за извршење услуге поправке је _____ дана од дана пријема возила.
Гарантни рок за извршене услуге (погледати тачку 10.3 у поглављу IV К.Д.)	Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци од дана извршења услуге.

<p>Место сервисирања и поправке „Ivесо“ возила: (погледати тачку 10.4 у поглављу IV К.Д.)</p>	<p>Редован сервис и поправка возила ће се вршити у сервису који се налази у _____ на _____ адреси _____.</p> <p>Наручилац ће сносити трошкове одвоза возила од седишта Наручиоца до сервиса Понуђача удаљености до 15 km. Трошкови одвоза преко 15 km иду на терет Понуђача коме се додели уговор.</p> <p>Уколико возило није могуће довести до сервисног простора због квара, поправка ће се вршити на месту на ком се налази неисправно возило.</p> <p>Уколико није могуће поправку извршити на месту на ком се налази покварено возило, возило ће бити одвезено на поправку у сервису Извршиоца услуге.</p> <p>Трошкови одвоза поквареног возила на ком није могуће извршити поправку на месту квара сноси Извршилац услуге.</p> <p>Удаљеност сервиса од седишта наручиоца је _____ км.</p>
<p>Рок важења понуде (погледати тачку 10.5 у поглављу IV К.Д.)</p>	<p>_____ дана од дана јавног отварања понуда</p>

(Овлашћено лице понуђача)

Напомена: Понуђач попуњава - наводи све податке и потписује Образац понуде. Својим потписом понуђач потврђује да су подаци које је навео у понуди тачни. У случају заједничке понуде Образац понуде потписује носиоца посла. Носиоца посла учесници у заједничкој понуди одређују својим Споразумом.

VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1: IVECO, 260 S33 AD STRALIS E6

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO, 260 S33 AD STRALIS E6; GB 428,583,584,585,586,587 Бр. Шасије: WJME2NNJ60C338112; WJME2NNJ60C348042; WJME2NNJ60C348177; WJME2NNJ60C348178; WJME2NNJ60C348179; WJME2NNJ60C348399;							
1	Генерална поправка мотора						
2	Компјутерска дијагностика						
3	Замена пумпе за воду						
4	Замена затезача каиша						
5	Замена хладњака за воду						
6	Замена виско вентилатора						
7	Замена термостата						
8	Замена носача браника						
9	Замена давача за притисак уља						
10	Замена давача за температуру						
11	Поправка електропокретача						
12	Поправка алтернатора						
13	Замена каиша алтернатора						

14	Замена лежаја шпанера						
15	Замена диск плочица предње осовине						
16	Замена диска предњег точка						
17	Замена кочних клешта предњег точка						
18	Замена диск плочица погонске осовине						
19	Замена диска погонског точка						
20	Замена сензора истрошености кочни плочица						
21	Замена кочних клешта погонског точка						
22	Замена диск плочица пратеће осовине						
23	Замена диска пратећег точка						
24	Замена кочних клешта пратећег точка						
25	Замена тристоп цилиндра погонске осовине						
26	Замена главног кочионог цилиндра						
27	Замена црева кочница - по точку						
28	Замена предњег лежаја главчине						
29	Замена задњег лежаја главчине						
30	Замена семеринга главчине						
31	Замена предњих амортизера - по осовини						
32	Замена задњих амортизера - по осовини						

33	Замена сензора АБС предње осовине-по осовини						
34	Замена сензора АБС погонске осовине - по осовини						
35	Замена сензора АБС пратеће осовине - по осовини						
36	Замена електронике АБС						
37	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
38	Замена главе мотора						
39	Замена заптивача главе мотора						
40	Замена турбокомпресора						
41	Замена интеркулера						
42	Замена ињектора						
43	Замена дихтунга издувне гране - по мотору						
44	Замена електро инсталације мотора						
45	Замена носача мотора предњих						
46	Замена носача мотора задњих						
47	Замена контакт браве за паљење						
48	Замена пумпе управљача						
49	Замена главе управљача						
50	Замена црева за ваздух до тристоп цилиндра						
51	Замена пумпе за дизање кабине						

52	Доливање уља серво управљача 1л						
53	Досипање уља у мотор 1л						
54	Досипање расхладне течности 1л						
55	Доливање уља у мењач1л						
56	Доливање уља у диференцијал 1 л						
57	Замена ваздушног јастука						
58	Замена фара						
59	Замена експанзионе посуде						
60	Замена V споне						
61	Замена попречне споне						
62	Замена гурајуће споне						
63	Поправка цилиндра за управљање пратећом осовином						
64	Замена гуме баланс штангле						
65	Замена носача баланс штангле						
66	Замена силен блока баланс штанге						
67	Замена предње баланс штангле						
68	Замена задње баланс штангле						
69	Замена пумпе AD blue						
70	Замена сензора температуреAD blue						

71	Замена сензора притиска AD blue						
72	Замена филтера AD blue						
73	Замена предфилтера AD blue						
74	Замена сензора AD blue						
75	Поправка електронике за напајање AD blue						
76	Замена чепа експанзионе посуде						
77	Замена чепа уливног грла за моторно уље						
78	Замена сензора кабине						
79	Пуњење климе						
80	Замена копресора климе						
81	Замена ролера						
82	Замена пк ремена						
83	Поправка кардана						
84	Замена крста кардана						
85	Замена средњег лежаја кардана						
86	Замена лонца ауспуха						
87	Замена сета квачила						
88	Замена сензора разлике притиска						
89	Замена ручне пумпе горива						

90	Замена пловка резервоара горива						
91	Замена цилиндра квачила						
92	Поправка мењача						
93	замена NOX сензора ST E6						
94	замена АТФ DIII 1/ 1						
95	луфтирање и подешавање закретања пратеће ососвине - са пумпом						
96	замена издувне цеви на ауспуху						
97	поправка-заваривање издувне цеви на ауспуху						
98	регенерација DPF филтера						
99	поправка електро инсталације система AD BLU						
100	Поправка диференцијала						
101	Поправка компресора ваздуха						
102	Замена компресора ваздуха						
103	Замена исушивача ваздуха						
104	Замена филтера исушивача ваздуха						
105	Замена сета црева расхладне течности						
106	Замена потисног лежаја						
107	Замена ламеле						
108	Замена замајца						

