

Број: 5622  
Датум: 06.05.2020. година

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

# Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“

ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:  
**ЈНМВ-18У/20**

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 56**  
**Мај 2020. година**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ-18У/20, број 5361 од 28.04.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ-18У/20, број 5362 од 28.04.2020. године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности услуга: **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, број набавке: **ЈНМВ-18У/20**.

Конкурсна документација садржи поглавља:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Технички опис
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Образац понуде
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
VIII	Модел уговора
IX	Други обрасци - изјаве

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад  
Адреса: Нови Сад, Сентандрејски пут 3.  
Интернет страница: [www.цистоцанс.цо.рс](http://www.цистоцанс.цо.рс)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге: **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, а у складу са техничком спецификацијом.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт лице

Снежана Ђурковић, Сам. стр. сарадник за јавне набавке,  
е-mail адреса: [komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs](mailto:komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs)  
Контакт се остварује искључиво писменим путем.

## II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### - Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Опис предмета набавке: сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“  
Назив и ознака из општег речника: услуге одржавања теретних возила – 50114200.

### 2. Партије:

Јавна набавка обликована је као јединствена (није обликована по партијама).

### III – ТЕХНИЧКИ ОПИС

Предмет набавке су услуге редовног сервисирања и поправки ауточистилица „Schmidt 5000 cleango“ у овлашћеном сервису.

#### 1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. бр.	Тип ауточистилице	Бр. шасије
1	SCMIDT 5000 CLEANGO	WCBCX61ПЗJ4610478
2		WCBCX61ПЗJ4610491
3		WCBC561ПЗГ4610077
4		WCBC561ПЗГ4610078

Ауточистилице под ред. бр. 1. и 2. нису предмет редовног сервиса јер је њихово редовно сервисирање уговорено приликом њихове набавке.

Редовно сервисирање обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача ауточистилица у сервисној књижици на временски период од 4000, 4500, 5000, 5500 и 6000 радних сати.

#### Услуге редовног сервиса:

Сервис на 4000 радних сати	Сервис на 4500 радних сати	Сервис на 5000 радних сати	Сервис на 5500 радних сати	Сервис на 6000 радних сати
<p><b>Замена :</b> филтера уља у мотору Филтер ваздуха филтер кабине филтер горива Уље у мотору расхладне течности Уље у мењачу Уље у диференцијалу Филтер АДБЛУ-а ПК каиш Ролер Пумпа воде</p> <p><b>Провера:</b> Кочионог система Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>	<p><b>Замена :</b> Филтер уља у мотору филтер кабине филтер горива уље у мотору филтер ваздуха филтер АД БЛУ-а</p> <p><b>Провера:</b> Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>	<p><b>Замена :</b> Филтер уља у мотору филтер кабине филтер горива уље у мотору филтер ваздуха филтер АД БЛУ-а</p> <p><b>Провера:</b> Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>	<p><b>Замена:</b> Филтер уља у мотору Филтер кабине Уље у мотору Филтер горива Филтер ваздуха Филтер АД БЛУ-а</p> <p><b>Провера:</b> Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>	<p><b>Замена:</b> Филтер уља у мотору Филтер кабине Уље у мотору Филтер горива Филтер ваздуха Хидрол уље Филтер хидраулике</p> <p><b>Провера:</b> Расхладна течност Уље у хидраулици Кочиони систем Точак усиса Турбина усиса Контрола комплетне радне машине</p>

## Поправке на ауточистилицама:

Ред. број	Каталожки број	Назив поправке	Оквирна количина
1	300,3608	замена експанзионе посуде	1
2	301,1646	замена ланца четки	2
3	301,1647	замена зупчаника ланца	2
4	301,5035	замена хидрауличног цилиндра за подизање четки	2
5	1053547	замена тахографа трансмитера	1
6	118728302	замена сензора контроле притиска	4
7	0222682-7	замена држача спиралног црева	2
8	0222731-2	замена држача црева турбо пуњача	2
9	0237283-7	замена радног светла	2
10	0242528-8	замена филтера хидраулике	4
11	0244622-7	замена носача осигурача	2
12	0245243-1	замена релеја са диодом 40А	5
13	0245246-4	замена микрорелеја 24В	4
14	0289832-8	замена филтера уља	10
15	1022057-5	замена хидрауличног црева 90°	2
16	1022058-4	замена хидрауличног црева 270°	2
17	1037735-3	замена хидрауличног мултивентила	4
18	1037739-9	замена хидрауличног мултивентила	4
19	1050915-8	замена пропорционалног вентила	8
20	1054246-0	замена сензора разлике притисака ДПФ	2
21	1054251-2	замена каиша	4
22	1054821-3	замена алтернатора вакуум пумпе 14В	2
23	1054969-5	замена филтера ваздуха	8
24	1054972-0	замена предфилтера ваздуха	8
25	1058740-2	замена точка усисног бох-а	4
26	1059158-5	замена филтера ваздуха	8
27	1060302-8	замена управљачког точка	8
28	1078921-1	замена камере	1
29	1081203-5	замена хидромотора	2
30	1084446-5	замена вентила укључења	4
31	1084448-3	замена вентила искључења	4
32	1102905-9	замена мерача масе ваздуха	2
33	1102908-6	замена филтера горива	8
34	1102909-6	замена улошка филтера горива	8
35	1102910-2	замена филтера горива	8
36	1102911-1	замена сензора воде у филтеру горива	2
37	1102916-6	замена сензора температуре ТС 200	2
38	1107692-5	замена комбинованог хладњака мотора	1
39	1109080-1	замена црева турбо пуњача доњег	1

40	1114735-6	замена кочионог клипа предње осовине	2
41	1116887-1	замена монитора у кабини	2
42	1117434-7	замена предње осовине са сингл кочницом	1
43	1117638-1	замена сензора брзине	1
44	1118721-1	замена црева турбо пуњача горњег	2
45	1124201-4	замена крајњег прекидача сандука	5
46	1124209-6	замена сензора притиска 600 бар	2
47	1142389-0	замена спирално-зглобног црева	2
48	1145100-1	замена алтернатора 24В	1
49	114-927060010	замена хидропумпе	2
50	1174397-3	замена пропорционалног вентила	4
51	1175638-9	замена филтера кабине	4
52	1178870-0	замена хидрауличне кочионе чељусти	2
53	1181769-8	замена кућишта СЦР филтера	1
54	1182787-4	замена грејача ламбда сонде	2
55	1182949-9	замена сензора температуре	4
56	1186032-8	замена НОХ сензора	2
57	1186122-9	замена ДПФ филтера	1
58	1186207-7	замена Адблуге ињектора	2
59	1187283-2	замена сензора контроле притисака	4
60	1195671-5	замена предње гурајуће споне	2
61	1201714-0	замена лежаја точка	8
62	1204180-9	замена централне јединице мотора	2
63	1204736-8	замена задњих амортизера	4
64	1219284-2	замена усисника	2
65	1221232-1	замена Ад блуге централе	2
66	1221617-6	замена заштитне пластике	15
67	1228733-0	замена АСУ ВОХ филтера	8
68	1236625-4	замена сет плочица за поправку цилиндара	4
69	1264436-5	замена филтера воде	4
70	12-97000025	замена главе	8
71	12-97500318	замена филтера дизни	4
72	12-97500358	замена дизне	12
73	14-408200660	замена хидрауличног цилиндра	1
74	14-408201390	замена управљачког цилиндра	2
75	14-504000080	замена усисне турбине	1
76	14-644000440	замена воденог филтера	4
77	14-676503120	замена усисног црева	4
78	14-67655031	замена црева усиса	4
79	14-690000940	замена опруге	8
80	14-926018032	замена акумулатора	2
81	14-92704210	замена хидрауличног мотора	2
82	14-927066004	замена вентила серво кочнице	1



83	14-927147000	замена водене пумпе	1
84	14-928056202	замена сензора апроксимације	1
85	14-965007102	замена споне	4
86	14-965007103	замена споне	4
87	14-965016000	замена сајле	5
88	14-967078015	замена предње плочице (гарнитура )	4
89	154251-2	замена каиша алтернатора 14 В	4
90	301-4147	замена хидромотора четке	4
91	1245044-8	замена левог прекидача стуба волана	1
92	1245050-9	замена прекидача палица стуба волана	1
93	1120533-1	замена акумулаторске јединице	1
94	14-927071018	замена вентила за ослобађање притиска	1
95	14-927071017	замена хидраулични блок за два вентила	1
96	1053097-2	замена сензора температуре	1
97	1074208-4	замена пумпе за воду блока вентила	1
98	112,4431	замена апсорбера притиска 250 бар	1
99	1085545-2	замена контролног вентила са спајањем	1
100	1154677-6	замена пропорционалног контролног блока са инверзијом смера	1
101	0231011-8	замена филтера одушка	1
102	0242527-0	замена усисног филтера - комплет	1
103	1217603-0	замена педале кочнице	1
104	14-927066004	замена вентила серво кочнице	1
105	1212488-1	замена дисплеја	1
106	1220540-0	замена плоче са ротационим прекидачем	1
107	1120145-1	замена релеја снаге	1
108	1121703-3	замена светла регистарске ознаке	1
109	1117848-7	замена ротационе лампе	1
110	14-967094030	замена предњег гибња	1
111	14-672001220	замена усадног вијка кочионе јединице	1
112	1178870-0	замена кочионе чељусти	1
113	1178872-8	замена кочионе чељусти	1
114	14-686400040	замена диска кочионог	1
115	14-967078012	замена комплета за заптивање	1
116	14-408201390	замена цилиндра за управљање	1
117	14-571001780	замена споне	1
118	1120495-7	замена цеви усиса	1
119	1117369-6	замена паркирне ручне кочнице	1
120	1014638-8	замена десних врата	1
121	1117944-0	замена ретровизора са грејачем	1
122	1117945-9	замена додатног ретровизора	1
123	1206655-0	замена клима уређаја	1
124	1089690-7	замена монитора	1

125	1078921-1	замена камере	1
126	1204641-2	замена турбине усиса	1
127	1120202-1	замена усисног вентилатора	1
128	1124201-4	замена граничног прекидача за контролу спремника	1
129	14-526001060	замена скија	1
130		израда точка усиса	6
131	1212585-3	замена електричног склопа за четку	1
132	1199490-6	замена црева АД БЛУ-а	4
133	1199489-6	замена црева АД БЛУ-а	4

**Напомена:** Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге поправке која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач коме се додели уговор је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у Обрасцу понуде, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача чистилица.

## 2. КВАЛИТЕТ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ АУТОЧИСТИЛИЦА

Под квалитетом сервисирања и поправки ауточистилица „Schmidt“ подразумева се да се редовно сервисирање и поправке чистилица врше у складу са нормативима и препорукама произвођача „Schmidt“ које по квалитету гарантују исправан рад ауточистилице и безбедно учествовање у саобраћају.

## 3. ОБИМ – МАКСИМАЛНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС ДО КОГА ЋЕ СЕ ВРШИТИ УСЛУГЕ (РЕАЛИЗОВАТИ УГОВОР)

Услуге сервисирања и поправки аутолистилици Наручилац ће користити по потреби. Максимални износ до кога ће се вршити набавка износи 1.000.000,00 динара без ПДВ-а. Наведени износ истовремено је и процењена вредност предметне набавке у Плану набавке код Наручиоца за 2020. годину.

Наручилац је навео у тачки 1. техничког описа оквирну количину предметних услуга. Наручилац задржава право да током реализације уговора одступи од наведених оквирних годишњих количина, да врши набавку у зависности од стварних потреба као и да захтева пружање услуге сервисирања и поправки у износу мањем од процењене вредности набавке.

Понуђач је обавезан да понуди Наручиоцу све врсте сервисирања и поправки чистилица наведених у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

## 4. НАЧИН ПОРУЏБИНЕ, ФАКТУРИСАЊЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Редовно сервисирање се врши на 4000, 4500, 5000, 5500 и 6000 радних сати.

Услуге поправки вршиће се по потреби.

Фактурисање услуга сервисирања и поправки чистилица ће се вршити по извршењу услуге, по прихваћеним јединичним ценама из понуде понуђача коме је додељен Уговор.

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре за извршену услугу.



## 5. ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКИ АУТОЧИСТИЛИЦА

За извршену услугу сервисирања испоставља се посебан радни налог за сваку ауточистилицу посебно. Радни налог је основ за фактурисање.

Приликом пријема неисправне ауточистилице ради поправке понуђач коме се додели уговор извршиће дефектажу и сачиниће дефектациони записник.

Сваки преглед возила и детекција/дијагностика пада на терет понуђача коме се додели уговор.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију приликом реализације уговора врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге и осталу документацију везану за реализацију уговора.

Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање, односно поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању ауточистилице овлашћено лице Наручиоца ће је тестирати односно непосредно ће утврђивати да ли је детектован квар отклоњен. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке односно захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново, односно да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 (двадесетчетири) часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице понуђача констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у дефектационом записнику, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је контактирати овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Понуђач коме се додели уговор након извршене услуге дужан је да у сервисну књижицу ауточистилице упише све врсте услуге сервисирања и поправки које је извршио и као овлашћени сервисер овери потписом и печатом.

## 6. РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 24 (двадесетчетири) сата од пријема захтева Наручиоца.

Рок за излазак на место квара ауточистилице је максимално 2 (два) сата од пријема захтева Наручиоца.

- Рок за поправке је максимално 72 (седамдесетдва) сата од преузимања неисправне ауточистилице. Сматраће се да је понуђач коме се додели уговор преузео неисправну ауточистилицу на поправку по потписивању дефектационог записника. Изузетно, уколико је услед тежег квара потребан дужи рок за његово отклањање од рока који понуђач наведе у својој понуди, понуђач коме се додели уговор је дужан да Наручиоцу достави писани захтев за продужење рока за отклањање насталог квара, са детаљним образложењем, на који Наручилац даје сагласност. У случају да се Наручилац не сагласи са продужењем рока понуђач коме се додели уговор је дужан да квар отклони у уговореном року (рок који је навео у својој понуди).

## 7. МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Редован сервис ће се вршити у овлашћеном сервису Понуђача.

Наручилац ће сносити трошкове одвоза ауточистилице од седишта Наручиоца до сервиса Понуђача удаљености до 20км. Трошкови одвоза преко 20км иду на терет Понуђача коме се додели уговор.

Понуђач чији се сервис налази на удаљености већој од 20км од седишта Наручиоца дужан је да уз понуду достави попуњену и потписану изјаву о трошковима одвоза ауточистилице, у којој наводи да ће уколико му се додели уговор сносити трошкове одвоза ауточистилице до сервиса за удаљеност већу од 20км од седишта Наручиоца. Изјава се налази у поглављу IX конкурсне документације.

У случају квара, поправке ауточистилица врше се на месту квара. У случају да квар није могуће уклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису одабраног понуђача, у том случају одвоз чистилице се врши о трошку понуђача коме се додели уговор.

Сагласност са свим наведеним захтевима понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке

## 8. ГАРАНТНИ РОК

Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 12 (дванаест) месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок тече од дана преузимања сервисираних/поправљених ауточистилица.

Гаранцијом у гарантном року обухваћено је отклањање недостатака механичарских радова као и недостаци у квалитету уграђених делова.

Рок за одзив за отклањање недостатка извршеног сервисирања и поправке у гарантном року је 24 (двадесетчетири) сата по позиву. Сагласност са наведеним роком понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена поправка.

## 9. СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ЗАВРШЕНИХ ПОПРАВКИ

Овлашћено лице Наручиоца вршиће контролу квалитета сервисирања и поправке ауточистилица у фазама: дијагностике, демонтаже, прегледа делова који се уграђују и уградње.

Овлашћено лице Наручиоца контролисаће ток сервисирања и поправке и увидом у Радни налог. Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању ауточистилица овлашћено лице Наручиоца такође тестираће ауточистилицу на којој је извршено сервисирање или поправка односно непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен квар за кога је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен извршиће рекламацију поправке односно захтеваће од понуђача коме је додељен уговор да поправку изврши поново односно да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 (двадесетчетири) часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

## IV – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА СА ПОСЕБНИМ ЗАХТЕВИМА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у Конкурсној документацији.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из Конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача или лица које спада у групу осталих заступника (наведено у АПР-у).

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце и изјаве потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача изузев Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона, Изјаве о независној понуди и Изјаве о испуњености обавезног услова из члана из чл. 75. став 2. Закона, које попуњава и потписује сваки члан групе у своје име.