109	Замена бирача брзине						
110	Поправка бирача брзине						
111	Замена вентила ручне кочницеу шасији						
112	Замена шестокружног вентила						
113	Замена вентила за нивелацију трапа						
114	Замена вентила ваздуха релејног						
115	Замена вентила ограничења притиска ваздуха						
116	Замена вентила ручне кочнице						
117	Замена главчине предњег точка						
118	Замена главчине задњег точка						
119	Замена амортизера кабине						
120	Замена предњег гибња						
121	Замена ретровизора - десног						
122	Замена ретровизора - левог						
123	Редован сервис мотора						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 2: IVECO, 260 S33 AD STRALIS 2016

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO, 260 S33 AD STRALIS 2016 GB.590,591 Бр. Шасије: WJME62RN20C368223; WJME62RNХ0C368633							
1	Генерална поправка мотора						
2	Компјутерска дијагностика						
3	Замена пумпе за воду						
4	Замена затезача каиша						
5	Замена хладњака за воду						
6	Замена виско вентилатора						
7	Замена термостата						
8	Замена носача браника						
9	Замена давача за притисак уља						
10	Замена давача за температуру						
11	Поправка електропокретача						

12	Поправка алтернатора						
13	Замена каиша алтернатора						
14	Замена лежаја шпанера						
15	Замена диск плочица предње осовине						
16	Замена диска предњег точка						
17	Замена кочних клешта предњег точка						
18	Замена диск плочица погонске осовине						
19	Замена диска погонског точка						
20	Замена сензора истрошености кочни плочица						
21	Замена кочних клешта погонског точка						
22	Замена диск плочица пратеће осовине						
23	Поправка пратеће осовине						
24	Замена диска пратеће осовине						
25	Замена кочних клешта пратећег точка						
26	Замена тристоп цилиндра погонске осовине						

27	Замена главног кочионог цилиндра						
28	Замена црева кочница - по точку						
29	Замена предњег лежаја главчине						
30	Замена задњег лежаја главчине						
31	Замена семеринга главчине						
32	Замена предњих амортизера - по осовини						
33	Замена задњих амортизера - по осовини						
34	Замена сензора АБС предње осовине-по осовини						
35	Замена сензора АБС погонске осовине - по осовини						
36	Замена сензора АБС пратеће осовине - по осовини						
37	Замена електронике АБС						
38	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
39	Замена главе мотора						
40	Замена заптивача главе мотора						
41	Замена турбокомпресора						

42	Замена интеркулера						
43	Испитивање ињектора						
44	Замена ињектора						
45	Замена дихтунга издувне гране - по мотору						
46	Замена електро инсталације мотора						
47	Замена носача мотора предњих						
48	Замена носача мотора задњих						
49	Замена контакт браве за паљење						
50	Замена пумпе управљача						
51	Замена главе управљача						
52	Замена црева за ваздух до тристоп цилиндра						
53	Замена пумпе за дизање кабине						
54	Досипање уља у мотор						
55	Досипање расхладне течности						
56	Доливање уља у мењач						

57	Доливање уља у диференцијал						
58	Замена ваздушног јастука						
59	Замена фара						
60	Замена експанзионе посуде						
61	Замена V споне						
62	замена NOX сензора ST E6						
63	замена АТФ DIII 1/ 1						
64	луфтирање и подешавање закретања пратеће ососвине - са пумпом						
65	замена издувне цеви на ауспуху						
66	поправка-заваривање издувне цеви на ауспуху						
67	регенерација DPF филтера						
68	поправка електро инсталације система AD BLU						
69	Замена попречне споне						
70	Замена гурајуће споне						
71	Поправка цилиндра за управљање пратећом осовином						

72	Поправка хидр.инсталације пратеће осовине						
73	Замена гуме баланс штангле						
74	Замена носача баланс штангле						
75	Замена силен блока баланс штанге						
76	Замена предње баланс штангле						
77	Замена задње баланс штангле						
78	Замена пумпе AD blue ST E6						
79	Замена сензора темпаратуре AD blue						
80	Замена сензора притиска AD blue						
81	Замена филтера AD blue						
82	Замена предфилтера AD blue						
83	Замена сензора AD blue						
84	Поправка електронике за напајање AD blue						
85	Замена чепа експанзионе посуде						
86	Замена чепа уливног грла за моторно уље						

87	Замена сензора кабине						
88	Пуњење климе						
89	Замена копресора климе						
90	Замена ролера						
91	Замена пк ремена						
92	Поправка кардана						
93	Замена крста кардана						
94	Замена средњег лежаја кардана						
95	Замена лонца ауспуха						
96	Замена сета квачила						
97	Замена сензора разлике притиска						
98	Замена ручне пумпе горива						
99	Замена пловка резервоара горива						
100	Замена цилиндра квачила						
101	Поправка мењача						

102	Поправка диференцијала						
103	Замена гибња предње осовине						
104	Поправка компресора						
105	Замена компресора ваздуха						
106	Замена исушивача ваздуха						
107	Замена филтера исушивача ваздуха						
108	Замена сета црева расхладне течности						
109	Замена потисног лежаја						
110	Замена ламеле						
111	Замена замајца						
112	Замена бирача брзине						
113	Поправка бирача брзине						
114	Замена вентила ручне у шасији						
115	Замена шестокружног вентила						
116	Замена вентила за нивелацију трапа						

117	Замена вентила ваздуха релејног						
118	Замена предфилтера горива КПТ						
119	Замена резервоара горива						
120	Замена траке резервоара горива						
121	Замена радкапне						
122	Замена заштитне летве за подлетање						
123	Замена носача летве за подлетање						
124	Замена степеника доњег						
125	Замена сепаратора ваздуха						
126	Замена предњег десног блатобрана						
127	Замена предњег левог блатобрана						
128	Замена вентила ограничења притиска ваздуха						
129	Замена вентила ручне кочнице						
130	Замена главчине предњег точка						
131	Замена главчине задњег точка						

132	Замена амортизера кабине						
133	Замена ретровизора - десног						
134	Замена ретровизора - левог						
135	Редован сервис мотора						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 3: **IVECO, EUROCARGO 180E25**

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO, EUROCARGO 180E25							
Бр. Шасије: ZCFA71VJ502656795; ZCFA71VJ302656794; ZCFA71VJX02666223; ZCFA71V1102650217; ZCFA71VJX02666224,ZCFA71VJ702656720							
1	Генерална поправка мотора						
2	Компјутерска дијагностика						
3	Замена пумпе за воду						
4	Замена затезача каиша						
5	Замена хладњака за воду						
6	Замена висковентилатора						
7	Замена термостата						