Уколико понуђач подноси понуду са произвођачем, све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев обрасца Изјаве о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона, које попуњава и потписује сваки подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 -др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

### 3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ, РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### Начин подношења понуде:

Страна 11 од 56

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и група понуђача као заједничку понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

Понуду се доставља на адресу: ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, Сентандрејски пут бр.3 са знаком: „**Понуда за јавну набавку: Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“, ЈНМВ-18У/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају личне доставе понуда се предаје на писарници Наручиоца – пословни секретари, И спрат, канцеларија бр. 1. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **14.05.2020.** године до **09.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, (примљена је по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити) сматраће се неблаговременом и неће се отварати. Неблаговремене понуде Наручилац ће након јавног отварања понуда вратити неотворене понуђачима који су их поднели са знаком да су поднете неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **14.05.2020. године** са почетком у **11.00 часова.**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда дужни су да пре почетка поступка јавног отварања предају Комисији писмено овлашћење за учествовање у поступку јавног отварања. Овлашћење се издаје на меморандуму понуђача и мора бити заведено код њега и оверено његовим печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

## **Садржина понуде:**

### **1. Обрасци:**

- Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде са комерцијалним елементима понуде),
- Образац - Структура цене,
- Образац - Модел уговора,
- Обрасци које је Наручилац навео у поглављу IX Конкурсне документације,



## 2. Прилози понуди:

- Докази о испуњености додатних услова које је Наручилац захтевао Конкурсном документацијом у складу са чл. 76. Закона
- Финансијска гаранција за озбиљност понуде.
- Споразум групе понуђача којим уређују међусобне односе и којим се према Наручиоцу обавезују на извршења јавне набавке уколико понуђач подноси заједничку понуду.

Употреба печата није обавезна у складу са Законом о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18).

### Разлози за одбијање понуда:

Понуда се неће разматрати уколико је неблаговремена и уколико је предата у отвореној коверти.

Наручилац ће, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

### Обустава поступка јавне набавке:

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

## 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку мале вредности: **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“, редни број набавке ЈНМВ-18У/20 - НЕ ОТВАРАТИ“**. У случају опозива односно повлачења достављене понуде од стране понуђача, таква понуда се неће разматрати, већ ће се као неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.



## 7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

**Понуда се подноси самостално, као заједничка и као понуда са подизвођачем.**

Начин подношења понуде наводи се у Обрасцу понуде (поглавље VI К.Д.) заокруживањем навода под А, Б или В у табели под 1.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем-има односно да извршење набавке делимично повери подизвођачу-има дужан је да поред података о себи (табела 2. Обрасца понуде) наведе и све податке о подизвођачу-има којем/којима поверава извршење набавке (табела 3. Обрасца понуде). Захтевани подаци о подизвођачу-има саставни су део табеле под 3. у Обрасцу понуде - поглавље VI Конкурсне документације.

Вредност набавке - проценат извршења преко 50% укупне вредности набавке не може се поверити подизвођачу, у противном понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Податак о вредности набавке (процент учешћа подизвођача) наводи се у табели 3. обрасца Понуде.

Понуђач не може ангажовати подизвођача кога није претходно навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Изузетно понуђач може ангажовати подизвођача кога није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује понуђач, изузев Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона који попуњава и потписује подизвођач у своје име.

Ангажовани подизвођач-и мора-ју испуњавати услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Додатни услов испуњава понуђач који понуду подноси са подизвођачем.

### Обавештење понуђачима који учествују у поступку јавне набавке са подизвођачем:

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.

Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави у оригиналу или копији.

Наручилац, у складу са чланом 80. став 11. Закона, одређује да у овом поступку јавне набавке, неће применити

правила поступања прописана ставом 9. и 10. горе наведеног члана односно на захтев подизвођача неће пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

### 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум обавезно мора да садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова које ће преузимати понуђачи из групе
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана према Наручиоцу у складу са ЗЈН.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона.

Додатне услове које је Наручилац одредио у Конкурсној документацији у складу са чл. 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно.

Начин доказивања испуњености обавезних и додатних услова у случају подношења заједничке понуде прецизирани су у поглављу V К.Д.

Подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди наводе се и оверавају на следећи начин:

- у табели под 1. Начин подношења понуда заокружује се податак под Б.
- у табели под 2. Носилац посла наводи своје податке а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).
- у табели под 4. Носилац посла наводи захтеване податке о осталим учесницима у заједничкој понуди захтеване податке за остале учеснике о заједничкој понуди а њихову тачност потврђује својим обавезним потписом (испод табеле).

### Важна напомена:

У случају подношења заједничке понуде Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона копирају се у потребном броју примерака, попуњава их, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. Изјаве се налазе у поглављу IX К.Д.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## 10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 10.1. Начин, услови и рок плаћања:

Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача. Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре за сваку извршену услугу.

Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учествовањем у поступку јавне набавке.

## 10.2. Рокови за извршење услуге:

Рок за извршење услуге редовног сервиса је максимално 24 (двадесетчетири) сата од пријема захтева Наручиоца.

Рок за излазак на место квара ауточистилице је максимално 2 (два) сата од пријема захтева Наручиоца.

Рок за поправке је максимално 72 (седамдесетдва) сата од преузимања неисправне ауточистилице. Сматраће се да је понуђач преузео неисправну ауточистилицу ради поправке по потписивању дефектационог записника. Изузетно, уколико је услед тежег квара потребан дужи рок за његово отклањање од рока који понуђач наведе у својој понуди, понуђач коме се додели уговор је дужан да Наручиоцу достави писани захтев за продужење рока за отклањање насталог квара, са детаљним образложењем, на који Наручилац даје сагласност. У случају да се Наручилац не сагласи са продужењем рока понуђач коме се додели уговор је дужан да квар отклони у уговореном року (рок који је навео у својој понуди).

## 10.3. Гарантни рок:

Минимални гарантни рок за сваку извршену услугу сервисирања/поправке ауточистилица и уграђене делове износи 12 (дванаест) месеци од дана извршења услуге односно од дана када је преузета сервисирана/поправљена ауточистилица.

## 10.4. Начин и место сервисирања и поправки ауточистилица:

Редован сервис ће се вршити у овлашћеном сервису Понуђача. Поправке ауточистилица врше се на месту квара. У случају да квар није могуће уклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису понуђача. Сагласност са овим захтевом даје се учешћем у поступку јавне набавке.

## 10.5. Квалитет услуге сервисирања и поправке ауточистилице

Квалитет услуге сервисирања и поправке ауточистилице ближе је дефинисан тачком 2. Техничког описа.

**10.6. Захтев у погледу рока важења понуде:** најмање 60 (шесдесет) дана рачунајући од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда из Законом одређених разлога, Наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

## 11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

**11.1. Валута:** Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

### 11.2. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити изражена у динарима са и без обрачунатог ПДВ-а.

Понуђеном ценом морају бити обухваћени сви трошкови које ће одабрани понуђач имати у вези са услугом сервисирања, поправке ауточистилица и учешће у трошковима транспорта (одвоза -довоза) ауточистилица уколико је сервис на удаљености већој од 20 км од седишта Наручиоца.

Цена у понуди се исказује као укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине без ПДВ-а, ПДВ и са ПДВ-ом. Укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине обухвата услуге редовног сервиса и поправки на ауточистилицама.

у Обрасцу структуре цене понуђачи су дужни да прикажу:

А) јединичне цене за услуге редовног сервиса без ПДВ-а за све временске интервале, цене за оквирне годишње количине услуге сервиса без ПДВ-а, укупну

цену услуга редовног сервисирања за оквирне годишње количине без ПДВ-а, ПДВ и са ПДВ-ом;

Б) јединичне цене без ПДВ-а за све врсте поправки ауточистилица као и цену за оквирне годишње количине поправки без ПДВ-а.

В) рекапитулацију односно збир укупних цена за оквирне годишње количине редовних сервиса и поправки без ПДВ-а.

Укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине без ПДВ-а користиће се искључиво за рангирање понуда., док ће се Уговор закључити на максимални износ од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, који одговара процењеној вредности предметне набавке у Плану јавних набавки Наручиоца за 2020. годину.

Наручилац задржава право да одступи од оквирних годишњих количина у складу са својим стварним потребама.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

Ако у понудама понуђача буде исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђач коме се додели Уговор достави следеће финансијске гаранције:

### **12.1. Финансијску гаранцију за озбиљност понуде:**

Финансијска гаранција за озбиљност понуде је бланко соло меница. Уз меницу одабрани понуђач доставља менично овлашћење попуњено на износ од 100.000,00 динара без ПДВ-а што чини 10% од процењене вредности предметне набавке, односно вредности на коју ће се закључити уговор без ПДВ-а, захтев за регистрацију менице и оверену фотокопију Депо картона.

Гаранција за озбиљност понуде доставља се уз понуду.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије.

Захтевана гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплата на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је Наручилац одредио.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће примљену гаранцију активирати у случају ако се понуђач коме се додели уговор не одазове Наручиоцу на потписа уговора, ако не достави гаранцију за добро извршење посла и ако опозове, измени или допуни своју понуду након што је исту Наручилац прихватио

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу Наручилац ће вратити свим понуђачима по потпису Уговора, на њихов писани захтев.

### **12.2. Финансијску гаранцију за добро извршење посла – бланко соло меница:**

Финансијска гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница. Уз



ову гаранцију одабрани понуђач доставља менично овлашћење попуњено на износ од 100.000,00 динара, што чини 10% од вредности на коју ће се закључити уговор без ПДВ-а, захтев за регистрацију менице и оверену фотокопију Депо картона.