8	Замена давача за притисак уља						
9	Замена давача за температуру						
10	Замена мотора брисача						
11	Поправка електропокретача						
12	Поправка алтернатора						
13	Замена каиша алтернатора						
14	Замена лежаја шпанера						
15	Замена шпанера каиша						
16	Замена диск плочица предње осовине						
17	Замена диска предњег точка						
18	Замена кочних клешта предњег точка						
19	Замена диск плочица погонске осовине						
20	Замена диска погонског точка						
21	Замена сензора истрошености кочни плочица						
22	Замена кочних клешта погонског точка						
23	Замена тристоп цилиндра погонске осовине						
24	Замена главног кочионог цилиндра						
25	Замена црева кочница - по точку						
26	Замена предњег лежаја главчине						

27	Замена задњег лежаја главчине						
28	Замена семеринга главчине						
29	Замена предњих амортизера - по осовини						
30	Замена задњих амортизера - по осовини						
31	Замена сензора АБС предње осовине-по осовини						
32	Замена сензора АБС погонске осовине - по осовини						
33	Замена електронике АБС						
34	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
35	Замена главе мотора						
36	Замена заптивача главе мотора						
37	Замена турбокомпресора						
38	Замена интеркулера						
39	Испитивање ињектора						
40	Замена ињектора						
41	Замена дихтунга издувне гране - по мотору						
42	Замена електро инсталације мотора						
43	Замена контакт браве за паљење						
44	Замена пумпе управљача						
45	Замена главе управљача						

46	Замена црева за ваздух до тристоп цилиндра						
47	Доливање уља серво управљача 1л						
48	Досипање уља у мотор 1л						
49	Досипање расхладне течности 1л						
50	Доливање уља у мењач 1л						
51	Замена ваздушног јастука						
52	Замена фара						
53	Замена експанзионе посуде						
54	Замена V споне						
55	Замена попречне споне						
56	Замена гурајуће споне						
57	Замена носача баланс штангле						
58	Замена силен блока баланс штанге						
59	Замена предње баланс штангле						
60	Замена задње баланс штангле						
61	Замена пумпе AD blue						
62	Замена сензора темпаратуре AD blue						
63	Замена сензора притиска AD blue						
64	Замена филтера AD blue						

65	Замена предфилтера AD blue						
66	Замена сензора AD blue						
67	Поправка електронике за напајање AD blue						
68	Замена чепа експанзионе посуде						
69	Замена чепа уливног грла за моторно уље						
70	Замена сензора кабине						
71	Пуњење климе						
72	Замена копресора климе						
73	Замена ролера						
74	Замена пк ремена						
75	Поправка кардана						
76	Замена крста кардана						
77	Замена средњег лежаја кардана						
78	Замена лонца ауспуха						
79	Замена сета квачила						
80	Замена сензора разлике притиска						
81	Замена ручне пумпе горива						
82	Замена пловка резервоара горива						
83	Замена цилиндра квачила						

84	Поправка мењача						
85	Поправка диференцијала						
86	Замена гибња						
87	Поправка компресора						
88	Замена компресора ваздуха						
89	Замена исушивача ваздуха						
90	Замена филтера исушивача ваздуха						
91	Замена сета црева расхладне течности						
92	Замена друк лежаја са вуљушком квачила						
93	замена нставног прикључка PQS 80(брза спојка)						
94	замена уља у мењачу синт.75W80						
95	замена уља у диференцијалу синт.75W80						
96	замена сајле мењача EC 48990						
97	подешавање сајли мењача						
98	замена сајле мењача EC 78732						
99	регенерација DPF филтера						
100	Замена DELTA P сензора издувних гасова						
101	замена чепа на хладњаку воде						
102	замена чепа уља уливној цеви моторног уља						

103	замена узенгије гибња						
104	замена електро вентила 77980						
105	поправка механизма бирача на мењачу						
106	замена механизма бирача на мењачу						
107	замена мењача						
108	замена ручице мењача						
109	генерална поправка мењача						
110	замена уља у мењачу синт.75W80						
111	замена ињектора за дозирање урее ST E6						
112	замена црева AD BLUA CARGO E6						
113	замена уља у диференцијалу синт.75W80						
114	Замена ламеле						
115	Замена корпе квачила						
116	Замена замајца						
117	Замена бирача брзине						
118	Поправка бирача брзине						
119	Замена вентила ручне у шасији						
120	Замена шестокружног вентила						
121	Замена вентила за нивелацију трапа						

122	Замена вентила ваздуха релејног						
123	Замена вентила ограничења притиска ваздуха						
124	Замена вентила ручне кочнице						
125	Замена штелера предње кочнице						
126	Замена штелера задње кочнице						
127	Замена главчине предњег точка						
128	Замена главчине задњег точка						
129	Замена амортизера кабине						
130	Замена ретровизора - десног						
131	Замена ретровизора - левог						
132	Замена предњег гибња						
133	Редован сервис мотора						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 4. IVECO 35C14

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO 35C14							
Бр. Шасије: ZCFCD35A605284475,ZCFCD35A705289068							
1	Компјутерска дијагностика						
2	Замена пумпе за воду						
3	Замена затезача каиша						
4	Замена хладњака за воду						
5	Замена висковентилатора						
6	Замена термостата						
7	Замена сета црева за воду						
8	Замена интеркулера						
9	Замена црева интеркулера						
10	Замена црева усисне гране						

11	Замена давача за притисак уља						
12	Замена давача за температуру						
13	Замена мотора брисача						
14	Замена електропокретача						
15	Замена алтернатора						
16	Замена каиша алтернатора						
17	Замена сета квачила						
18	Замена замајца						
19	Замена диск плочица предње осовине						
20	Замена диска предње осовине						
21	Замена кочних кљешта предње осовине						
22	Замена диск плочица погонске осовине						
23	Замена диска погонске осовине						

24	Замена кочних кљешта погонске осовине						
25	Замена главног кочионог цилиндра						
26	Замена црева кочница - по возилу						
27	Замена предњег лежаја главчине						
28	Замена задњег лежаја главчине						
29	Замена предње главчине точка						
30	Замена задње главчине точка						
31	Замена предњих амортизера – по осовини						
32	Замена задњих амортизера – по осовини						
33	Замена сензора АБС						
34	Замена читача АБС						
35	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
36	Обрада главе мотора						

37	Испитивање пумпе високог притиска						
38	Замена турбокомпресора						
39	Испитивање инјектора						
40	Замена ињектора						
41	Замена дихтунга излазне гране – по мотору						
42	Замена елктроинсталације мотора						
43	Замена посача мотора – по мотору						
44	Замена контакт браве за паљење						
45	Замена пумпе управљача						
46	Замена летве управљача						
47	Замена сензора истрошености кочни плочица						
48	Замена задњег гибња						
49	Замена гуменог одбојника гибња						

50	Замена клизача предње кочне шапе						
51	Замена клизача задње кочне шапе						
52	Замена гуме предње баланс штангле						
53	Замена гуме задње баланс штангле						
54	Замена виљушке трапа лева						
55	Замена виљушке трапа десна						
56	Замена протокомера						
57	Замена електричног прекидача за ПТО						
58	Замена давача за ПТО						
59	Замена ламбда сонде						
60	Поправка предњег трапа – комплет						
61	Чишћење ДПФ филтера						
62	Замена сензора пре катализатора						

63	Замена сензора после катализатора						
64	Замена фара						
65	Замена мигавца						
66	Замена ретровизора - десног						
67	Замена ретровизора - левог						
68	Доливање уља серво управљача 1л						
69	Досипање уља у мотор 1л						
70	Досипање расхладне течности 1л						
71	Доливање уља у мењач 1л						
72	замена филтера уља F1C E4						
73	замена сензора брегаст осовине						
74	Доливање уља у диференцијал 1 л						
75	Редован сервис мотора						

76	замена RAIL гране						
77	Велики сервис						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 5. IVECO, DAILY 70C17

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO, DAILY 70C17 Бр. Шасије: ZCFC170C305141492; ZCFC170C305141749,ZCFC170A005125233,ZCFC170A205116839,ZCFC170B805214430							
1	Компјутерска дијагностика						
2	Замена пумпе за воду						
3	Замена затезача каиша						
4	Замена хладњака за воду						
5	Замена висковентилатора						
6	Замена термостата						
7	Замена сета црева за воду						

8	Замена интеркулера						
9	Замена црева интеркулера						
10	Замена црева усисне гране						
11	Замена давача за притисак уља						
12	Замена давача за температуру						
13	Замена мотора брисача						
14	Замена електропокретача						
15	Замена алтернатора						
16	Замена каиша алтернатора						
17	Замена сета квачила						
18	Замена замајца						
19	Замена цилиндра квачила у кабини						
20	Замена диск плочица предње осовине						

21	Замена диска предње осовине						
22	Замена кочних кљешта предње осовине						
23	Замена диск плочица погонске осовине						
24	Замена диска погонске осовине						
25	Замена кочних кљешта погонске осовине						
26	Замена главног кочионог цилиндра						
27	Замена црева кочница - по возилу						
28	Замена предњег лежаја главчине						
29	Замена задњег лежаја главчине						
30	Замена предње главчине точка						
31	Замена задње главчине точка						
32	Замена предњих амортизера – по осовини						
33	Замена задњих амортизера – по осовини						

34	Замена сензора АБС						
35	Замена читача АБС						
36	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
37	Обрада главе мотора						
38	Испитивање пумпе високог притиска						
39	Замена турбокомпресора						
40	Испитивање инјектора						
41	Замена ињектора						
42	Замена дихтунга излазне гране – по мотору						
43	Замена елктроинсталације мотора						
44	Замена мосача мотора – по мотору						
45	Замена контакт браве за паљење						
46	Замена пумпе управљача						

47	Замена летве управљача						
48	Замена сензора истрошености кочни плочица						
49	Замена задњег гибња						
50	Замена гуменог одбојника гибња						
51	Замена клизача предње кочне шапе						
52	Замена клизача задње кочне шапе						
53	Замена гуме предње баланс штангле						
54	Замена гуме задње баланс штангле						
55	Замена кугле трапа лева						
56	Замена кугле трапа десна						
57	Замена протокомера						
58	Замена електричног прекидача за ПТО						
59	Замена давача за ПТО						

60	Замена ламбда сонде						
61	Поправка предњег трапа – комплет						
62	Чишћење ДПФ филтера						
63	Замена сензора пре катализатора						
64	Замена сензора после катализатора						
65	Замена фара						
66	Замена мигавца						
67	Замена ретровизора - десног						
68	Замена ретровизора - левог						
69	Доливање уља серво управљача 1л						
70	Досипање уља у мотор 1л						
71	Досипање раскладне течности 1л						
72	Доливање уља у мењач 1л						

73	замена филтера уља F1C E4						
74	замена сензора брегаст осовине						
75	Доливање уља у диференцијал 1 л						
76	Редован сервис мотора						
77	замена RAIL гране						
78	Велики сервис						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 6: **IVECO, 380T36 TRAKKER E6**

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO, 380T36 TRAKKER E6 Бр. Шасије: WJME3TPS70C378586							
1	Компјутерска дијагностика						
2	Замена заптивача главе мотора						
3	Замена пумпе за воду						
4	Замена затезача каиша						
5	Замена хладњака за воду						
6	Замена висковентилатора						
7	Замена термостата						
8	Замена сета црева за воду						
9	Замена интеркулера						

10	Замена црева интеркулера						
11	Замена црева усисне гране						
12	Замена давача за притисак уља						
13	Замена давача за температуру						
14	Замена мотора брисача						
15	Замена електропокретача						
16	Замена алтернатора						
17	Замена каиша алтернатора						
18	Замена сета квачила						
19	Замена цилиндра серво квачила						
20	Замена цилиндра квачила у кабини						
21	Замена диск плочица предње осовине						

22	Замена диска предње осовине						
23	Замена кочних кљешта предње осовине						
24	Замена кочионих облога прве погонске осовине						
25	Замена добоша прве погонске осовине						
26	Замена кочног цилиндра прве погонске осовине						
27	Замена кочионих облога друге погонске осовине						
28	Замена добоша друге погонске осовине						
29	Замена кочионог цилиндра друге погонске осовине						
30	Замена главног кочионог цилиндра						
31	Замена тристоп цилиндра погонске осовине						
32	Замена црева кочница - по возилу						
33	Замена предњег лежаја главчине						

34	Замена задњег лежаја главчине						
35	Замена семеринга главчине						
36	Замена предње главчине точка						
37	Замена задње главчине точка						
38	Замена предњих амортизера – по осовини						
39	Замена задњих амортизера – по осовини						
40	Замена сензора АБС						
41	Замена читача АБС						
42	Замена вентила ручне у шасији						
43	Замена електронске педале гаса						
44	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
45	Обрада главе мотора						