Добро извршење посла дефинише се Моделом уговора.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају сепри потпису Уговора. Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу IX Конкурсне документације.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од рока важења уговора.

Неискоришћену гаранцију - непротествовану меницу Наручилац ће вратити по извршењу уговорних обавеза.

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не могу садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Захтеве за регистрацију меница понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њиховом полагању при потпису уговора.

### **12.3. Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року - бланко соло меница:**

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року је бланко соло меница. Уз бланко соло меницу доставља се: менично овлашћење на износ од 100.000,00 динара што чини 10% од вредности на коју ће се закључити уговор без ПДВ-а, захтев за регистрацију менице и оверену фотокопију Депо картона.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају се при потпису уговора.

Бланко соло меница, менично овлашћење и Депо картон достављају сепри потпису Уговора. Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу IX Конкурсне документације.

Рок важења предате гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока за последњу извршену услугу.

Неискоришћену гаранцију - непротествовану меницу Наручилац ће вратити по извршењу уговорних обавеза.

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не могу садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17) Народне Банке Србије. Захтеве за регистрацију меница понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њиховом полагању при потпису уговора.



### 13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.

2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

### 14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца: Сентандрејски пут бр. 3 Нови Сад, електронске поште на е-маил: **komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs** сваког радног дана од понедељка до петка, у радно време Наручиоца од **07.00 до 15.00 часова**, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У Захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 18У/20 – „Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**“.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда продужиће рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац неће мењати нити допуњавати Конкурсну документацију.

Захтевање додатних информација или појашњења ради припреме понуде није дозвољено телефоном.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### 15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код

понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача уколико није отклоњена у уговореном року
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњене обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума – **најнижа понуђена цена** (наведена у Обрасцу структуре цена као укупна цена предметних услуга за

оквирне годишње количине без ПДВ-а наведена у Обрасцу структуре цена под в) рекапитулација).

Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом наручилац ће изабрати понуду са nižом ценом норма сата. Уколико два или више понуђача дају понуде са истом најнижом ценом и истом ценом за норму сата, Наручилац ће изабрати понуду са краћим роком поправки.

Понуђени износи (укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине без ПДВ-а) Наручилац ће користити једино за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку, док ће се уговор закључити на процењену вредност набавке из Плана јавних набавки Наручиоца за 2020. годину а која је 1.0000.000,00 без ПДВ-а.

### 18. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

### 19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

У случају да понуђач користи заштићене патенте сносиће искључиву одговорност за повреде заштићених права интелектуалне својине према трећим лицима.

### 20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу са назнаком „**Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности: Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“, ЈНМВ- 18У/20**“.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs](mailto:komisija.za.javne.nabavke@cistocans.co.rs), или препорученом поштом са повратницом.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253 позив на број ЈНМВ-18У/20 сврха уплате ЗЗП ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, ЈНМВ-18У/20, корисник: буџет Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

## **22. ПОСЕБНА НАПОМЕНА:**

Предност за домаће понуђаче и добра биће остварена у складу са чланом 86. Закона, Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла и Упутством о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу добара у поступцима јавних набавки.

## **23. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:**

Сва документа која се захтевају од понуђача у овом поступку јавне набавке потписује његов законски заступник (лице наведено у АПР-у) или лице које спада у групу осталих заступника (лице наведено у АПР-у).

Документа могу потписати и овлашћена лица од стране законског заступника понуђача, а која нису уписана у АПР као лица овлашћена за заступање.

Уколико документа потписује лице које није уписано у Регистар АПР као лице овлашћено за заступање потребно је уз понуду доставити овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора. Уколико понуђач не поступи према Обавештењу његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



## V – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач мора испуњавати следеће услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*)
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*)
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*)

### 5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 76. ЗАКОНА ЗАХТЕВА НАРУЧИЛАЦ ЗА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач мора испуњавати додатни услов предвиђен за:

#### Пословни капацитет:

Понуђач је овлашћен за сервисирање ауточистилица „Schmidt“ од стране њиховог произвођача или другог правног лица (генералног дистрибутера и сл.) овлашћеног од стране произвођача ауточистилица.

**Доказ:** Фотокопија овлашћења/потврде за сервисирање ауточистилица „Schmidt“ издата од стране произвођача ауточистилица „Schmidt“ или другог правног лица (генералног дистрибутера и сл.) овлашћеног од стране произвођача ауточистилица или фотокопија Уговора о сервисирању ауточистилица „Schmidt“ закључен између њиховог произвођача (или другог правног лица овлашћеног од стране произвођача ауточистилица) и понуђача.

У случају да овлашћење издаје правно лице које није произвођач ауточистилица, тада се доставља још и доказ у виду уговора између тог правног лица и произвођача ауточистилица или потврде, уверења и сл. које је издао произвођач ауточистилица, а из којег се може утврдити право и могућност правног лица да издаје овлашћења за сервисирање ауточистилица „Schmidt“.

### 5.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЧЛАНОМ 75. И 76. ЗАКОНА У ОВОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са законским овлашћењем из члана 77. став 4. Закона у овом поступку јавне набавке, Наручилац одређује да се испуњеност свих **обавезних услова** доказује Изјавом. Изјава се даје под пуном моралном, материјалном и кривичном



одговорношћу. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације.

Испуњеност захтеваних **додатних услова** доказује се достављањем наведених доказа уз понуду. Докази се достављају у виду фотокопија.

**1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ:** испуњеност обавезних услова понуђач доказује попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона. Изјаву попуњава и потписује овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду. Образац Изјаве налази се у поглављу IX Конкурсне документације. Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем доказа уз понуду.

**2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:** Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од понуђача који подносе понуде са подизвођачем-има да његов-и подизвођач-и (наведен-и у понуди) испуњавају обавезне услове односно услове из члана 75. Закона.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем испуњеност обавезних услова у своје име доказује Изјавом прецизираном у претходној тачки, а сваки подизвођач у своје име Изјавом предвиђеном за подизвођаче.

Образац Изјаве о испуњености обавезних услова за подизвођаче налази се у поглављу IX Конкурсне документације.

**3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:** Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева од сваког понуђача из групе (учесника у заједничкој понуди) да испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона.

Испуњеност обавезних услова у случају групе понуђача за учешће у овом поступку јавне набавке даје се попуњавањем и потписивањем Обрасца Изјаве предвиђену за групу понуђача.

Образац Изјаве потписују овлашћена лица сваког учесника у заједничкој понуди.

Додатне услове учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно. Докази о испуњености додатних услова достављају се уз понуду.

### **Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће, и то за:

#### **Правно лице:**

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа.

2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда - уверење Основног суда, уверење Вишег суда и уверење Вишег суда из Београда (одељење за организовани криминал), као и уверење надлежне полицијске управе МУП-а за заступника понуђача, да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре .

- Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

- Извод из казнене евиденције Вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,



**ЧИСТОЋА**

JKP Čistoća Novi Sad



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3  
Telefon: 443-611  
Fax: 6334-691  
E-mail: office@cistocans.co.rs  
Web site: www.cistocans.co.rs  
PIB: 101692087  
Mat. Br.: 08066531



– [Извод из казнене евиденције Посебног одељења \(за организовани криминал\) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html>,](http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html)

- Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда.

#### **Предузетник:**

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Доказ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

#### **Физичко лице:**

2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а даније осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта (докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда);

3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносеи Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда).

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова и од осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као

најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-u](#) на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу, заједно са осталим траженим доказима, у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о [hyperlink-u](#) на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **5.4. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. закона (Образац Изјаве се налази у поглављу IX Конкурсне документације). Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

## VI – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку мале вредности:  
**„Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“, редни број набавке  
ЈНМВ-18У/20**

Табела 1) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити начин на који се подноси понуда):

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Табела 2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (у ову табелу уносе се подаци о понуђачу без обзира да ли је он дао понуду самостално, са подизвођачем или као заједничку):

Назив понуђача:	
Статус понуђача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (и-мејл):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	



<p>Лице овлашћено за потписивање уговора. У случају заједничке понуде овлашћено лице за потписивање уговора је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом.</p>	<p>Име и презиме: _____</p> <p>Функција код понуђача: _____</p> <p>Потписује се овако: _____</p>
<p>Овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације. У случају заједничке понуде овлашћено лице за попуњавање и потписивање свих образаца из конкурсне документације је оно које је одређено њиховим међусобним споразумом. <u>Напомена:</u> У случају да је ово лице овлашћено и за потписивање уговора и да су за њега у претходној рубрици дати подаци рубрика предвиђена за именовање овог лица се не попуњава а на алинеје се ставља цртица.</p>	<p>Име и презиме: _____</p> <p>Функција код понуђача: _____</p> <p>Потписује се овако: _____</p>

\_\_\_\_\_  
(овлашћено лице понуђача)

**Напомена:** Понуђачи су обавезни да дају све захтеване опште податке о понуђачу и да их унесу у предвиђени простор:

Табелу 2. попуњава понуђач који подноси понуду самостално као и понуђач који подноси понуду са подизвођачем. Табелу 2. такође попуњава (даје своје опште податке) и носилац посла из заједничке понуде. (Носилац посла утврђен је споразумом којим су се понуђачи из групе међусобно обавезали и према наручиоцу на извршење јавне набавке. Овај споразум се доставља уз понуду).

На предвиђеном месту испод табеле 2. у зависности од начина давања понуде потписује се овлашћено лице:

- овлашћено лице понуђача који је самостално дао понуду, или
  - овлашћено лице понуђача који је дао понуду са подизвођачем, или
- овлашћено лице испред групе понуђача одређено њиховим споразумом као носилац посла

**Табела 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем):

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	_____ %
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Статус подизвођача:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	_____ %
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

(Овлашћено лице понуђача)

**Напомена:** Понуђач који даје понуду са подизвођачем дужан је да наведе захтеване опште податке о подизвођачу и да их унесе у предвиђени простор у табели под 3.

Овлашћено лице понуђача који даје понуду са подизвођачем потписује се на предвиђеном месту испод табеле 3.

Уколико понуђач има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да их попуни и достави са настављеним редним бројевима 3, 4.... у првој колони.

Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих подизвођача овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле достављају се са понудом уз допис понуђача са назнаком «прилог понуди» .

#### Табела 4) ПОДАЦИ О ОСТАЛИМ УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(попуњава се само у случају заједничке понуде):

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди:	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Статус учесника у заједничкој понуди :	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице (заокружити а, б или в)
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

(Овлашћено лице испред групе понуђача – носилац посла)

#### **Напомена:**

Уколико има више од два учесника у заједничкој понуди потребно је да носилац посла на свом меморандуму достави захтевани податке о осталим учесницима у заједничкој понуди ( 3, 4... ). Копиране и попуњене додатне табеле са подацима преосталих учесника у заједничкој понуди овлашћено лице понуђача је дужно да потпише. Ове табеле се достављају са понудом уз допис носиоца посла са назнаком «прилог понуди»

## КОМЕРЦИЈАЛНИ И ОСТАЛИ РЕЛЕВАНТНИ ПОДАЦИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена за оквирне годишње количине предметних услуга без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена за оквирне годишње количине предметних услуга са ПДВ-ом:	
Цена норма сата без ПДВ-а:	
Начин, услови и рок плаћања (погледати тачку 10.1 у поглављу IV К.Д.)	Плаћање ће се вршити налогом за пренос преко рачуна код пословне банке одабраног понуђача. Искључено је авансно плаћање. Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре за извршену услугу. Сагласност са начином, условима и роком плаћања понуђачи дају самим учествовањем у поступку јавне набавке.
Рок за извршење услуге (погледати тачку 10.2 у поглављу IV К.Д.)	Рок за извршење услуге редовног сервиса је _____ сати од пријема захтева Наручиоца. Рок за излазак на место квара ауточистилице је _____ сата од пријема захтева Наручиоца. Рок за поправке је _____ сати од преузимања неисправне ауточистилице.
Гарантни рок : (погледати тачку 10.3 у поглављу IV К.Д.)	Гарантни рок за сваку извршену услугу сервисирања/поправке ауточистилица и уграђене делове износи _____ месеци од дана извршења услуге односно од дана када је преузета сервисирани/поправљена ауточистилица.
Место сервисирања и поправке ауточистилица: (погледати тачку 10.4 у поглављу IV К.Д.)	Редован сервис и поправка ауточистилица чија поправка није могућа на месту квара ће се вршити у овлашћеном сервису који се налази у _____ на адреси _____. Удаљеност сервиса од седишта наручиоца је _____ км.
Рок важења понуде (погледати тачку 10.6 у поглављу IV К.Д.)	_____ дана од дана јавног отварања понуда

(Овлашћено лице понуђача)

**Напомена:**

Понуђач попуњава - наводи све податке и потписује Образац понуде. Својим потписом понуђач потврђује да су подаци које је навео у понуди тачни. У случају заједничке понуде Образац понуде потписује носилац посла. Носиоца посла учесници у заједничкој понуди одређују својим Споразумом.



## VII – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### A) Услуге редовног сервиса

Ред. бр.	Временски интервал	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Оквирна год. количина	Цена за оквирне год. количине без ПДВ-а
1.	4000 радних сати	КОМ		2	
2.	4500 радних сати	КОМ		2	
3.	5000 радних сати	КОМ		2	
4.	5500 радних сати	КОМ		2	
5.	6000 радних сати	КОМ		2	
<b>Укупна цена услуга редовног сервисирања за оквирне годишње количине без ПДВ-а:</b>					
<b>Износ ПДВ-а:</b>					
<b>Укупна цена услуга редовног сервисирања за оквирне годишње количине са ПДВ-ом:</b>					

### Б) Услуге поправки

Ред. Бр.	Каталожки број	Врста поправке	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Оквирна годишња количина	Цена за оквирне год. количине без ПДВ-а
1	300,3608	замена експанзионе посуде	КОМ		1	
2	301,1646	замена ланца четки	КОМ		2	
3	301,1647	замена зупцаника ланца	КОМ		2	
4	301,5035	замена хидрауличног цилиндра за подизање четки	КОМ		2	
5	1053547	замена тахографа трансмитера	КОМ		1	
6	118728302	замена сензора контроле притиска	КОМ		4	
7	0222682-7	замена држача спиралног црева	КОМ		2	
8	0222731-2	замена држача црева турбо пуњача	КОМ		2	

9	0237283-7	замена радног светла	КОМ		2	
10	0242528-8	замена филтера хидраулике	КОМ		4	
11	0244622-7	замена носача осигурача	КОМ		2	
12	0245243-1	замена релеја са диодом 40А	КОМ		5	
13	0245246-4	замена микрорелеја 24В	КОМ		4	
14	0289832-8	замена филтера уља	КОМ		10	
15	1022057-5	замена хидрауличног црева 90°	КОМ		2	
16	1022058-4	замена хидрауличног црева 270°	КОМ		2	
17	1037735-3	замена хидрауличног мултивентила	КОМ		4	
18	1037739-9	замена хидрауличног мултивентила	КОМ		4	
19	1050915-8	замена пропорционалног вентила	КОМ		8	
20	1054246-0	замена сензора разлике притисака ДПФ	КОМ		2	
21	1054251-2	замена каиша	КОМ		4	
22	1054821-3	замена алтернатора вакуум пумпе 14В	КОМ		2	
23	1054969-5	замена филтера ваздуха	КОМ		8	
24	1054972-0	замена предфилтера ваздуха	КОМ		8	
25	1058740-2	замена точка усисног бох-а	КОМ		4	
26	1059158-5	замена филтера ваздуха	КОМ		8	
27	1060302-8	замена управљачког точка	КОМ		8	
28	1078921-1	замена камере	КОМ		1	
29	1081203-5	замена хидромотора	КОМ		2	
30	1084446-5	замена вентила укључења	КОМ		4	
31	1084448-3	замена вентила искључења	КОМ		4	
32	1102905-9	замена мерача масе ваздуха	КОМ		2	
33	1102908-6	замена филтера горива	КОМ		8	

34	1102909-6	замена улошка филтера горива	КОМ		8	
35	1102910-2	замена филтера горива	КОМ		8	
36	1102911-1	замена сензора воде у филтеру горива	КОМ		2	
37	1102916-6	замена сензора температуре ТС 200	КОМ		2	
38	1107692-5	замена комбинованог хладњака мотора	КОМ		1	
39	1109080-1	замена црева турбо пуњача доњег	КОМ		1	
40	1114735-6	замена кочионог клипа предње осовине	КОМ		2	
41	1116887-1	замена монитора у кабини	КОМ		2	
42	1117434-7	замена предње осовине са сингл кочицом	КОМ		1	
43	1117638-1	замена сензора брзине	КОМ		1	
44	1118721-1	замена црева турбо пуњача горњег	КОМ		2	
45	1124201-4	замена крајњег прекидача сандука	КОМ		5	
46	1124209-6	замена сензора притиска 600 бар	КОМ		2	
47	1142389-0	замена спирално-зглобног црева	КОМ		2	
48	1145100-1	замена алтернатора 24В	КОМ		1	
49	114-927060010	замена хидропумпе	КОМ		2	
50	1174397-3	замена пропорционалног вентила	КОМ		4	
51	1175638-9	замена филтера кабине	КОМ		4	
52	1178870-0	замена хидрауличне кочионе чељусти	КОМ		2	
53	1181769-8	замена кућишта SCR филтера	КОМ		1	
54	1182787-4	замена грејача ламбда сонде	КОМ		2	
55	1182949-9	замена сензора температуре	КОМ		4	
56	1186032-8	замена NOX сензора	КОМ		2	
57	1186122-9	замена DPF филтера	КОМ		1	