46	Испитивање пумпе високог притиска						
47	Замена турбокомпресора						
48	Испитивање ињектора						
49	Замена ињектора						
50	Замена дихтунга излазне гране – по мотору						
51	Замена елктроинсталације мотора						
52	Замена мосача мотора – по мотору						
53	Замена контакт браве за паљење						
54	Замена пумпе управљача						
55	Замена главе управљача						
56	Замена мигавца						
57	Замена пумпе AD blue						

58	Замена сензора температуре AD blue						
59	Замена сензора притиска AD blue						
60	Замена филтера AD blue						
61	Замена предфилтера AD blue						
62	Замена сензора AD blue						
63	Поправка електронике за напајање AD blue						
64	Замена ретровизора - десног						
65	Замена ретровизора - левог						
66	Доливање уља серво управљача 1л						
67	Досипање уља у мотор 1л						
68	Досипање расхладне течности 1л G12						
69	Доливање уља у мењач 1л						

70	Доливање уља у диференцијал 1 л						
71	Редован сервис мотора						
72	Замена предњег браника						
73	замена предњег браника леви део						
74	замена гуме левог дела предњег браника						
75	Замена фара						
76	замена магленки						
77	замена мигавца (предњи)						
78	замена мигавца (бочни)						
79	Замена носача заштитне мрежице фара						
80	Замена носача браника						
81	Замена доњег дела носача браника						

82	Замена заштитне мреже фара						
83	Замена зуба хаубе						
84	Замена носача зуба хаубе						
85	Замена шарке хаубе						
86	Замена одстојника хаубе						
87	Замена бочног панела на ветробранском стаклу						
88	Замена гумена заптивке ветролова						
89	Замена носача ветролова						
90	Замена степеника						
91	Замена копче за газиште						
92	Замена хаубе						
93	Замена амортизера хаубе						

94	Замена носача хаубе						
95	Замена ветролова						
96	Замена знак ивеко						
97	Замена носача хаубе						
98	Замена заштитне мреже хаубе						
99	Замена браве хаубе						
100	Замена ветробрана						
101	Замена кедера ветробрана						
Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:							

Табела 7: **IVECO KIRCHHOFF ECOTEC, ZOLLER TECH**

Ред. бр.	О П И С	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела+ услуге без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела+ услуге са ПДВ
1	2	3	4	5 = (3 + 4)	6	7	8 = (6 + 7)
IVECO KIRCHHOFF ECOTEC, ZOLLER TECH Бр. Шасије: WJME62RN20C39538, WJME62RN20C395180, WJME62RN60C396090, WJME62RN80C3396091, WJME62RN30C413993, WJME62RN90C413867							
1	Генерална поправка мотора						
2	Компјутерска дијагностика						
3	Замена пумпе за воду						
4	Замена затезача каиша						
5	Замена хладњака за воду						
6	Замена висковентилатора						
7	Замена термостата						
8	Замена давача за притисак уља						
9	Замена давача за температуру						

10	Поправка алтернатора						
11	Замена каиша алтернатора						
12	Замена лежаја шпанера						
13	Замена диск плочица предње осовине						
14	Замена диска предњег точка						
15	Замена кочних клешта предњег точка						
16	Замена диск плочица погонске осовине						
17	Замена диска погонског точка						
18	Замена сензора истрошености кочни плочица						
19	Замена кочних клешта погонског точка						
20	Замена диск плочица пратеће осовине						
21	Поправка пратеће осовине						

22	Замена диска пратећег точка							
23	Замена кочних клешта пратећег точка							
24	Замена тристоп цилиндра погонске осовине							
25	Замена главног кочионог цилиндра							
26	Замена црева кочница - по точку							
27	Замена предњег лежаја главчине							
28	Замена задњег лежаја главчине							
29	Замена семеринга главчине							
30	Замена предњих амортизера - по осовини							
31	Замена задњих амортизера - по осовини							
32	Замена сензора АБС предње осовине-по осовини							
33	Замена сензора АБС погонске осовине - по осовини							

34	Замена сензора АБС пратеће осовине - по осовини						
35	Замена електронике АБС						
36	Испитивање главе мотора (хидро тест)						
37	Замена главе мотора						
38	Замена заптивача главе мотора						
39	Замена турбокомпресора						
40	Замена интеркулера						
41	Замена ињектора						
42	Замена дихтунга издувне гране - по мотору						
43	замена ињектора за дозирање урее ST E6						
44	замена црева AD BLUA CARGO E6						
45	испирање система АД БЛУЕ						

46	замена резервоара АД БЛУ						
47	замена уља у мењачу синт.75W80						
48	замена уља у диференцијалу синт.75W80						
49	замена ECAS електронике						
50	програмирање централне јединице на возилу						
51	замена NOX сензора ST E6						
52	Замена електро инсталације мотора						
53	Замена носача мотора предњих						
54	Замена носача мотора задњих						
55	Замена контакт браве за паљење						
56	Замена пумпе управљача						
57	Замена главе управљача						

58	Замена црева за ваздух до тристоп цилиндра						
59	Замена пумпе за дизање кабине						
60	Доливање уља серво управљача 1л						
61	Досипање уља у мотор 1л						
62	Досипање расхладне течности 1л						
63	Доливање улја у диференцијал 1 л						
64	Замена ваздушног јастука						
65	Замена фара						
66	Замена експанзионе посуде						
67	Замена V споне						
68	Замена попречне споне						
69	Замена гурајуће споне						

70	Поправка цилиндра за управљање пратећом осовином						
71	Поправка хидр.инсталације пратеће осовине						
72	Замена гуме баланс штангле						
73	Замена носача баланс штангле						
74	Замена силен блока баланс штанге						
75	Замена предње баланс штангле						
76	Замена задње баланс штангле						
77	Замена пумпе AD blue						
78	Замена сензора температуре AD blue						
79	Замена сензора притиска AD blue						
80	Замена филтера AD blue						
81	Замена предфилтера AD blue						

82	Замена сензора AD blue						
83	Поправка електронике за напајање AD blue						
84	Замена чепа експанзионе посуде						
85	Замена чепа уливног грла за моторно уље						
86	Замена сензора кабине						
87	Пуњење климе						
88	Замена копресора климе						
89	Замена ролера						
90	Замена пк ремена						
91	Поправка кардана						
92	Замена крста кардана						
93	Замена средњег лежаја кардана						

94	Замена лонца ауспуха						
95	Замена сета квачила						
96	Замена сензора разлике притиска						
97	Замена ручне пумпе горива						
98	Замена пловка резервоара горива						
99	Замена цилиндра квачила						
100	Поправка мењача						
101	Поправка диференцијала						
102	Поправка компресора						
103	Замена компресора ваздуха						
104	Замена исушивача ваздуха						
105	Замена филтера исушивача ваздуха						

106	Замена сета црева раскладне течности						
107	Замена потисног лежаја						
108	Замена ламеле						
109	Замена замајца						
110	Замена бирача брзине						
111	Поправка бирача брзине						
112	Замена вентила ручне у шасији						
113	Замена шестокружног вентила						
114	Замена вентила за нивелацију трапа						
115	Замена вентила ваздуха релејног						
116	Замена вентила ограничења притиска ваздуха						
117	Замена вентила ручне кочнице						

118	Замена главчине предњег точка						
119	Замена главчине задњег точка						
120	Замена амортизера кабине						
121	Замена предњег гибња						
122	Замена ретровизора - десног						
123	Замена ретровизора - левог						
124	Редован сервис мотора						
125	луфтирање и подешавање закретања пратеће ососвине - са пумпом						
126	замена издувне цеви на ауспуху						
127	поправка-заваривање издувне цеви на ауспуху						
128	регенерација DPF филтера						
129	поправка електро инсталације система AD BLU						

Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ-а:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА: (Табела 1 + Табела 2 + Табела 3 + Табела 4 + Табела 5 + Табела 6 + Табела 7)

Укупна цена сервисирања "IVECO" возила
(збир јединичних цена) без ПДВ-а:

ПДВ:

Укупна цена сервисирања "IVECO" возила
(збир јединичних цена) са ПДВ-ом:

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена: У случају заједничке понуде Образац потписује носилац посла испред групе понуђача.

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је обавезан да наведе јединичне цене у Образцу структуре цене. Јединичне цене се не наводе у затамњеним пољима у Обрасцу.

Уколико Понуђач не поступи по захтеву Наручиоца понуда таквог понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Јединичне цене које понуђач наводи у Обрасцу исказују се највише са две децимале.

У понуђене јединичне цене понуђач мора укалкулисати све трошкове који се тичу предметних услуга: рад механичара, набавка делова као и друге зависне трошкове укључујући и његову зараду.

У Обрасцу структуре цене понуђачи наводе јединичну цену за сваку услугу, збир јединичних цена без ПДВ-а, ПДВ и збир јединичних цена са ПДВ-ом. Овај збир користиће се искључиво за вредновање понуда (критеријум наведен у Упутству понуђачима).

VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР бр. ЈНМВ-21У/20

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање одредби уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора потписује овлашћени представник испред групе понуђача именован Споразумом групе понуђача као носилац посла. У случају подношења понуде саучешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

Закључен између уговорених страна:

1. Наручиоца: ЈКП “Чистоћа“ Нови Сад са седиштем у Новом Саду, улица Сентандрејски пут бр. 3, ПИБ: 101692087, Матични број: 08066531, Број рачуна: 105-32380-83, Назив банке: АИК банка, Телефон:.....Телефакс:..... е-mail:кога заступа директор Владимир Зеленовић (у даљем тексту Наручилац)

и

2. самостални наступ и наступ са подизвођачем..... са седиштем у, улица, ПИБ:.....Матични број:Број рачуна: Назив банке:....., Телефон:.....Телефакс:....., е-mail:кога заступа..... (у даљем тексту Извршилац)

и

2.1. АКО ЈЕ ПРИХВАЋЕНА ПОНУДА ОД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Групе понуђача из Споразумом о заједничком наступу бр. _____ од _____ достављеном ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: „Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила“, редни број ЈНМВ-21У/20 коју чине:

2.1.1. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

2.1.2. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

2.1.3. _____ из _____
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____

(У даљем тексту Извршилац), а које заступа _____
(име и презиме носиоца посла)

запослен код Извршиоца _____

(функција код носиоца посла)

наведеног под редним бројем _____ и који је Споразумом одређен као
носилац посла.

Подаци о носиоцу посла:

Назив носиоца посла:	
Статус носиоца посла (правно лице, предузетник, физичко лице):	
Адреса носиоца посла :	
Матични број носиоца посла:	
Порески идентификациони број носиоца посла (ПИБ):	
Електронска адреса носиоца посла (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број или бројеви рачуна и назив банке или банака преко којих ће се вршити плаћање:	

Наведени Споразум о заједничком извршењу набавке саставни је део овог уговора.

Основ уговора:

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - даље: Закон) спровео јавну набавку мале вредности: „Сервисирање и поправка „Iveco“ возила“, ЈНМВ – 21У/20 ради закључења уговора.

Јавна набавка је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана _____ године.

Извршилац је дана _____ године поднео понуду за предметну набавку број: _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ (даље: Понуда) и која је саставни део овог Уговора;

Понуда Извршиоца изабрана је као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена (збир јединичних цена)**. Поступак јавне набавке окончан је Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим уговором уговорају се услуге сервисирања и поправке „Ivесо“ возила (у даљем тексту: сервисирање и поправка возила).

Конкурсна документација и технички опис услуга сервисирања и поправке возила саставни су део овог Уговора.

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ВОЗИЛА

Члан 2.

Рок за пријем возила на редован сервис је _____ дан од дана захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервиса је _____ дан од дана пријема возила.

Рок за одзив на поправку на месту на коме се налази неисправно возило је максимално _____ сата од захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге за веће поправке је _____ радних дана од дана преузимања возила у рад.

Изузетно, када се квар не може отклонити у том року, Наручилац и Извршилац постижу сагласност о разумном року извршења услуге.

Редован сервис ће се вршити у сервисном простору Извршиоца.

Поправка возила ће се вршити у сервисном простору Извршиоца.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза возила на редован сервис и поправку до сервиса Понуђача удаљености до 15 km.

Трошкови одвоза преко 15 km иду на терет Извршиоца.

Уколико возило није могуће довести до сервисног простора понуђача због квара, поправка ће се вршити на месту на ком се налази неисправно возило.

Уколико није могуће поправку извршити на месту на ком се налази покварено возило, возило ће бити одвезено на поправку у сервису Извршиоца.

Трошкови одвоза поквареног возила на ком није могуће извршити поправку на месту квара сноси Извршилац.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 3.

Гарантни рок за извршене услуге сервисирања и поправки возила и уграђене резервне делове износи _____ месеци од дана када је преузето сервисирање/поправљено возило.

У гарантном року, Извршилац је дужан да бесплатно отклони све недостатке предходно извршеног сервисирања/поправке возила било да се они односе на извршене услуге или уграђене делове.