58	1186207-7	замена Ад блуе ињектора	КОМ		2	
59	1187283-2	замена сензора контроле притисака	КОМ		4	
60	1195671-5	замена предње гурајуће споне	КОМ		2	
61	1201714-0	замена лежаја точка	КОМ		8	
62	1204180-9	замена централне јединице мотора	КОМ		2	
63	1204736-8	замена задњих амортизера	КОМ		4	
64	1219284-2	замена усисника	КОМ		2	
65	1221232-1	замена Адблуе централе	КОМ		2	
66	1221617-6	замена заштитне пластике	КОМ		15	
67	1228733-0	замена АСУ ВОХ филтера	КОМ		8	
68	1236625-4	замена сет плочица за поправку цилиндара	КОМ		4	
69	1264436-5	замена Филтера воде	КОМ		4	
70	12-97000025	замена главе	КОМ		8	
71	12-97500318	замена филтера дизни	КОМ		4	
72	12-97500358	замена дизне	КОМ		12	
73	14-408200660	замена хидрауличног цилиндра	КОМ		1	
74	14-408201390	замена управљачког цилиндра	КОМ		2	
75	14-504000080	замена усисне турбине	КОМ		1	
76	14-644000440	замена воденог филтера	КОМ		4	
77	14-676503120	замена усисног црева	КОМ		4	
78	14-67655031	замена црева усиса	КОМ		4	
79	14-690000940	замена опруге	КОМ		8	
80	14-926018032	замена акумулатора	КОМ		2	
81	14-92704210	замена хидрауличног мотора	КОМ		2	
82	14-927066004	замена вентила серво кочнице	КОМ		1	



83	14- 927147000	замена водене пумпе	КОМ		1	
84	14- 928056202	замена сензора апроксимације	КОМ		1	
85	14- 965007102	замена споне	КОМ		4	
86	14- 965007103	замена споне	КОМ		4	
87	14- 965016000	замена сајле	КОМ		5	
88	14- 967078015	замена предње плочице	гарни тура		4	
89	154251-2	замена каиша алтернатора 14 V	КОМ		4	
90	301-4147	замена хидромотора четке	КОМ		4	
91	1245044-8	замена левог прекидача стуба волана	КОМ		1	
92	1245050-9	замена прекидача палица стуба волана	КОМ		1	
93	1120533-1	замена акумулаторске јединице	КОМ		1	
94	14- 927071018	замена вентила за ослобађање притиска	КОМ		1	
95	14- 927071017	замена хидрауличног блок за два вентила	КОМ		1	
96	1053097-2	замена сензора температуре	КОМ		1	
97	1074208-4	замена пумпе за воду блока вентила	КОМ		1	
98	112,4431	замена апсорбера притиска 250 бар	КОМ		1	
99	1085545-2	замена контролног вентила са спајањем	КОМ		1	
100	1154677-6	замена пропорционалог контролног блока са инверзијом смера	КОМ		1	
101	0231011-8	замена филтера одушка	КОМ		1	
102	0242527-0	замена усисног филтера - комплет	КОМ		1	
103	1217603-0	замена педале кочнице	КОМ		1	
104	14- 927066004	замена вентила серво кочнице	КОМ		1	
105	1212488-1	замена дисплеја	КОМ		1	

106	1220540-0	замена плоче са ротационим прекидачем	КОМ		1	
107	1120145-1	замена релеја снаге	КОМ		1	
108	1121703-3	замена светла регистарске ознаке	КОМ		1	
109	1117848-7	замена ротационе лампе	КОМ		1	
110	14-967094030	замена предњег гибња	КОМ		1	
111	14-672001220	замена усадног вијка кочионе јединице	КОМ		1	
112	1178870-0	замена кочионе чељусти	КОМ		1	
113	1178872-8	замена кочионе чељусти	КОМ		1	
114	14-686400040	замена диска кочионог	КОМ		1	
115	14-967078012	замена комплета за заптивање	КОМ		1	
116	14-408201390	замена цилиндра за управљање	КОМ		1	
117	14-571001780	замена споне	КОМ		1	
118	1120495-7	замена цеви усиса	КОМ		1	
119	1117369-6	замена паркирне ручне кочице	КОМ		1	
120	1014638-8	замена десних врата	КОМ		1	
121	1117944-0	замена ретровизора са грејачем	КОМ		1	
122	1117945-9	замена додатног ретровизора	КОМ		1	
123	1206655-0	замена клима уређаја	КОМ		1	
124	1089690-7	замена монитора	КОМ		1	
125	1078921-1	замена камере	КОМ		1	
126	1204641-2	замена турбине усиса	КОМ		1	
127	1120202-1	замена усисног вентилатора	КОМ		1	
128	1124201-4	замена граничног прекидача за контролу спремника	КОМ		1	
129	14-526001060	замена скија	КОМ		1	

130	-	израда точка усиса	КОМ		6	
131	1212585-3	замена електричног склопа за четку	КОМ		1	
132	1199490-6	замена црева АД БЛУ-а	КОМ		4	
133	1199489-6	замена црева АД БЛУ-а	КОМ		4	

## **В) Рекапитулација**

Редни бр.	Врста услуге	Укупна цена за оквирне годишње количине без ПДВ-а
1.	Редовни сервиси	
2.	Поправке	
<b>Укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине без ПДВ-а:</b>		
<b>Износ ПДВ-а:</b>		
<b>Укупна цена предметних услуга за оквирне годишње количине са ПДВ-ом:</b>		

Место и датум:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица понуђача)

**Напомена:** У случају заједничке понуде Образац потписује носилац посла испред групе понуђача.

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је у обавези да у Обрасцу структуре цене наведе све податке који се захтевају заглављем Обрасца, у противном понуда понуђача који није тако поступио биће одбијена као неприхватљива.

Захтеваним подацима морају бити обухваћене све позиције.

Уколико понуђач не поступи по претходном захтеву Наручиоца понуда таквог понуђача биће одбијена као неприхватљива.

У понуђене цене понуђач мора укалкулисати све трошкове који се тичу предметних услуга: цену услуге, цену резервног дела, учешће у трошковима транспорта (одвоза – довоза) ауточистилица у сервис (уколико је сервис на већој удаљености од 20 км од седишта Наручиоца) као и друге зависне трошкове укључујући и његову зараду.

## VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР бр. ЈНМВ-18У/20

**НАПОМЕНА:** Модел уговора представља основ за одређивање одредби уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, модел уговора потписује овлашћени представник испред групе понуђача именован Споразумом групе понуђача као носилац посла. У случају подношења понуде саучешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

#### Закључен између уговорених страна:

Наручиоца: ЈКП “Чистоћа” Нови Сад са седиштем у Новом Саду, на адреси Сентандрејски пут бр. 3, ПИБ: 101692087, матични број: 08066531, број рачуна: 105-32380-83, назив банке: "АИК банка" а.д. Нови Сад, телефон: 021/443-611, телефакс: 021/6334-691, е- mail адреса: [office@cistocans.co.rs](mailto:office@cistocans.co.rs), кога заступа директор Владимир Зеленовић (у даљем тексту Наручилац).

**и**

2. самостални наступ и наступ са подизвођачем.....  
Извршилац \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_,  
на адреси \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_,  
назив банке: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_,  
телефакс: \_\_\_\_\_, е- mail адреса: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту Извршилац)

подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
на адреси \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити  
предметну јавну набавку и то уделу: \_\_\_\_\_  
што чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

**и**

#### 2.1. АКО ЈЕ ПРИХВАЋЕНА ПОНУДА ОД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Групе понуђача из Споразумом о заједничком наступу бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ достављеном ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности: „Сервисирање и поправка ауточистилице „Schmidt“, редни број ЈНМВ-18У/20 коју чине:

2.1.1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име из АПП-а)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

2.1.2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

2.1.3. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

(У даљем тексту Извршилац), а које заступа \_\_\_\_\_  
(име и презиме носиоца посла)

запослен код Извршиоца \_\_\_\_\_

(функција код носиоца посла)

наведеног под редним бројем \_\_\_\_\_ и који је Споразумом одређен као  
носилац посла.