Одзив Извршиоца на позив Наручиоца да отклони недостатке сервисирања/поправке возила у гарантном року максимално је 24 (двадесетичетири) часа по позиву.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена рекламирана поправка.

ЦЕНА

Члан 4.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Извршилац дао у Обрасцу структуре цене уз понуду бр. _____.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни по којем основу.

Цена норма сата износи _____ динара без ПДВ-а.

Максимални износ набавке по јединичним ценама до којег ће се вршити набавка сервисирања и поправке возила по овом Уговору износи 4.990.000,00 (четиримилионадеветстотинадеведесетхиљада) динара без ПДВ-а.

Износ из претходног става истовремено је процењена вредност предметне набавке у Плану јавне набавке Наручиоца за 2020. годину.

Уговореним јединичним ценама обухваћени су сви трошкови Извршиоца у вези са извршеном услугом сервисирања и поправке возила.

Понуђеном и прихваћеном ценом обухваћени су сви трошкови делова, трошкови рада као и зарада које ће Извршилац имати у вези са услугама сервисирања и поправке возила.

Ценом из овог члана су обухваћени трошкови превоза возила на сервисирање и поправку.

Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге сервисирања и поправке која није предвиђена техничком спецификацијом, Извршилац је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата из става 3. овог члана, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача возила.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 5.

Плаћање за извршене услуге сервисирања и поправке возила вршиће се преко текућег рачуна Извршиоца _____ код банке _____ на основу исправне фактуре.

Плаћање ће се вршити у року од 45 (четрдесетипет) дана од дана пријема исправне фактуре.

Уговорне обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

ДОКУМЕНТАЦИЈА О ПРУЖЕНОЈ УСЛУЗИ – ИЗВРШЕНОЈ ПОПРАВЦИ

Члан 6.

Документацију о пруженој услузи сервисирања и поправке возила чине:

- Налог за сервис и поправку
- Радни налог
- Сервисна књига
- Фактура

Радни налог је обавезан оперативни документ у коме се наводе врста и обим сервисирања и поправки возила. Радни налог се појединачно води за свако возило. Радни налог, по добијеном налогу да изврши поправку отвара Извршилац и у њему наводи: врсту и регистарски број возила, спецификацију услуга као и спецификацију уграђених делова.

Радни налог обавезно мора да садржи датум започињања сервиса/поправке и датум предаје сервисираних/поправљених возила Наручиоцу.

Овлашћено и стручно лице Наручиоца контролисаће Радни налог током сервиса/поправке возила или по завршетку сервиса/поправке. Овлашћено лице Наручиоца потписом Радног налога потврђиваће да је услуга сервиса/поправке возила извршена.

Извршилац је дужан да у Сервисну књигу сваког возила унесе све услуге сервисирања и поправки које је извршио на возилу и да их овери потписом и печатом.

Приликом примопредаје сервисираних или поправљених возила Извршилац је дужан да Наручиоцу преда и делове које је заменио.

Фактура мора минимално да садржи: број уговора на основу кога се врши фактурисање, број радног налога који прати фактуру, прихваћену јединичну цену једне или више извршених поправки са и без ПДВ-а, датум фактурисања и рок плаћања.

Исправна фактура једини је основ за плаћање. Неисправну фактуру Наручилац ће вратити Извршиоцу уз захтев да му се достави нова – исправна фактура са новим роковима издавања и плаћања.

КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ ВОЗИЛА

Члан 7.

Под квалитетом сервисирања и поправки возила се подразумева сервисирање и поправка возила са утврђивањем квара и уградњом оригиналног уља, мазива, осталог потрошног материјала и сертификоване резервне делове, који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача „Iveco“ које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга сервисирања и поправке возила, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге сервисирања и поправке возила и осталу документацију везану за реализацију овог уговора.

Потписан Радни налог од

Страна 92 од 105

стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка возила завршена на уговорени начин.

По преузимању возила овлашћено лице Наручиоца ће тестирати возило на ком је извршено сервисирање или поправка, односно непосредно ће утврдити да ли је отклоњен квар за који је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен, извршиће рекламацију сервисирања и поправке возила, односно захтеваће од Извршиоца да сервис и поправку возила изврши поново, односно да доведе возило у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 (двадесетичетири) часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице Наручиоца констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је да Извршилац контактира овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Цене резервних делова не могу бити веће од цена утврђених важећим ценовником Извршиоца, нити од упоредивих тржишних цена.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 8.

Финансијска гаранција за добро извршење посла:

Под добрим извршењем посла подразумева се да су услуге поправке и сервисирања извршене у квалитету из чл. 7 овог Уговора да је сервис/поправка у уговореним роковима из чл. 2. овог Уговора.

Уговорне стране констатују да је Извршилац при потпису овог Уговора у складу са својом Изјавом предао Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла: бланко соло меницу серије број _____, регистровану код НБС са фотокопијом депо картона и менично овлашћење на износ од 499.000,00 (четиристинедеведесетдеветхиљада) динара што износи 10% од вредности на коју се закључује Уговор.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у вези са услугама сервисирања и поправке радних машина у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писменог захтева, вратити гаранцију за добро извршење посла, након истекањеног важења.

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Уговорне стране констатују да је Извршилац при потпису овог Уговора у складу са својом Изјавом предао Наручиоцу на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року: бланко соло меницу серије број _____, регистровану код НБС са фотокопијом депо картона и менично овлашћење на износ од 499.000,00 (четиристинедеведесетдеветхиљада) динара што износи 10% од вредности на коју се закључује Уговор.

Гаранција се издаје са роком који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока, рачунатог од дана последње извршене услуге.

Примљена гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активираће се у случајевима:

- ако се Извршилац не одазове позиву Наручиоца да отклони недостатке претходно извршених редовних сервисирања и поправки у року;
- уколико позвани Извршилац уопште не отклони недостатке ранијих поправки;
- уколико Извршилац не поштује рок из члана 2. овог Уговора.

Неактивирану гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац ће вратити Извршиоцу по истеку рока на који је издата.

Наручилац ће Извршиоцу вратити неактивирану гаранцију пре рока из претходног става у случају да дође до раскида Уговора пре истека рока на који је закључен (члан 11. став 1. овог уговора).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Извршилац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане за квалитет и квантитет услуга сервисирања и поправки возила и ако у уговореном року не изврши услуге сервисирања и поправки возила на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% дневно од укупно уговорене цене из члана 4. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене вредности предмета набавке.

Наручилац ће у случају кашњења извршења услуге сервисирања и поправки возила упутити налог Извршиоцу да му уплати новчани износ на име уговорне казне.

Уколико Извршилац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, Наручилац ће приступити реализацији предате менице за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу кад га потпишу уговорне стране и траје 12 (дванаест) месеци. Као датум закључења Уговора уговора се датум наведен у деловодном печату Наручиоца.

Уговор престаје да важи пре истека рока из става 1. овог члана уколико се уговорена вредност до које се врши набавка реализује у целости.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може раскинути пре истека рока из члана 10. овог Уговора, споразумом уговорних страна, уколико оне констатују да је његово извршење немогуће, а да за разлоге раскида нису одговорни ни Наручилац ни Извршилац.

Наручилац може раскинути Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Извршиоцу:

А) ако оцени да Извршилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога,

Б) ако је заостајање од стране Извршиоца у извршењу услуге сервисирања и поправки возила дуже од 8 (осам) дана од уговореног рока,

В) ако Извршилац не врши услуге сервисирања и поправки возила у квалитету из чл. 7. овог Уговора.

Г) у свим другим случајевима када Извршилац не испуњава своје обавезе у складу са овим Уговором.

Извршилац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Наручиоца, Извршилац је дужан да писменим путем опомене Наручиоца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема опомене. Уколико Наручилац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Извршилац може раскинути Уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид Уговора, неће се одредити једино у случају када Наручилац изјави да неће или не може испунити уговорену обавезу плаћања. Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

У складу са Законом о информационој безбедности, захтевима стандарда SRPS ISO IEC 27001:2014 и Законом о заштити података личности Испоручилац и сва његова ангажована лица се обавезују, да ће према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог Уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и/или податке из става 1. користиће искључиво у циљу реализацију предмета Уговора.

Члан 13.

Одговорно и овлашћено лице која ће испред Наручиоца пратити реализацију Уговора је Жељко Мишкић, запослен код Наручиоца.

Члан 14.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно-надлежног суда у Новом Саду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а Извршилац задржава 3 (три) примерка.

За Извршиоца

За Наручиоца

IX – ДРУГИ ОБРАСЦИ - ИЗЈАВЕ

1.1. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Сагласни смо са одредбама „доброг извршења посла“ које сте навели у Моделу уговора.

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „**Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**“, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу регистровану код НБС на износ од 499.000,00 динара што износи 10% од процењене вредности набавке без ПДВ-а у Плану јавних набавки Наручиоца за 2020. годину.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Финансијска гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће бланко соло меница бити 30 дана дужа од рока важења Уговора.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем,
- у случају заједничке понуде Изјаву потписује лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача као носилац посла. Уколико Споразумом није одређен учесник који ће предати гаранцију, Изјаву потписује овлашћено лице носиоца посла.
- у случају да понуду подноси ортачко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

1.2. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила“, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за отклањање недостатака – кварова у гарантном року доставити бланко соло меницу регистрованој код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење. Захтев за регистрацију менице и оверену копију депо картона.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 499.000,00 РСД без ПДВ-а што чини 10% од процењене вредности предметне набавке из Плана набавки Наручиоца за 2020. годину.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Уз бланко соло меницу и менично овлашћење доставићемо Вам и фотокопију депо картона и Захтев за регистрацију менице.

Рок важења предате гаранције биће 30 дана дужи од рока на који ће се закључити уговор (12 месеци од његовог потписа).

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице

Напомена:

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем Изјаву потписује овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду односно понуђача који је понуду поднео са подизвођачем,
- у случају заједничке понуде Изјаву потписује лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача као носилац посла. Уколико Споразумом није одређен учесник који ће предати гаранцију, Изјаву потписује овлашћено лице носиоца посла.
- у случају да понуду подноси ортакчко друштво Изјаву потписује овлашћено лице за заступање без обзира на број овлашћених лица.

2. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15)

понуђач _____ из _____
ул. _____ бр. _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: „**Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**“, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача- Изјава се копира у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

3. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка „Ivesco“ возила**, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, испуњава све обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. ЗЈН:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Ову Изјаву попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуду са подизвођачем.

3.1. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка „Ivesco“ возила**, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20** испуњава све обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона и то:

Именовани подизвођач наведен у Понуди понуђача _____ деловодни број: _____ од _____._____._____. године, испуњава обавезне услове утврђене Законом и наведене у Конкурсној документацији за предметну набавку и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: Ову Изјаву попуњава и потписује овлашћено лице подизвођача. У случају већег броја подизвођача Изјава се копира у потребном броју примерака.

3.2. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____, учесник у заједничкој понуди у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**, редни број набавке **ЈНМВ-21У/20**, у којој је Споразумом свих учесника број _____ од _____._____. године као носилац посла одређен _____ даје:

ИЗЈАВУ

да као члан групе понуђача – (заједничке понуде) испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Ова Изјава попуњава се и потписује само у случају заједничке понуде. Изјаву попуњава и потписује сваки члан групе понуђача укључујући и носиоца посла. Овај образац се ради попуњавања копира у потребном броју примерака у зависности од броја учесника у заједничкој понуди.

4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

Назив понуђача: _____
Седиште: _____
Адреса: _____
дел.бр. _____
датум: _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности: „**Сервисирање и поправка „Ivесо“ возила**“, редни број набавке **ЈНМВ- 21У/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: У случају подношења заједничке понуде и понуде са подизвођачем-има Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача односно овлашћено-а лице-а подизвођача.

5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим образцем и чланом 88. ЗЈН.

Образац попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуђач са подизвођачем а у случају заједничке понуде Образац потписује носилац посла утврђен споразумом учесника у заједничкој понуди.

6. ИЗЈАВА О НАКНАДИ ТРОШКОВА ОДВОЗА И ДОВОЗА ВОЗИЛА РАДИ СЕРВИСИРАЊА

Изјављујемо под пуном моралном и материјалном одговорношћу да ћемо у случају да нам се додели уговор у предмету набавке „**Сервисирање и поправка „Iveco“ возила**“, редни број набавке **ЈНМВ 21У/20**, сносити трошкове одвоза и довоза возила од седишта Наручиоца до адресе на којој се налази сервис уколико је удаљеност већа од 15км.

(овлашћено лице понуђача)

Напомена: Ову изјаву потписује само понуђач који је понудио сервис за сервисирање и поправку возила који је на удаљености већој од 15 километара од седишта Наручиоца.