Подаци о носиоцу посла:

Назив носиоца посла:	
Статус носиоца посла (правно лице, предузетник, физичко лице):	
Адреса носиоца посла :	
Матични број носиоца посла:	
Порески идентификациони број носиоца посла (ПИБ):	
Електронска адреса носиоца посла (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број или бројеви рачуна и назив банке или банака преко којих ће се вршити плаћање:	

Наведени Споразум о заједничком извршењу набавке саставни је део овог уговора.

### Основ уговора:

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - даље: Закон) спровео јавну набавку мале вредности: **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“, JHMB-18Y/20** ради закључења уговора.

Јавна набавка је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ године.

Извршилац је дана \_\_\_\_\_ године поднео понуду за предметну набавку број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (даље: Понуда) и која је саставни део овог Уговора;



Понуда Извршиоца изабрана је као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена**. Поступак јавне набавке окончан је Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Овим Уговором уговорају се услуге редовног сервисирања и поправке ауточистилица „Schmidt“ (у даљем тексту: сервисирање и поправка ауточистилица) у свему према Техничкој спецификацији из Конкурсне документације и прихваћеној Понуди Извршиоца, које чине саставни део овог Уговора.

## МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ АУТОЧИСТИЛИЦА

### Члан 2.

Редован сервис и поправка ауточистилица чија поправка није могућа на месту квара ће се вршити у овлашћеном сервису који се налази у \_\_\_\_\_ на адреси \_\_\_\_\_ и удаљен је \_\_\_\_\_ километара од седишта Наручиоца.

*Напомена: Уколико је овлашћени сервис на удаљености већој од 20km од седишта Наручиоца новим ставом у оквиру овог члана уговориће се обавеза Извршиоца да сноси трошкове транспорта (одвоза – довоза) ауточистилице преко 20 км..*

У случају квара, поправке ауточистилица врше се на месту квара.

У случају да квар није могуће отклонити на месту на којем се налази ауточистилица, поправка се врши у сервису Извршиоца. Трошкове превоза неисправне ауточистилице од места квара до сервисне радионице и од сервисне радионице до седишта Наручиоца сноси Извршилац.

Рок за извршење услуге редовног сервиса је \_\_\_\_\_ сата од пријема захтева Наручиоца.

Рок за излазак на место квара ауточистилице је \_\_\_\_\_ сата од пријема захтева Наручиоца.

Рок за извршење услуге поправке ауточистилица је \_\_\_\_\_ сата од преузимања неисправне ауточистилице. Сматраће се да је Извршилац преузео неисправну ауточистилицу на поправку по потписивању дефектационог записника.

Изузетно, уколико је услед тежег квара ауточистилице потребан дужи рок за његово отклањање од рока из претходног става овог члана, Извршилац је дужан да Наручиоцу достави писани захтев за продужење рока за отклањање насталог квара, са детаљним образложењем, на који Наручилац даје сагласност. У случају да се Наручилац не сагласи са продужењем рока понуђач коме се додели уговор је дужан да квар отклони у уговореном року из става 7. овог члана.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 3.

Гарантни рок за сваку извршену услугу сервисирања/поправке ауточистилица и уграђене делове износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге односно од дана када је преузета сервисирана/поправљена ауточистилица.

У гарантном року Извршилац је дужан да бесплатно отклони све недостатке претходно извршеног сервисирања/поправке ауточистилица било да се они односе на радове или уграђене делове.

Одзив Извршиоца на позив Наручиоца да отклони недостатке сервисирања/поправке ауточистилица у гарантном року максимално је 24 (двадесетчетири) часа по позиву.

Рок за отклањање недостатака у гарантном року не може бити дужи од рока у коме је претходно извршена рекламиран поправка/сервис ауточистилице.

## ЦЕНА

### Члан 4.

Уговорене стране прихватају јединичне цене које је Извршилац дао у Обрасцу структуре цене уз понуду бр. \_\_\_\_\_.

Уговорене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати ни по којем основу.

Цена норма сата износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Максимални износ набавке по јединичним ценама до којег ће се вршити набавка сервисирања и поправке ауточистилице по овом Уговору износи 1.000.000,00 (једанмилион) динара без ПДВ-а.

Износ из претходног става истовремено је процењена вредност предметне услуге у Плану јавне набавке Наручиоца за 2020. годину.

Уговореним јединичним ценама обухваћени су сви трошкови Извршиоца у вези са извршеном услугом сервисирања и поправке ауточистилица.

Понуђеном и прихваћеном ценом обухваћени су сви трошкови делова, трошкови рада као и зарада које ће Извршилац имати у вези са услугама сервисирања и поправке ауточистилица.

Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге сервиса/поправке ауточистилица која није предвиђена техничком спецификацијом, Извршилац је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге сервиса/поправке ауточистилица.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у ставу 3. овог члана, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника произвођача ауточистилица.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 5.

Плаћање за извршене услуге сервисирања и поправке ауточистилица вршиће се преко текућег рачуна Извршиоца број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ на основу исправне фактуре.

Плаћање ће се вршити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА О ПРУЖЕНОЈ УСЛУЗИ – ИЗВРШЕНОЈ ПОПРАВЦИ

### Члан 6.

Документацију о пруженој услузи чине:

- Налог за сервис и поправку
- Радни налог
- Сервисна књига
- Фактура

Радни налог је обавезан оперативни документ у коме се наводе врста и обим сервисирања и поправки ауточистилица. Радни налог се појединачно води за сваку ауточистилицу. Радни налог по добијеном налогу да изврши поправку отвара Извршилац и у њему наводи: врсту и регистарски број возила, спецификацију механичарских радова као и спецификацију уграђених делова.

Радни налог обавезно мора да садржи датум започињања сервиса/поправке ауточистилица и датум предаје сервисираних/поправљених ауточистилица Наручиоцу.

Овлашћено и стручно лице Наручиоца контролисаће Радни налог током сервиса/поправке ауточистилице или по завршетку сервиса/поправке ауточистилица. Овлашћено лице Наручиоца потписом Радног налога потврђиваће да је услуга сервиса/поправке ауточистилица извршена.

Извршилац је дужан да у Сервисну књигу сваке ауточистилице унесе све услуге сервисирања и поправки које је извршио на ауточистици и да их овери потписом и печатом.

Приликом примопредаје сервисираних или поправљених ауточистилица, Извршилац је дужан да Наручиоцу преда и делове које је заменио.

Фактура мора минимално да садржи: број уговора на основу кога се врши фактурисање, број радног налога који прати фактуру, прихваћену јединичну цену једне или више извршених поправки са и без ПДВ-а, датум фактурисања и рок плаћања.

Исправна фактура једини је основ за плаћање. Неисправну фактуру Наручилац ће вратити Извршиоцу уз захтев да му се достави нова – исправна фактура са новим роковима издавања и плаћања.

## КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА И ПОПРАВКЕ АУТОЧИСТИЛИЦА

### Члан 7.

Под квалитетом сервисирања и поправки ауточистилица подразумева се редовно сервисирање и поправка ауточистилица са утврђивањем квара и уградњом оригиналног уља, мазива, осталог потрошног материјала и сертифицираних резервних делова, који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача „Schmidt“ које по квалитету гарантују исправан рад ауточистилице и безбедно учествовање у саобраћају.

Овлашћено лице Наручиоца за координацију врши контролу количине и квалитета уграђених резервних делова и пружање услуга сервисирања/поправке ауточистилица, потписује радне налоге, фактуре за пружене услуге сервисирања/поправке ауточистилица и осталу документацију везану за реализацију овог уговора.

Потписан Радни налог од стране овлашћеног лица Наручиоца сматраће се доказом да је сервисирање и поправка ауточистилица завршена на уговорени начин.

По преузимању ауточистилица овлашћено лице Наручиоца тестираће ауточистилицу на којој је извршено сервисирање или поправка, односно непосредно ће утврђивати да ли је отклоњен квар за који је издат Налог за сервисирање или поправку. Уколико у поступку тестирања возила овлашћено лице Наручиоца утврди да квар није отклоњен, извршиће рекламацију сервиса/поправке, односно захтеваће од Извршиоца да поправку изврши поново, те да доведе ауточистилицу у функционално стање.

Рок за отклањање недостатака је 24 (двадесетчетири) часа по рекламацији. Рекламација је пуноважна и без сачињавања Записника од стране Наручиоца.

У случају да овлашћено лице Наручиоца констатује да је неопходно извршити накнадне услуге које нису прецизиране у радном налогу, јер приликом дефектаже нису могли бити уочени, неопходно је да Извршилац контактира овлашћено лице Наручиоца, ради добијања сагласности за ове услуге.

Цене резервних делова не могу бити веће од цена утврђених важећим ценовником Извршиоца, нити од упоредивих тржишних цена.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 8.

#### **Финансијска гаранција за добро извршење посла:**

Под добрим извршењем посла подразумева се да су услуге сервиса/поправке ауточистилица извршене у складу са захтевима Наручиоца из члана 7. став 1. овог уговора и да су предметне услуге извршене у роковима из чл. 2. овог Уговора.

Уговорне стране констатују да је Извршилац при потпису овог Уговора у складу са својом Изјавом предао Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла: бланко соло меницу серије број \_\_\_\_\_ регистровану код НБС са фотокопијом депо картона и менично овлашћење на износ од 100.000,00 (стотинухиљада) динара што износи 10% од уговорене вредности из чл. 4. став 4. овог Уговора.

Рок важења примљене гаранције је 30 (тридесет) дана дужи од рока на који је закључен Уговор (члан 10. овог Уговора).

### **Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

У складу са датом Изјавом Извршилац је при потпису овог Уговора предао Наручиоцу гаранцију – бланко соло меницу на име отклањања недостатака у гарантном року. Гаранција је безусловна, наплатива на први позив Наручиоца без права на протест Извршиоца.

Примљена меница сер. бр. \_\_\_\_\_ регистрована је код НБС.

Уз предату меницу Извршилац је предао фотокопију Депо картона и пратеће менично овлашћење попуњено на износ 100.000,00 (стотинухиљада) РДС који је 10% од уговорене вредности предметне набавке из чл. 4. став 4. овог Уговора.

Гаранција се издаје са роком који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока за последњу извршену услугу по овом Уговору.

Примљена гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активираће се у случајевима:

- ако се Извршилац не одазове Наручиоцу да отклони недостатке претходно извршених сервиса/поправки ауточистилица у року;
- уколико позвани Извршилац уопште не отклони недостатке ранијих сервиса/поправки ауточистилица;
- уколико Извршилац не поштује рок из члана 3. став 4. овог Уговора.

Неактивирану гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац ће вратити Извршиоцу по истеку рока на који је издата.

Наручилац ће Извршиоцу вратити неактивирану гаранцију пре рока из претходног става у случају да дође до раскида Уговора пре истека рока на који је закључен (члан 10. став 1. овог Уговора).

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

Уколико Извршилац, својом кривицом, не поштује уговорене рокове на начин прецизиран чланом 2. овог Уговором, обавезан је да за сваки сат закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% од укупно уговорене цене из члана 4. став 4. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности предмета набавке.

Наручилац ће у случају кашњења извршења услуге сервиса/поправке ауточистилица упутити налог Извршиоцу да му уплати новчани износ на име уговорне казне.

Уколико Извршилац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, Наручилац ће приступити реализацији предате менице за добро извршење посла.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право да захтева и накнаду штете коју је претрпео.



## РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

### Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу кад га потпишу уговорне стране и траје најдуже 12 (дванаест) месеци.

Уговор престаје да важи пре истека рока из става 1. овог члана уколико се уговорена вредност до које се врши набавка реализује у целости.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 11.

Уговор се може раскинути пре истека рока из члана 10. овог Уговора, споразумом уговорних страна, уколико оне констатују да је његово извршење немогуће, а да за разлоге раскида нису одговорни ни Наручилац ни Извршилац.

Наручилац може раскинути овај Уговор простом писаном изјавом воље достављеном Извршиоцу:

А) ако оцени да Извршилац не може да извршава своје обавезе из овог Уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у извршењу услуга сервисирања и поправки ауточистилица, такво да доводи у питање њихово извршење – кашњење у извршењу услуге сервисирања и поправки ауточистилица дуже од 8 (осам) дана од уговореног рока,

В) у свим другим случајевима када Извршилац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Извршилац може раскинути овај Уговор простом писаном изјавом воље достављене Наручиоцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року. У случају наступања кашњења плаћања од стране Наручиоца, Извршилац је дужан да писменим путем опомене Наручиоца, са остављањем накнадног рока за плаћање неплаћене новчане обавезе, који рок не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана пријема опомене.

Уколико Наручилац ни у накнадном року из опомене не измири своју обавезу плаћања, Извршилац може раскинути Уговор.

Накнадни рок, као услов за раскид Уговора, неће се одредити једино у случају када Наручилац изјави да неће или не може испунити уговорну обавезу плаћања.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи 8 (осам) дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу Уговора се предаје препорученим писменом.

У писаној изјави о раскиду Уговора мора бити означено по ком основу се Уговор раскида.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

У складу са Законом о информационој безбедности, захтевима стандарда SRPS ISO IEC 27001:2014 и Законом о заштити података личности Извршилац и сва његова ангажована лица се обавезују, да ће према свим информацијама и/или подацима до којих буде дошао приликом реализације овог Уговора, односити са строгом тајношћу, поверљивошћу добрим пословним обичајима и посебном пажњом.

Све информације и/или податке из става 1. користиће искључиво у циљу реализацију предмета Уговора.

### Члан 13.

Одговорно и овлашћено лице која ће испред Наручиоца пратити реализацију Уговора у погледу квантитативног и квалитативног извршења услуге је Жељко Мишкић, запослен код Наручиоца.

### Члан 14.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно-надлежног суда.

### Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Извршиоца

---

За Наручиоца

---

## IX – ДРУГИ ОБРАСЦИ - ИЗЈАВЕ

### 1.1. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „**Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**“, редни број набавке **JHMB-18Y/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу регистровану код НБС.

Уз бланко соло меницу доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 100.000,00 (стотинухиљада) динара што што износи 10% од вредности на коју ће се закључити уговор без ПДВ-а.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Важност бланко соло менице биће 30 дана дужа од рока важења уговора.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

---

Овлашћено лице

---

**Напомена:** Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције. Уколико Споразумом није одређен учесник који ће предати гаранцију, Изјаву потписује овлашћено лице носиоца посла.

## 1.2. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга: „**Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**“, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, при потпису Уговора на име финансијске гаранције отклањање недостатака – кварова у гарантном року доставити бланко соло меницу регистрованој код НБС.

Уз бланко соло менице доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење.

Менично овлашћење даћемо Вам на износ од 100.000,00 (стотинухиљада) РСД без ПДВ-а што што износи 10% од вредности на кпју ће се закључити уговор без ПДВ-а.

Предата гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор. Гаранција неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

Уз бланко соло меницу и менично овлашћење доставићемо Вам и фотокопију депо картона и Захтев за регистрацију менице.

Рок важења предате гаранције биће 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока за последњу извршену услугу.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум:

Овлашћено лице

**Напомена** Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције. Уколико Споразумом није одређен учесник који ће предати гаранцију, Изјаву потписује овлашћено лице носиоца посла.

## 2. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15) понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача**- Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.



### 3. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, испуњава све обавезне услове из чл. 75. Закона:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** ову Изјаву даје, попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуду са подизвођачем.

### 3.1. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: „**Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**“, редни број набавке **JHMB-18Y/20** испуњава све обавезне услове из чл. 75. Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Ову изјаву потписује овлашћено лице подизвођача. У случају већег броја подизвођача Изјава се копира у потребном броју примерака.

## 3.2. ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

понуђач: \_\_\_\_\_,  
учесник у заједничкој понуди у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, у којој је Споразумом свих учесника број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године као носилац посла одређен \_\_\_\_\_ даје:

### ИЗЈАВУ

да као члан групе понуђача – (заједничке понуде) испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. Закона.

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац попуњава се и потписује само у случају заједничке понуде. Изјаву попуњава и потписује сваки члан групе понуђача укључујући и носиоца посла. Овај образац се ради попуњавања копира у потребном броју примерака у зависности од броја учесника у заједничкој понуди.

#### 4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
дел.бр. \_\_\_\_\_  
датум: \_\_\_\_\_

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **ЈНМВ-18У/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају подношења заједничке понуде и понуде са подизвођачем-има Изјава се копира се у потребном броју примерака, попуњава је и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача односно овлашћено-а лице-а подизвођача.

## 5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећи:

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.

Образац попуњава и потписује понуђач који је дао самосталну понуду и понуђач са подизвођачем а у случају заједничке понуде Образац потписује носилац посла утврђен споразумом учесника у заједничкој понуди.



## 6. ИЗЈАВА О НАКНАДИ ТРОШКОВА ОДВОЗА И ДОВОЗА АУТОЧИСТИЛИЦА РАДИ СЕРВИСИРАЊА

Изјављујемо под пуном моралном и материјалном одговорношћу да ћемо у случају да нам се додели уговор у предмету набавке **Сервисирање и поправка ауточистилица „Schmidt“**, редни број набавке **JHMB-18Y/20**, сносити трошкове одвоза и довоза ауточистилица од седишта Наручиоца до адресе на којој се налази сервис уколико је удаљеност преко 20км.

---

(овлашћено лице понуђача)

**Напомена:** Ову изјаву потписује само понуђач који је понудио сервис за сервисирање и поправку возила који је на удаљености већој од 20 километара од седишта Наручиоца.